

I. OSNOVNA ŠOLA ŽALEC

LETNI DELOVNI NAČRT ZA ŠOLSKO LETO 2023/2024



1 VIZIJA DELA V ŠOLSKEM LETU 2023/2024 IN KOLEDARSKEM LETU 2024

»Z dobrim timskim sodelovanjem in medsebojnim razumevanjem ter doslednim razvijanjem osnovnih človeških vrednot bomo uspešni.

Ni je stvari, ki je ne bi zmogli, če smo si pripravljeni prisluhniti, sprejeti drugačno mnenje, se pogovarjati in dogovarjati.« (kolektiv I.OŠ Žalec, 2006)

Šola mora nuditi tako učencem kot zaposlenim varno okolje, kjer potekajo procesi na ustreznem nivoju. Pomembno je ustvariti medsebojno povezanost tako učencev, pedagoških delavcev in seveda tudi staršev, brez katerih ni mogoče ustvariti kvalitetnih medsebojnih odnosov. Učenci bodo uspešni ob hkratnem sodelovanju vseh v ti. trikotniku; učitelj – učenec – starši. Le s povezanim delovanjem oz. z roko v roki lahko učencem ustvarimo okolje v katerem bodo sposobni dosegati želene cilje in zagotovo seči še višje, kot menijo, da zmorejo.

Šola, atrij in njeno igrišče naj bo prostor, kjer učenci nadgrajujejo svoje talente in danosti, kjer si pridobijo občutek lastne vrednosti.

Šola je živ organizem, zato je nujno slediti vsem izzivom, ki nam jih različne institucije in naše matično okolje postavi na pot. Pot ni vedno jasno znana, nam je pa vedno znan cilj, ki ga skušamo doseči in realizirati po različnih poteh in na različne načine. Tu so zagotovo v ospredju sodobni načini poučevanja, ki spodbujajo več aktivnosti za boljše doseganje rezultatov. Z upoštevanjem vsega tega, pa smo s pedagoškimi delavci pripravili načrt, ki bo naše učence pripeljal do zelenih rezultatov.

Vsak človek je osebnost zase, ki se razvija iz dneva v dan. Začne se v osnovni celici, to je družina. Od tu dalje lahko le s skupnimi močmi gradimo in izpopolnjujemo vsako osebnost, vsakega otroka - učenca.

»Šolstvo v Žalcu ima bogato tradicijo, saj njegovi začetki segajo že v obdobje reformacije, v leto 1580, ko so v hiši Blaža Čedigerja oz. v sedanji Zottlovi domačiji, skušali urediti verske obrede luterancev in vzporedno tudi poučevanje mladine. Del Zottlove hiše se še danes imenuje Lutrova kapela. Protestantje so namreč v Žalec, ki naj bi postal postojanka protestantskega Celja, prenesli svoje versko središče iz Celja v Žalec. Po zatrtju protestantizma leta 1600 je bilo konec poučevanja otrok, predikati so morali zapustiti deželo, drugih učiteljev pa ni bilo.

Nadaljnjih 160 let tako mladina ni imela nobene organizirane oblike poučevanja. Ta se je ponovno začela v drugi polovici 18. stoletja, ko je žalski župnik Janez Adam Kisler del svojega premoženja (1000 goldinarjev) namenil za otroško šolo in postal ustanovitelj prve žalske šole. Župnik je s trškim magistratom (Žalec je bil v teh časih trg), sklenil pogodbo, s katero se je zavezal, da bo med župniščem in kaplanijo zgradil šolo. Šolo je tudi denarno podpiral. Otroci so se v njej učili branja, pisanja in krščanskega nauka, vsak dan pa so jih vodili tudi v cerkev.

Leta 1774 je s patentom cesarice Marije Terezije postala skrb za šolo državna zadeva.« (Utrip, oktober 2008).



Stavbe, v katerih je skozi zgodovinski pregled potekal vzgojno-izobraževalni proces v Žalcu.

Pri delu in iskanju najboljših učno-vzgojnih pogojev je izjemno pomembno intenzivno ter konstruktivno sodelovanje učencev, učiteljev in staršev.

Za pedagoško delo je pomembno vedeti, da je le-to lahko učinkovito ob zadostni podpori vseh sodelujočih. Želimo si pristopa po principu avtentičnih nalog, ki spodbujajo razvoj mišljenja prav vsakega posameznika, ne glede na njegovo predznanje. Pedagoški delavci pa imajo dovolj empatije v sebi, da bodo prepoznali pravo pot in izbrali ustrezne pristope za odličnost vsakega posameznika.

V tem šolskem letu bo prednostna naloga šole vzgoja za trajnostni razvoj, v to smer gre tudi prenova učnih načrtov na vseh predmetnih področjih.

Dolgoročno želimo pri učencih še naprej graditi spoštovanje ekoloških vrednot. Smo EKOŠOLA. Projekt EKOŠOLA kot način življenja nadgrajujemo še s projektom ZDRAVA ŠOLA. Veliko pozornosti na šoli posvečamo tudi prometni varnosti in vzgoji za nenasilje ter poučevanju tujih jezikov. Vključeni smo v projekt EVROPSKA VAS. Kot prednostno nalogo smo si v letošnjem šolskem letu zastavili vključevanje vzgojno-izobraževalnih vsebin na temo funkcionalna pismenost učencev, aktiven medkulturni dialog, s poudarjeno skrbjo na področju vzgoje za dvigovanje kulture bivanja. Velik poudarek bomo skozi celo šolsko leto namenjali še vsebinam, ki posegajo na primeren odnos do hrane in prehranjevalnih navad. Vse skupaj pa zaokrožujemo s skrbjo za IKT kompetence učiteljev ter učencev.

Vse učilnice so bile ob začetku šolskega leta temeljito urejene. Centralna šola ima video nadzor v obeh garderobah, na hodniku na zahodni strani ter kolesarnici in ostrešju nad jedilnico, vendar bo potrebno poskrbeti tudi za videonadzor vhodov v šolo. Z videonadzorom je opremljena tudi POŠ Ponikva.

Andreja Špajzer, prof.
ravnateljica

***S timskim sodelovanjem in medsebojnim razumevanjem ter doslednim razvijanjem človeških vrednot
bomo uspešni.
(vizija I. OŠ Žalec)***

UVOD - OPREDELITEV, POMEN IN NAMEN LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Letni delovni načrt I. Osnovne šole Žalec (v nadaljnjem besedilu LDN v vseh sklonih) je zasnovan v skladu z Zakonom o osnovni šoli.

Z letnim delovnim načrtom se določijo vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom in obseg, vsebina in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvaja šola. Določi se delo šolske svetovalne službe in drugih služb, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, Zavodom za šolstvo republike Slovenije, Šolo za ravnatelje, raziskovalnimi institucijami, Centrom za socialno delo in sodelovanje z lokalno skupnostjo, ter Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport Republike Slovenije. Opredeljeno je tudi mentorstvo pripravnikom ter sodelovanje z Zavodom za zaposlovanje.

Vsebino LDN natančneje določa 31. člen Zakona o osnovni šoli. Letni delovni načrt sprejme Svet zavoda v skladu z zakonom in drugimi predpisi najkasneje do konca septembra.

Z letnim delovnim načrtom šola določi vsebino, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega ter drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom. Letni delovni načrt je strateški načrt, ki ga pripravi širša skupnost zaposlenih, kjer so načrtovani še elementi skrbi za zdrav razvoj učencev, oblike in metode sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev ter ostalih zaposlenih ter investicije in investicijsko vzdrževanje centralne šole in obeh podružnic.

V skladu z 31. členom Zakona o osnovni šoli ga je sprejel Svet šole na svoji seji 26. 9. 2023 po predhodni obravnavi učiteljskega zbora na skupnem aktivu 14. 9. 2023 in seji Sveta staršev 26. 9. 2023.

Okvirni načrt za LDN je bil načrtovan na posameznih razrednih in strokovnih aktivih v avgustu 2023 in na uvodni konferenci 28. 8. 2023.

Usklajevanja so bila v mesecu avgustu in septembru 2023 na delovnih sestankih in sestankih aktivov. Predstavljen na svetu staršev 26. 9. 2023.

2 OSNOVNI PODATKI O ŠOLI

Tajništvo šole	03 713 24 22
Pomočnica ravnateljice Metoda Blagotinšek Turk	03 713 24 24
Pomočnica ravnateljice Anita Dušak	03 713 24 26
Socialna delavka	03 713 24 27
Pedagoginja	03 713 24 28
Administracija – računovodstvo	03 713 24 43
Mobilni telefon – centralna šola	051 612 740
Mobilni telefon OPB	041 439 453
Mobilni telefon II. OŠ Žalec	031 432 372
Mobilni telefon ŠVN	051 314 542
Hišnik (Anton Ribič, Primož Krnjak)	051 612 822
Mobilni telefon POŠ Ponikva	051 323 950

POŠ Gotovlje – Mojca Uranjek (vodja)	03 5718 127 pos.gotovlje@1os-zalec.si
POŠ Ponikva – Katja Bolko (vodja)	03 5728 522 pos.ponikva@1os-zalec.si

Transakcijski račun: SI56 0110 0600 8355 312

Davčna številka šole: 17565553

Matična številka šole: 5088534000

E-mail: o-zalec.ce@guest.arnes.si

Spletna stran šole: <http://www.1os-zalec.si>

Storitve šolske kuhinje in čiščenje šolskih prostorov:

Petka, šolske storitvene dejavnosti, Ul. Ivanke Uranjek 2, Žalec

Stik: 03 713 11 51, www.petka-zavod.si

Lidija Pišek: lidija.pisek@petka-zavod.si

Lea Pišek Marjetič: lea.marjetic@petka-zavod.si

Ravnateljica: Andreja Špajzer

Pomočnici ravnateljice: Metoda Blagotinšek Turk, Anita Dušak

Socialna delavka: Monika Korbar

Pedagoginja: Maja Potočnik

Socialna pedagoginja: Saša Bratina

Poslovna sekretarka: Svetlana Đokić

Administratorka: Suzana Senič

I. osnovna šola Žalec št. 113/6/62-2 je bila 16. marca 1962 vpisana v register organizacij združenega dela pri Okrožnem gospodarskem sodišču v Celju.

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), 40., 41. in 140. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) ter 20. člena Statuta Občine Žalec, je Občinski svet Občine Žalec na 19. seji 9. decembra 1996 sprejel odlok o ustanovitvi vzgojno-izobraževalnega zavoda I. osnovne šole Žalec. Glavna dejavnost zavoda je osnovno izobraževanje splošnega tipa. Za dosego smotrov se šola povezuje s starši z namenom, da bi dosegla skladnejše delovanje na vzgojno-izobraževalnem področju. To povezovanje se odvija na govorilnih urah, roditeljskih sestankih in pri drugih oblikah komuniciranja šole s starši, preko sveta staršev in predstavnikov staršev v svetu zavoda. Šola pri realizaciji sprejetih načrtov in ciljev upošteva predloge učencev ter se v okviru obstoječih možnosti povezuje z drugimi delovnimi organizacijami in društvi.

V preteklih šolskih letih smo na centralni šoli ter obeh podružničnih šolah zgradili napredna in varna brezžična omrežja ter kupili novo IKT opremo. Naložbo je sofinancirala Evropska unija iz Evropskega sklada za regionalni razvoj in Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. Projekt se v tem šolskem letu še nadaljuje.



V preteklem šolskem letu smo pričeli uporabljati 4 nove učilnice, ki so bile urejene na novo iz stare predavalnice.

3 PREDNOSTNE NALOGE – USMERITVE

Šolsko leto 2023/2024 je zopet izziv novim priložnostim, da se podamo uspešno na pot pridobivanja znanj, spoznanj ter preizkušenj, ki nam jih bo v potovanju skozi pestrost šolskega leta naklonilo življenje. Vsak izmed nas, ki smo pedagoški delavci, živi v duhu poslanstva v svojem poklicu, zato bo delo z učenci raznoliko, pestro in barvito.

Poslanstvo – poklic učitelj je dar in hkrati odgovornost, s katero usmerjamo mladostno energijo, talent ter razigranost naših učenk in učencev do najboljših rezultatov vsakega posameznika in odličnosti šolske skupnosti. Verjamem, da se bomo tudi v tem šolskem letu izkazali kot odlični učenci na različnih tekmovanjih v znanju, športnega duha, kulturno ustvarjali in ob nabiranju znanja eko in zdravo funkcionirali v naši šolski skupnosti.

Prednostne naloge v tem šolskem letu:

- VITR (vzgoja in izobraževanje za trajnostni razvoj)
- AVTENTIČNE NALOGE
- TUTORSTVO
- UPOŠTEVANJE INDIVIDUALNIH RAZLIK MED UČENCI
- STRPNOST DO MEDKULTURNOSTI
- ODLIČNOST ZNANJA
- UČENJE AKTIVNOSTI V NARAVI
- PISMENOST (bralna, naravoslovno-matematična, finančna, IKT...)
- DOSLEDNOST
- SLEDENJE VIZIJI ŠOLE
- SOLIDARNOST

Poglobljanje dela na notranji prenovi pouka, sledenje trendom formativnega spremljanja kot posledica vključenosti šole v preteklih 3 letih v razvojno nalogo ustvarjanja učnih okolij za 21. stoletje ter posodobitev in uvažanje IKT v pouk, medpredmetno povezovanje s poudarkom na avtonomnosti učiteljev in vključevanjem avtentičnih nalog za doseganje večjega razumevanja usvojenega znanja.

Ob koncu vsakega šolskega leta želimo učence nagraditi za uspešno delo pri učenju, interesnih dejavnostih in za delo nasploh. Ravnateljica na slovesni zaključni prireditvi – VALETI podeljuje učencem 9. razredov:

- priznanja za uspešne učence,
- nagrado za najboljše učence šole,
- nagrado za izjemno uspešne športnice in športnike šole.

Ekofrajer je tisti, ki skrbi za svoje bivalno okolje, ima spoštljiv odnos do vseh ljudi in vseh živih bitij, do hrane in skrbno ločuje odpadke. Na koncu šolskega leta bomo pohvalili in nagradili tako posameznike kot tudi oddelčne skupnosti, ki bodo sledile zastavljenim ciljem šole, projektov v katere smo vključeni.

Pohvaljen je lahko učenec, ki sodeluje v različnih dejavnostih, zbira star papir, baterije, kartuše, varčuje z vodo in elektriko, je vzor drugim in aktivno deluje v oddelčni skupnosti. V Knjigo odličnih učencev se vpisujejo učenci, ki so v 9. razredu prejeli priznanje za odličnost.

Vpis v Zlato knjigo je posebna čast, ki si jo zaslužijo učenci, ki so najuspešnejši v svoji generaciji ob zaključku šolanja. Kriteriji so opredeljeni v posebnem pravilniku. Učenca za vpis v Zlato knjigo predlaga razrednik, aktiv razrednikov ali mentor dejavnosti, kjer učenec izstopa. Predlagane učence za vpis potrdi (razredni) učiteljski zbor šole.

Naši uspehi v preteklem šolskem letu:

V lanskem šolskem letu se lahko naši učenci in njihovi mentorji pohvalijo z naslednjimi priznanji in nagradami.

Predmetno področje	Osvojena priznanja
Slovenščina	1 zlato in 1 srebrno državno Cankarjevo priznanje
Matematika	2 srebrni, 1 zlato priznanje
Logika	2 srebrni priznanji
Astronomija	2 srebrni priznanji
Angleščina	1 srebrno priznanje
Nemščina	2 bronasti , 1 srebrno priznanje
Zgodovina	3 bronasta priznanja
Geografija	14 bronastih priznanj
Vesela šola	5 bronastih priznanj, 2 srebrna priznanja
Biologija	13 bronastih priznanj, 4 srebrna priznanja, 1 zlato priznanje
Kemija	1 bronasto priznanje
Znanje o sladkorni bolezni	1 srebrno priznanje, 2 bronasti priznanji
Tekmovanje v konstruktorstvu in tehnologijah obdelav	3 bronasta priznanja
Glasbena olimpijada	1 zlato priznanje
Likovna umetnost	1 zlato, 1 srebrno, 2 bronasti priznanji na mednarodnih likovnih natečajih ter nagrada 1 zlato, 7 srebrnih in 17 bronastih priznanj na državnih likovnih natečajih
Bralna značka	496 učencev 48 zlata bralna značka
Angleška bralna značka	224 pohval za sodelovanje
Nemška bralna značka	50 priznanj

Mala Savinova priznanja je prejelo osem učencev. Priznanja je slovesno podelil župan Janko Kos. Na podlagi plodnih in bogatih izkušenj dela na kulturnem področju se bomo tudi v tem šolskem letu trudili dosegati odličnost in uspehe pri naših učencih.

Tudi v tem šolskem letu si bodo mentorji prizadevali k branju pritegniti čim več učencev.

Tudi v tem šolskem letu bomo spodbujali učence k udeležbi na tekmovanjih iz znanja ter na šolskih športnih tekmovanjih.

Pri uresničevanju projektov, obveznega, razširjenega programa ter nadstandardnega programa si bomo prizadevali za doseganje odličnosti na vseh nivojih dela z zavedanjem, da je izobraževanje dejavnost, ki gradi mostove med sedanjostjo in prihodnostjo, svoje moči pa črpa v temelju preteklosti. V okviru programa RaP bomo ponudili učencem devetega razreda vsebine plesa, da se pripravijo na valetu.

Projektno učno delo

V šolskem letu 2023/2024 se izvajajo naslednji projekti:

A) MEDNARODNI

EKOŠOLA KOT NAČIN ŽIVLJENJA

Program Ekošola izvajamo od leta 2004, ko smo podpisali pristopno listino in prejeli mednarodno priznanje Ekozastava, ki jo vsakoletno uspešno potrjujemo.

V sklopu programa uresničujemo temeljne ekološke cilje, ki smo si jih zadali tudi v na novo oblikovani Ekolistini. Na naši šoli bomo skrbeli za urejenost šole in njene okolice, zbirali in ločevali odpadke, varčevali z vodo, energijo in papirjem, reciklirali in koristno uporabljali odpadni material, spoštljivo in 36 odgovorno ravnali s hrano, skrbeli za šolske vrtove, razvijali in negovali dobre medsebojne odnose, gojili prijazen odnos do vseh živih bitij, skrbeli za lastno zdravje in gibanje, spodbujali k ravnanju po načelu trajnostne mobilnosti, skrbeli za medsebojno eko ozaveščenost in da smo drug drugemu zgled.

Star papir zbiramo v šolski garaži ob torkih in petkih od 7.25 do 8.00. Izrabljene baterije, tonerje in kartuše zbiramo v tehnični učilnici in v knjižnici. Koordinatorji programa Ekošola kot način življenja so Ana Antloga, Tina Seibert in Anita Dušak.

Koordinatorici Jasmina Kopinšek (POŠ Gotovlje) in Cirila Konečnik Kaligaro (POŠ Ponikva) na podružničnih šolah prav tako skrbita za izvedbo vseh aktivnosti, ki so potrebne za vsakoletno potrditev zelene zastave Ekošole.

ERASMUS+: MERIM LOKALNO, VPLIVAM GLOBALNO

V sklopu mednarodnega programa GLOBE nadaljujemo s projektom Erasmus+: Merim lokalno, vplivam globalno. Skozi celotno šolsko leto bomo z učenci izvajali meritve v skladu s protokoli (oblaki, temperatura zraka) ter se udeležili strokovnega obiska na Hrvaškem. Vodja projekta je Jasmina Vršnik.

E-TWINNING

Projekt eTwinning je namenjen spoznavanju drugih držav in kultur, pri čemer bodo učenci preko spleta sodelovali s sovrstniki iz tujine in krepili komunikacijske veščine v tujem jeziku. Vodja projekta je Jasmina Vršnik.

B) DRŽAVNI

ZDRAVA ŠOLA

Mreža zdravih šol je bila ustanovljena leta 1993, naša šola pa se je mreži priključila leta 2008 z namenom, da se aktivno vključimo v izvajanje programov v zvezi z zdravjem otrok in mladostnikov. V ta namen imamo na šoli tim zdrave šole, v katerem sodelujejo: ravnateljica, pomočnica ravnateljice, vodja tima, učiteljice, predstavnik staršev in učencev ter lokalne skupnosti.

Že vrsto let organiziramo različne dneve dejavnosti in druge projekte, ki promovirajo zdravje na telesnem, duševnem in okoljskem področju. Tudi v letošnjem šolskem letu bomo pripravili celostni dan z naslovom **Dan zdravja in ekodan**. Učenci centralne šole in obeh podružnic bodo tega dne izvajali različne delavnice z vsebinami duševnega zdravja, športa in zdrave prehrane.

Na šoli smo vključeni v projekt Shema šolskega sadja in zelenjave ter v Shemo mleka, kar še dodatno obogati program zdrave šole. Večjo pozornost namenjamo kakovosti šolske prehrane, zmanjševanju sladkorja, kulturi prehranjevanja ter vključevanju sadja in zelenjave lokalnih pridelovalcev v šolsko prehrano.

Sledili bomo ciljema, ki smo si ju zastavili v prejšnjih letih: zmanjševanje ostankov hrane v šolski kuhinji in zmanjševanje embalaže za enkratno uporabo.

Rdeča nit zdravih šol v naslednjem šolskem letu je **LEPA BESEDA LEPE ODNOSE NAJDE**.

Z vsemi temi projekti, dejanji in ukrepi želimo učence in zaposlene na šoli navajati na zdrav življenjski slog, ki bi ga naj učenci krepili tudi v krogu družine.

Vodji projekta sta Alenka Žnidar in Amadeja Šalamun.

EVROPSKA VAS

Cilj in namen projekta je spodbuditi medkulturno razumevanje, strpnost, solidarnost, spoznavanje drugih narodov in držav v Evropski uniji ter hkrati povečati zavedanje lastne kulturne identitete. Učenci in učitelji na zanimiv način spoznavajo države Evropske unije, njihove značilnosti in jih ob dnevu Evrope (9. maja) predstavijo na javni kulturni prireditvi v Celju. V letošnjem šolskem letu bomo raziskovali Hrvaško. Mentorici projekta sta Tanja Ropas in Saša Pikl.

RADI PIŠEMO Z ROKO

Pisanje z roko je pomembna spretnost, pri kateri možgani delujejo bolj kompleksno kot pri pisanju z računalnikom. Informacija, ki jo zapišemo z roko, se v spominu zadrži dlje časa. S projektom želimo ozavestiti mlajše in starejše o pomenu pisanja z roko, ga spodbuditi, razviti finomotoriko in poudariti pomen individualnosti. 8. Teden pisanja z roko bo potekal med 22. in 26. januarjem 2024. Vodja projekta je Metoda Blagotinšek Turk.

POMAHAJMO V SVET, POMAHAJMO PO SLOVENIJI

Projekt »Pomahajmo po Sloveniji« je projekt, preko katerega smo učitelji ter učenci povezani z učitelji in učenci z drugega konca Slovenije. Povezujemo se preko video klica, ki je v naprej dogovorjen in tudi skrbno načrtovan s cilji in dejavnostmi učencev.

Velik poudarek je namenjen predvsem spoznavanju domačega okolja, običajev in načina življenja, seznanjanju učencev z različnimi narečji ter sklepanju novih prijateljskih vezi. Učenci si lahko pokažejo kako se igrajo, kakšne pesmi pojejo, v kakšnem okolju živijo, kakšno hrano jedo in se naučijo tudi kakšne nove narečne besede.

Namen projekta je, da otroke preko različnih, njim zanimivih dejavnosti motiviramo in jih tako navajamo na rahljanje stereotipov, predsodkov, nestrpnosti do drugače mislečih, do tujcev, do ljudi s posebnimi potrebami, do starejših. S tem bomo pripomogli h kakovostnejšemu življenju, večji solidarnosti in spoštovanju, še posebno sedaj, ko postaja svet vedno bolj odprt in dostopen.

Vsaka šola, ki bo sodelovala pri projektu »Pomahajmo po Sloveniji« in uspešno sledila programu, si bo pridobila časten naziv "Strpna šola".

Šole bodo s tem pokazale, da otroke učijo strpnosti in razumevanja drugačnosti v vseh oblikah. Znanje, ki ga bodo majhni in veliki v projektu »Pomahajmo po Sloveniji« pridobili, jih bo vodil k razumevanju, razumevanje pa jih bo vodilo k sprejemanju. Vodja projekta je Katja Ivezić.

RASTEM S KNJIGO

Sedmošolci bodo obiskali Medobčinsko splošno knjižnico Žalec. Za obisk v splošni knjižnici se bomo pripravili. V sodelovanju s knjižničarkami z mladinskega oddelka splošne knjižnice se bomo dogovorili za predstavitev knjižnice, predstavitev vzajemnega kataloga COBISS/OPAC in nekaj besed namenili motivaciji za branje knjig. Spoznavanje knjižničnih storitev in spodbuda k branju sta osnovna cilja nacionalnega projekta. Učenci bodo prejeli tudi knjigo in prijazno spodbudo za branje. Vodja je Urška Jaušovec Kolar.

MREŽA GOZDNIH VRTCEV IN ŠOL NA POŠ PONIKVA

Gozdna pedagogika je metoda okoljskega vzgajanja in izobraževanja, ki ne ponuja samo spoznavanja gozda kot ekosistema, ampak bistveno posega tudi v vzgojo in celostni razvoj. V gozdu blizu POŠ Ponikva pri Žalcu imamo gozdno učilnico. V njej bodo tudi v šolskem letu 2023/2024 potekale različne dejavnosti oz. učne vsebine. Otroci bodo tako v naravnem okolju spoznavali različne elemente matematike, slovenščine, okolja, ki nas obdaja. Koordinatoriki projekta sta Tanja Vasle in Urška Jeršič.

VARNO S SONCEM

S programom Varno s soncem NIJZ že vrsto let opozarja na pomen pravilne zaščite pred škodljivim delovanjem sončnih žarkov. V obdobju, ko se spodbuja zadrževanje izven zaprtih prostorov, v naravi, je izvajanje ukrepov za zaščito pred prekomerno izpostavljenostjo sončnemu UV sevanju, še posebej pomembno. S programom želi doprinesti k spremenjenemu odnosu do sonca. Vsi, ki sodelujemo v programu Varno s soncem, želimo doseči čim večjo osveščenost prebivalcev (učencev, staršev, učiteljev) o škodljivih učinkih prekomernega izpostavljanja sončnemu sevanju in o pomenu izvajanja samozaščitnih ukrepov za varovanje zdravja. Koordinatorica projekta je Andreja Borišek.

ŠOLSKA SHEMA

Šola bo tudi letos vključena v SŠS (promocijski ukrep skupne kmetijske politike EU v sektorju sadja in zelenjave). Namen tega ukrepa je spodbujati uživanje svežega sadja in zelenjave. Šola ponuja sveže lokalno pridelano sadje in zelenjavo skozi vse šolsko leto in skrbi za izobraževalne dejavnosti. Za projekt skrbi Metoda Blagotinšek Turk.

21. BIENALE OTROŠKE GRAFIKE

Oblikovana je bila tema za 21. bienale otroške grafike »FIGURALIKA V OTROŠKI GRAFIKI« in poslan razpis na slovenske šole in vrtce.

Komisija v sestavi:

- mag. umetnosti Nataša Mirtič, akademska slikarka in grafičarka,
- mag. umetnosti Vesna Drnovšek, akademska slikarka in grafičarka,
- Luka Popič, likovni pedagog

je dne 2. 6. 2023, med 1400 prispelimi grafičnimi listi iz 120 šol in vrtcev izbrala 370 del za razstavo. Med njimi je izbrala 10 grafik, za katere prejmejo zlato priznanje avtorji in njihovi mentorji ter 34 grafik, za katere prejmejo avtorji in mentorji srebrna priznanja. Vsi ostali avtorji, katerih grafike so bile izbrane za razstavo, pa prejmejo bronasta priznanja. V septembru in začetku oktobra se bo postavila razstava otroških del v avli šole, častni predsednik Arjan Pregl, akademski slikar in grafik, pa bo svoja dela razstavil v Savinovem likovnem salonu. Odprtje bo 11. 10. 2023. Ob tem se bo izdal tudi katalog. Vodja projekta je Neli Šuler.

ŠOLSKI PLESNI FESTIVAL (ŠPF)

V šolskem letu 2023/2024 bomo zaplesali v projektu Šolski plesni festival, ki ga organizira Plesna zveza Slovenije. Njegov namen je razvijati plesno dejavnost in širiti plesno kulturo med učenci 4.–9. razreda. Učenci se bodo naučili tekmovalnih koreografij (hip-hop, pol in latino), ki jih bodo po svojih najboljših močeh odplesali na šolskem tekmovanju (predvidoma meseca aprila). Šest najboljših plesalcev in plesalk se bo na pobudo žirije udeležilo tekmovanja na regijskem nivoju. Na tej stopnji se tekmovalni del za učence 2. triade zaključi, medtem ko se lahko učenci 3. triade z dovolj dobrimi rezultati udeležijo tudi državnega tekmovanja. Vodja projekta je Zala Županič.

PASAVČEK

V šolskem letu 2023/2024 bodo učenci 1., 2. in 3. razreda z učiteljicami sodelovali v projektu Pasavček. Glavni namen je večja varnost otrok med vožnjo in spodbujanje k pravilni uporabi otroških varnostnih sedežev in varnostnih pasov med vožnjo v avtomobilu. Projekt temelji na pozitivni spodbudi za uporabo otroških sedežev ter varnostnih pasov med vožnjo v avtomobilu. Osrednja figura projekta je lik Pasavčka, ki na prijazen način opozarja otroke: "Red je vedno pas pripet!" Koordinatorica projekta je Petra Ovčjak.

SOBIVANJE

Projekt Sobivanje združuje več različnih projektov, ki celostno pokrivajo tematiko trajnostnega razvoja. Projekti se izvajajo na vseh področjih trajnostnega razvoja: okoljskem, socialnem, gospodarskem in kulturnem. Tudi v letošnjem šolskem letu bomo na razredni stopnji centralne šole in obeh podružnic sodelovali v pestrem naboru aktivnosti, ki nam jih projekt ponuja. Vodja projekta je Nežika Dobnik.

C) ŠOLSKI

NOČ BRANJA NA POŠ PONIKVA

Tudi v letošnjem šolskem letu bo na POŠ Ponikva v mesecu aprilu, ki je mesec, posvečen knjigi, noč branja. Ta projekt se na šoli odvija že vrsto let z namenom, da učence spodbujamo k branju ter dvigamo nivo bralne pismenosti z vsemi socializacijskimi vidiki. Vodja projekta je Tanja Vasle.

VEČER BRANJA NA POŠ GOTOVLJE

V decembru 2023 bo na POŠ Gotovlje potekal večer branja. S projektom želimo učencem približati branje kot dogodek, razvijati veselje do branja, ter kreativnost ob in po branju.

Učence želimo spodbuditi, da bi jim vsakodnevno branje postalo navada v veselje in zadovoljstvo. Vodja projekta je Karmen Krivec

SODELOVANJE Z II. OŠ ŽALEC

Spoznali bomo življenje in delo na II. OŠ Žalec, saj tam gostuje letos en oddelek naše šole. Medsebojno bomo izmenjali primere dobre prakse. Skupaj bomo pripravili Koncert in praznični semenj, naš projekt smo poimenovali Pod skupno streho.

ŠOLSKI VRT

Na centralni šoli se bomo vključili v projekt šolski vrt. Namen projekta je vzpostavitev in vzdrževanje šolskega vrta kot učnega orodja v vzgojno-izobraževalnem procesu. Šolski vrt je prostor trajnostnega učenja, ki vključuje vztrajnost, potrpežljivost, delavnost, preudarnost, samodiscipliniranost, hkrati pa omogoča zanimivo poučevanje. Vodja projekta Šolski vrt je Anita Dušak.



PIREDITVE ŠOLE

1. **Praznični semenj** in dobrodelni koncert **Pod skupno streho** **30. 11. 2023**
2. **Praznični semenj na POŠ Ponikva**
3. **Praznični semenj na POŠ Gotovlje**
4. **Otroški parlament** in **Medobčinski šolski parlament**
5. **Koncert pevskih zborov** bo meseca maja. Vodji sta Tina Jošovc in Anja Krajnc Zakonjšek.
6. **Uprizoritev avtorske predstave English Playhouse:** dopoldan za razredno in predmetno stopnjo ob zaključku bralnih značk ter zvečer za širšo javnost v Domu II. slovenskega tabora Žalec (maj). Vodja je Urška Cehner.

NAČINI PREPREČEVANJA NASILJA

Vzgoja za nenasilje

Kot eno izmed pomembnih nalog v tem šolskem letu bomo izvajali razvijanje strpnega okolja – vzgojo za nenasilje.

Sprejemanje drugačnega mnenja je strategija, ki smo jo pričeli uvajati in sistematično razvijati v šolskem letu 2006/07 s projektom MREŽA UČEČIH SE ŠOL in na vrednotah, kot je SPOŠTUV GOVORCA, bomo gradili vzgojno-izobraževalno delo tudi v tem šolskem letu. Projekt nadgrajujemo tudi z elementi MEDIACIJE.

Strategije za preprečevanje nasilja

V okviru projekta MREŽA UČEČIH SE ŠOL 2 smo v šolskem letu 2008/09 iskali nove in boljše strategije za obvladovanje ter preprečevanje vseh vrst nasilja v šoli ter širši družbeni skupnosti nasploh. V tem šolskem letu bomo vse pridobljeno vedenje še nadgrajevali in vnašali v vsakdanji utrip življenja na šoli. Ničelno toleranco do nasilja na šoli spoštujemo in jo načrtno izvajamo v vzgojno izobraževalnem procesu.

V skladu z Zakonom o preprečevanju nasilja v družini (ZPND), ur.l. RS, št. 16/2008 ter Pravilnikom o obravnavi nasilja v družini za vzgojno-izobraževalne zavode, Ur. L. RS, št. 104/2009 smo vsi delavci šole v primeru suma nasilja v družini (ko opazimo na otroku spremembe, ki bi lahko bile posledice nasilja, ali nam je otrok zaupal, da je žrtev nasilja, ali pa ima strokovni delavec informacijo od tretje osebe, ali pa je bil sam priča nasilju) dolžni o tem obvestiti Center za socialno delo, policijo ali tožilstvo in izvesti še druge postopke v skladu z zakonodajo. V klubu učiteljev centralne šole in obeh podružnic je na steni pri oglasni deski izobešen postopkovnik za ravnanje v primeru zaznave nasilnega dejanja.

Šolska in vrstniška mediacija

V tem šolskem letu bo mediacija ena izmed vzgojnih dejavnosti naše šole. Z njo želimo okrepiti kvalitetnejše vzgojno delovanje šole in vnesti med vse (učence, starše in zaposlene) novo kulturo odnosov. Namenjena je sporazumnemu reševanju konfliktov s pomočjo tretje nevtralne osebe, mediatorja. Dvema udeležencema omogoča reševanje konflikta, pri čemer sama prevzame odgovornost za rešitev in dogovor, ki ga skleneta. Pri tem jima pomaga mediator, ki pogovor vodi tako, da medianta sama najde rešitev, pri tem pa tudi razgradi notranje stiske in probleme. Tako je mediacija oblika obvladovanja konfliktov in hujših oblik nasilja, ki bi se lahko razvile. Z njo prispevamo k zmanjšanju napetosti in k boljšemu počutju vseh.

Šolski mediatorji, Milena Pižorn, Monika Kovačič, Cvetka Pušnik, Metoda Blagotinšek Turk, Ljudmila Kresović, Cirila Konečnik Kaligaro, Barbara Jevšnik, Teja Gajšek, Ana Antloga, Anja Špiljar in Tina Seibert bodo izvajali šolsko mediacijo za vse, ki bodo čutili potrebo po reševanju sporov (učence, starše, zaposlene). Osnovno znanje mediativnih znanj na šoli so z dodatnim izobraževanjem pridobili še: Mojca Güntner Krulec, Sabina Tauses, Simona Delopst, Mirjam Ribič, Ksenja Marolin Kuzma, Irena Zajc, Alenka Turnšek, Elica Vasle, Karmen Štusej, Andreja Čuk, Nataša Tratnik, Anja Krajnc Zakonjšek, Andreja Pušnik, Urška Jeršič, Nina Janežič, Monika Korbar, Polonca Grabnar Gajšek in Maja Potočnik.

FLEKSIBILNI PREDMETNIK V ŠOLSKEM LETU 2023/24

Fleksibilni predmetnik bomo izvajali pri predmetih sodobna priprava hrane ter Sonce, Luna in Zemlja. V okviru izbirnega predmeta NI1, NI2 in NI3 bodo učenci del ur opravili v sklopu ekskurzije v nemško govorečo pokrajino.

Učenci, ki obiskujejo izbirni predmet Sonce, Luna in Zemlja, bodo del ur izvajali v sklopu Astronomskega tabora. Astronomski tabor je planiran od 24. do 26. novembra v ČŠOD Medvedje brdo.

4 MATERIALNI IN KADROVSKI POGOJI

Šolski okoliš

Šolski okoliš ostaja že vrsto let nespremenjen.

Šolski okoliš, v okviru katerega šola prevzema odgovornost za učence, je določen z aktom o ustanovitvi.

Matična šola obsega naselja Podvin, Ložnica pri Žalcu, Vrbje in Žalec.

Podružnična šola Gotovlje: Gotovlje.

Podružnična šola Ponikva: Ponikva pri Žalcu, Studence, Podkraj.

Učenci iz podružničnih šol Gotovlje in Ponikva se po končanem 5. razredu prešolajo na centralno šolo.

Podružnična šola Ponikva pri Žalcu je oddaljena od centralne šole približno 10 km, zato se učenci od 6. do 9. razreda vozijo v centralno šolo z avtobusom. Občina Žalec plačuje prevoz in sklepa pogodbo. Za prevoznika je izbran Nomago.

Za učence, ki so oddaljeni od šole več kot 4 km, je organiziran avtobusni prevoz. Vozni red je objavljen na spletni strani šole.

Za učence podružnične šole Ponikva je organiziran prevoz s šolskim kombijem. Za učence centralne šole, ki čakajo na prevoz s šolskim avtobusom je na šoli organizirano varstvo vozačev. Varstvo vozačev financira občina Žalec in je del razširjenega programa ter se učenci vključujejo prostovoljno. Učenci, ki čakajo na šolski avtobus in se varstva vozačev ne udeležujejo predložijo šoli nestrinjanje staršev o vključitvi njihovega otroka v varstvo vozačev. Avtobusni prevozi so organizirani v skladu z 56. členom Zakona o osnovni šoli.

I. osnovna šola Žalec

Centralna šola je bila zgrajena leta 1978 ob športnem centru v Žalcu.

V šolskem letu 1997/98 smo z nadzidavo pridobili 2 učilnici. Šola ima **6792 m²** skupnih talnih površin. Pod šolsko streho je **11 učilnic** za razredno stopnjo, **18 učilnic** za predmetno stopnjo, **2 tehnični delavnici**, **učilnica za gospodinjstvo**, **računalnica**, **9 kabinetov**, večnamenski prostor, prizidek nove sodobno urejene knjižnice ter jedilnica z 240 sedeži.

Kuhinja je avtomatizirana in služi dvema šolama, naši in II. OŠ. Jedilnici sta ločeni. Šola ima pet pisarniških prostorov za svetovalne delavce in vodstvo. V sestavu šole je tudi večnamenska **telovadnica** s površino 1300 m². Telovadnica služi obema šolama, razvijanju športa in rekreacije v kraju in občini. Ob telovadnici je prostor namenjen čistilkam ter prostor, ki ga koristita hišnika kot priročno delavnico (bivše hišniško stanovanje). V prvem nadstropju ob telovadnici je soba namenjena delovanju šolskega ansambla. V šoli je tudi priročen studio za snemanje šolskega radija. Šolsko okolje z zelenicami, skulpturo Petra Šprajca-Jura, kolesarnico, garažami in atrijem meri 1000 m². Šola je z AV-sredstvi, IKT tehnologijo in ostalimi učnimi pripomočki dobro opremljena. Pohištvena oprema na šoli je bila v šestih učilnicah obnovljena v šolskem letu 2002/03. V šolskem 2003/04 je bila na novo preurejena gospodinjstva učilnica ter v šolskem letu 2004/05 naravoslovna učilnica. V šolskem letu 2005/06 sta bili na novo opremljeni učilnici za 4. r in manjša učilnica za nivojski pouk, v šolskem letu 2008/09 pa učilnica za slovenski jezik. V šolskem letu 2010/11 je bila obnovljena računalniška učilnica. V šolskem letu 2016/2017 je bila preurejena polovica predavalnice in sicer v učilnico za slovenščino. V ostalih prostorih je oprema stara že 10 – 20 in tudi več kot 35 let, sicer pa odgovarja predpisanim normativom. V preteklih letih so bile obnovljene učilnice SLO 1, ZGO, GUM in delno LUM ter ena učilnica 5.r. Centralna šola je zgrajena za pouk v eni izmeni. Dva oddelka gostujeta na II. OŠ Žalec.

Šola ima atrij v katerem smo pričeli z urejanjem šolskega vrta. Šolski vrtovi z zelenjavo in zelišči postajajo v slovenskih vrtcih in šolah spet moderni in temu trendu sledimo tudi na centralni šoli. Iz literature vemo, da so se na Slovenskem uporabljali za podajanje bioloških vsebin že od sredine devetnajstega stoletja. Učitelj Gustav Pirc je leta 1888 napisal obširnejšo knjigo o šolskih vrtovih, v kateri je zapisal, da so vrtovi ob mestnih šolah namenjeni »naravoznanstvu«, ob vaških šolah pa učenju kmetijstva. Po drugi svetovni vojni je kljub odredbi o šolskih vrtovih, ki jo je izdalo ministrstvo za prosveto, število šolskih vrtov začelo upadati in začeli so izgubljati svojo vzgojno-izobraževalno vlogo. Na centralni šoli smo v zadnjih treh letih pričeli z urejanjem

šolskega vrta v atriju šole. Trenutno so urejene tri visoke grede. Za gojenje rastlin skrbi pomočnica ravnateljice Anita Dušak ter hišnika.

V šolskem letu 2013/14 so bila na centralni šoli izvedena obsežna gradbena dela v okviru energetske sanacije šole. V preteklem koledarskem letu smo dokončno zamenjali radiatorje na centralni šoli (razen telovadnice). Preuredili smo sanitarne prostore pri telovadnici in v sklopu le teh uredili sanitarije za invalide. V prihodnosti bo potrebno sanirati streho, ki ob večjih nalivih pušča. V pričetku leta 2020 smo posodobili razsvetljavo telovadnice. Nujna bi bila tudi posodobitev razsvetljave učilnic. Dokaj dotrajani so tudi nekateri sanitarni vodi po šoli. Dolgoročno bo potrebno obnoviti tudi talne obloge. Na šoli je bila dograjena internetna infrastruktura – sofinanciranje in izgradnja brezžičnega omrežja ter nakup IKT opreme. Projekt je bil delno podprt s strani Občine Žalec in sofinanciran s strani Evropske unije – Evropskega sklada za regionalni razvoj.

V šolskem letu 2021/22 se je na centralni šoli iz obstoječe predavalnice naredilo 4 nove učilnice, ki so vse sodobno opremljene.



Šolska zgradba je bila svojemu namenu predana pred štiridesetimi leti. Slavnostna otvoritev je bila v septembru 1978. Energetska sanacija šole je bila izvedena v poletnih mesecih leta 2014. Nujno bi na šoli potrebovali dodatnih osem učilnic in še eno telovadnico. Šola ni v celoti povezana na kanalizacijsko omrežje. Skladno z finančnimi zmogljivostmi bo v najkrajšem možnem roku potrebno sanirati obstoječe stanje in urediti priklop na javno kanalizacijo. V preteklem šolskem letu je bila preureditev predavalnice v štiri učilnice ter ureditev prezračevanja v zbornici. V poletnih mesecih smo prenovili v prvem bloku prvega nadstropja pri učilnicah drugih in tretjih razredov wc-je za dečke in deklice. Odstranjene so bile na tem delu še vse svinčene cevi in tudi v povezavi v vseh 4 učilnicah ter vmesnih dveh kabinetih, kjer so bili zato na novo urejeni prostori ob umivalnikih in položene nove ploščice ob njih. Zaradi prostorske stiske smo 2 kabineta preuredili v učilnici za izvajanje individualnega pouka in skupinskega pouka za nadarjene učence in učence z učnimi težavami.

Začasno se bo pouk ŠPO, zaradi prostorske stiske v telovadnici, za del učencev centralne šole izvajal v telovadnici UPI Žalec - UPI ljudska univerza Žalec ulica Ivanke Uranjek 6 (v času od meseca novembra 2023 do maja 2024). Učenci bodo za transport k in od pouka uporabljali

šolski avtobus. Pouk ŠPO na tej lokaciji bo za učence II. In III. triade. Telovadnico si I. OŠ deli z II. OŠ.

Podružnična šola Gotovlje

Podružnična šola Gotovlje meri 546 m², ima 4 učilnice, manjšo telovadnico in majhen večnamenski prostor z jedilnico ter kuhinjo za pripravo malice.

Na zahodni strani šole je od leta 1997/98 asfaltno igrišče, ki meri 1200 m². To je igrišče za igre z žogo (rokomet, košarka, nogomet...), ki ga učenci uporabljajo pri ŠPO in v OPB, namenjeno pa je tudi krajanom v popoldanskem in večernem času. Za šolo je tudi otroško igrišče z igrali.

V šolskem letu 2001/02 so bile obnovljene učilnice ter nabavljeno novo pohištvo v treh oddelkih. Šola ima obnovljeno dvokapno streho in sanitarne prostore. V času letnih počitnic šolskega leta 2018/2019 je bil obnovljen parket v učilnici v pritličju ter parket v zbornici. Prepleskani sta bili knjižnica in garderoba vključno s spremljevalnimi prostori. Obnovljene so bile talne obloge v knjižnici in na hodniku pred njo. V sodelovanju z Občino Žalec je bilo obnovljeno otroško igrišče. Ogrevanje je plinsko. Pred dvema letoma je bila zamenjana peč za centralno kurjavo. V učilnici 1. razreda je tudi zamenjana razsvetljava.

V letu 2021 je šola praznovala svojo 120. obletnico. Čez poletje so bila na POŠ Gotovlje prenovljena še tla na hodnikih, stopnicah in v garderobi ter razsvetljava v zadnji učilnici in v jedilnici šole.

Šola je z IKT tehnologijo ter AV-sredstvi zadovoljivo opremljena. Na šoli je dograjeno sodobno internetno omrežje za dostop do brezžične povezave – sofinanciranje in izgradnja brezžičnega omrežja ter nakup IKT opreme. Projekt je bil delno podprt s strani Občine Žalec in sofinanciran s strani Evropske unije – Evropskega sklada za regionalni razvoj.



Podružnična šola Ponikva

Podružnična šola Ponikva meri 502 m², ima 4 učilnice ter računalnico, majhen večnamenski prostor z jedilnico ter sodobno opremljeno razdelilno kuhinjo. V šoli je tudi prostor za knjižnico, kjer gostuje MSK. V kletnih prostorih šole je prostor za arhiv, prostor za shranjevanje športnih rekvizitov ter vadbeni prostor v izmeri 60 m². Ob šoli je manjše otroško igrišče z igrali

ter manjše igrišče za igre z žogo (košarka, nogomet ...). V letu 2019 je bila obnovljena ograja športnega igrišča.

Šola je z IKT tehnologijo ter AV-sredstvi sodobno opremljena. Na šoli je bilo dograjeno sodobno internetno omrežje za dostop do brezžičnega omrežja – sofinanciranje in izgradnja brezžičnega omrežja ter nakup IKT opreme. Projekt je bil delno podprt s strani Občine Žalec in sofinanciran s strani Evropske unije – Evropskega sklada za regionalni razvoj. V juliju 2021 so bila opravljena redna vzdrževalna dela na čistilni napravi. Obnovljeni so stebri pri vhodu v šolo in stopnišče.

V poletnih mesecih smo menjali še razsvetljavo v učilnicah in pripravili vse potrebno za menjavo dotrajanih stropnih plošč v telovadnici šole. Le-te bodo menjane, ko jih dobimo, saj so že naročene.



Šola je bila predana namenu 7. 9. 2007.

Delavci šole

Vizija šole:

S timskim sodelovanjem in medsebojnim razumevanjem ter doslednim razvijanjem človeških vrednot bomo uspešni.

(vizija I. OŠ Žalec)

	<i>Ravnateljica:</i>	
1.	Andreja	Špajzer
	<i>Pomočnici ravnateljice:</i>	
2.	Anita	Dušak
3.	Metoda	Blagotinšek-Turk
4.	Ana	Antloga
5.	Katarina	Ban
6.	Andreja	Borišek
7.	Saša	Bratina
8.	Urška	Cehner
9.	Darja	Cekin
10.	Andreja	Čuk
11.	Simona	Delopst
12.	Nuša	Urbanček
13.	Jasmina	Kopinšek
14.	Mojca	Güntner-Krulec
15.	Katja	Ivezić
16.	Barbara	Jevšnik
17.	Nina	Janežič
18.	Miran	Jelen
19.	Tina	Jošovc
20.	Julijana	Klančnik
21.	Tanja	Kotnik
22.	Viljem	Kotnik
23.	Monika	Kovačič
24.	Ljudmila	Kresovič
25.	Špela	Herič
26.	Brigita	Krulec
27.	Apolonija	Kuder Opara
28.	Ksenja	Marolin-Kuzma
29.	Petra	Ovčjak
30.	Lana	Pergovnik
31.	Saša	Pikl
32.	Andreja	Pušnik
33.	Cvetka	Pušnik
34.	Daša	Rak

35.	Mirjam	Ribič
36.	Tanja	Ropas
37.	Jožica	Roršek
38.	Simona	Rotovnik Stergar
39.	Tina	Seibert
40.	Amadeja	Šalamun
41.	Anja	Špiljar
42.	Damjana	Šlander
43.	Karmen	Štusej
44.	Leon	Kukovič
45.	Neli	Šuler
46.	Tjaša	Tacer
47.	Sabina	Tauses
48.	Nataša	Tratnik
49.	Alenka	Turnšek
50.	Mitja	Turnšek
51.	Elica	Vasle
52.	Teja	Vončina
53.	Jasmina	Vršnik
54.	Mojca	Komel
55.	Irena	Zajc
56.	Alenka	Žnidar
57.	Zala	Županič
	<u>Spremljevalci</u>	
58.	Tina	Sevšek Jakopin
59.	Boštjan	Krašovec
60.	Simona	Ograjenšek
61.	Katja	Skale
62.	<u>Računalničar</u>	
63.	Iztok	Gorišek
64.	<u>Knjižničarki</u>	
65.	Karmen	Krivec
66.	Urška	Jaušovec Kolar
67.	<u>Svetovalne delavke</u>	
68.	Monika	Korbar - soc. delavka
69.	Maja	Potočnik -pedagoginja
70.	Nastasija Nastja	Čop - socialna pedagoginja

	<u>Administracija</u>	
71.	Svetlana	Đokić
72.	Suzana	Senič

	<u>Hišnik</u>	
73.	Anton	Ribič
74.	Primož	Krnjak
75.	Polonca	Grabnar Gajšek
76.	Anja	Krajnc-Zakonjšek
77.	Mojca	Uranjek
78.	Cirila	Konečnik Kaligaro
79.	Jasmina	Kopinšek
80.	Nežika	Dobnik
81.	Milena	Pižorn
82.	Katja	Bolko
83.	Teja	Gajšek
84.	Urška	Jeršič
85.	Špela	Štusej
86.	Tanja	Vasle

Učno obveznost, za potrebe izvajanja dodatne strokovne pomoči, dopolnjujejo naslednje zunanje strokovne sodelavke:

- Anja Okorn, psihologinja (II. OŠ Žalec)
- Barbara B. Žerjav, specialna pedagoginja (II. OŠ Žalec)
- Milena Nareks, specialna pedagoginja (II. OŠ Žalec)
- Nadja Koštomaj, surdopedagoginja (Zavod za gluhe in naglušne Ljubljana)

Njihova učna obveza se bo prilagajala glede na vsebino odločb o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami.

Na starševskem dopustu je Tjaša Tacer, ki jo nadomešča Nuša Urbanček za čas trajanja njene odsotnosti. Na starševskem dopustu je tudi Anja Špiljar, ki jo nadomešča Leon Kukovič za čas trajanja njene odsotnosti.

Na šoli imamo zaposlene tri javne delavce in sicer dva za pomoč pri učenju učencem in enega za urejanje športnih površin.

Zaradi ene samostojne odpovedi učiteljice, smo zaposlili novo sodelavko. Nove zaposlitve so bile tudi zaradi upokojevanja.

5 ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

RAZREDNIŠTVO IN SORAZREDNIŠTVO:

Razredna stopnja

Razred	Razredničarka/razrednik
1. a	Simona Delopst
1. b	Mojca Güntner Krulec
1.c	Andreja Pušnik
	Sabina Tausers - druga strokovna delavka v 1. razredu Zala Županič - druga strokovna delavka v 1. razredu Petra Ovčjak - druga strokovna delavka v 1. razredu
2. a	Andreja Čuk
2. b	Ksenja Marolin Kuzma
3. a	Mirjam Ribič
3. b	Daša Rak
3.c	Katja Ivezić
4. a	Nataša Tratnik
4. b	Alenka Turnšek
4. c	Barbara Jevšnik
5. a	Karmen Štusej
5. b	Elica Vasle
OPB	Zajc Irena
OPB, RaP	Teja Vončina
OPB	Darja Cekin
OPB, SLT	Tanja Kotnik
OPB	Cvetka Pušnik
OPB, RaP	Alenka Žnidar
OPB, JV	Nuša Urbanček
ŠPO, RaP	Lana Pergovnik
TJA	Jasmina Vršnik
TJA	Metoda Blagotinšek Turk

Predmetna stopnja

Razred	Razrednik in sorazrednik	Predmet, izbirni predmet
6. a	Urška Jaušovec Kolar Ljudmila Kresovič	knjižničarka, SLJ, SLT, RET MAT
6. b	Neli Šuler Nastja Čop	LUM, NUM, LS1, LS2, LS3 socialna pedagoginja
6. c	Jožica Roršek, Polona Kuder Opara	MAT ŠPO, ŠSP
6. d	Katarina Ban, Jasmina Vršnik	MAT, TIT, OGU TJA, BIO
7. a	Tina Seibert, Leon Kukovič	GEO TIT, BIO, OGK, NTE
7. b	Urška Cehner, Mojca Komel	TJA SLJ, ZGO
7. c	Nina Janežič, Damjana Šlander	SLJ, FIJ, FIK TIT, OGL, NTE
8. a	Viljem Kotnik, Brigita Krulec	SLJ, HI1, HI2, HI3, SLT MAT, SLZ
8. b	Tanja Ropas, Mitja Turnšek	TJA ŠPO, IŠPK
8. c	Saša Piki, Maja Potočnik	TJA pedagoginja
8. d	Andreja Borišek, Lana Pergovnik	DKE, N2N, NI1, NI2, NI3 RaP, ŠPO, NŠP, IŠPO
9. a	Julijana Klančnik, Miran Jelen	ZGO ŠPO, IŠPN, NŠP
9. b	Monika Kovačič, Iztok Gorišek	SLJ, FV2, FV3, UBE, MME, RVT, ROM, NRA, računalničar
9. c	Ana Antloga, Amadeja Šalamun	KEM, NAR, BIO, POK GOS, KEM, laborant
9.d	Simona Rotovnik Stergar, Saša Bratina	FIZ, MAT socialna pedagoginja
	Alenka Žnidar	BIO, GOS
	Tina Jošovc	GUM, GLD
	Tanja Kotnik	SLO, SLT
	Anja Špiljar	porodniški dopust
	Tjaša Tacer	porodniški dopust
Spremljevalci učencev z odločbo		
	Tina Sevšek Jakopin	spremljevalka učenca
	Boštjan Krašovec	spremljevalec učenca
	Simona Ograjenšek	spremljevalka učenca
	Katja Skale	spremljevalka učenca

Podružnična šola Gotovlje

Razred	Razrednik
1.	Anja Krajnc Zakonjšek
2.	Nežika Dobnik
3.	Jasmina Kopinšek
4. + 5.	Polonca Grabnar Gajšek
TJA	Cirila Konečnik Kaligaro
OPB	Mojca Uranjek, Špela Herič
NIP računalništvo	Iztok Gorišek
ŠPO	Lana Pergovnik

Podružnična šola Ponikva

Razred	Razrednik
1. + 2.	Tanja Vasle
	Urška Jeršič – druga strokovna delavka v 1. razredu
3. + 4.	Teja Gajšek
5.	Špela Štusej
OPB	Katja Bolko, Urška Jeršič, Petra Ovčjak
TJA	Cirila Konečnik Kaligaro
NIP tehnika	Leon Kukovič

ŠOLSKI ZVONEC:

	1.–5. razred	6.–9. razred
0.	7.30–8.15	0. 7.30–8.15
1.	8.20–9.05	1. 8.20–9.05
	malica	2. 9.10–9.55
2.	9.25–10.10	malica
3.	10.15–11.00	
4.	11.05–11.50	
5.	11.55–12.40	
6.	12.45–13.30	
7.	13.50–14.35	
8.	14.40–15.25	

POŠ Ponikva	
7.00–8.15	jutranje varstvo
8.20–9.05	1. ura
9.05–9.25	malica
9.25–10.10	2. ura
10.15–11.00	3. ura
11.05–11.50	4. ura
11.55–12.40	5. ura
12.45–13.30	6. ura

POŠ Gotovlje	
6.10–8.10	jutranje varstvo
8.20–9.05	1. ura
9.05–9.25	malica
9.25–10.10	2. ura
10.15–11.00	3. ura
11.05–11.50	4. ura
11.55–12.40	5. ura
12.40–13.00	odmor/kosilo
13.00–13.45	6. ura

Število učencev ter oddelkov, oddelki OPB ter jutranje varstvo, razredniki in nerazredniki

ODDELKI JUTRANJEGA VARSTVA

Na centralni šoli, POŠ Ponikva in POŠ Gotovlje so učenci 1. r vključeni v jutranje varstvo.

ŠTEVILO UČENCEV IN ODDELKOV

Oddelki	Število učencev	Število oddelkov
Razredna stopnja	391	13
Predmetna stopnja	320	15
Centralna šola	607	28
Podružnična šola Ponikva	49	3
Podružnična šola Gotovlje	55	4
Skupno število	711	35

Stanje na dan 1. 9. 2023.

V tem šolskem letu se na domu šolata dva učenca razredne stopnje in eden učenec predmetne stopnje.

Skupno število vseh učencev se tekom leta zaradi migracij spreminja.

Predmetnik

A. Obvezni program	1. triletje			2. triletje			3. triletje		
Predm./št. ur teden.	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Tuj jezik	2	2	2	2	3	4	4	3	3
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
Družba (SD)				2	3				
Geografija						1	2	1,5	2
Zgodovina						1	2	2	2
Domovins. In državlj. kultura in etika							1	1	
Spoznavanje okolja	3	3	3						
Fizika								2	2
Kemija								2	2
Biologija								1,5	2
Naravoslovje (SN)						2	3		
Naravosl. in tehnika				3	3				
Tehnika in tehnologija						2	1	1	
Gospodinjstvo					1	1,5			
Šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2
Izbirni predmeti							3-Feb	3-Feb	3-Feb
Oddelčna skup.				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Število predmetov	6	7	7	8	9	11	14-Dec	14/16	14-Dec
Število ur tedensko	22	23	24	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/28,5	27,5/28,5
Štev. tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3

Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Število tednov dej.	3	3	3	3	3	3	3	3	3
B. Razširjeni program									
NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI									
Prvi TJ	2								

OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI:

Učenci tretje triade lahko sooblikujejo svoj šolski urnik, da izberejo dve ali tri ure izbirnih predmetov po lastnih željah in interesih. Tako si sami izbirajo znanja, ki jih želijo usvojiti ali nadgraditi.

Učenci, ki obiskujejo glasbeno šolo z javno veljavnim programom, so lahko z ustreznimi prilogi (soglasje staršev, potrdilo o vpisu) oproščeni obiskovanja izbirnih predmetov v celoti ali pa le pri eni uri tedensko. V tem šolskem letu se bodo za učence 7., 8. in 9. razreda izvajali naslednji izbirni predmeti.

Družboslovno-humanistični sklop

1. Likovno snovanje 1, 2, 3
2. Filozofija za otroke: Jaz in drugi
3. Filozofija za otroke: Kritično mišljenje
4. Nemščina 1, 2, 3
5. Filmska vzgoja 2, 3
6. Hrvaščina 1, 2, 3
7. Glasbena dela
8. Retorika

Naravoslovno-tehnični sklop

9. Urejanje besedil
10. Multimedija

11. Računalniška omrežja

12. Robotika
13. Šport za sprostitev
14. Nogomet
15. Košarka
16. Odbojka
17. Poskusi v kemiji
18. Obdelava gradiv: Les
19. Obdelava gradiv: umetne snovi
20. Obdelava gradiv: kovine
21. Sonce, Luna in Zemlja
22. Sodobna priprava hrane
23. Raziskovanje organizmov v domači okolici

NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI, ki se bodo izvajali v 4., 5. in 6. razredu:

- šport, tehnika, umetnost, nemščina in računalništvo (centralna šola);
- računalništvo (POŠ Gotovlje);
- tehnika (POŠ Ponikva).

Urniki

Razvidni so v eAsistentu.

Šolski koledar

S poukom pričnemo v petek, 1. septembra 2023. Šolsko leto se za devetošolce zaključi 14. junija 2024, za učence od 1. do 8. razreda pa 24. junija 2024.

V tem šolskem letu bomo imeli **2 delovni soboti**. Prva delovna sobota bo 23. septembra, ko je dan slovenskega športa. S tem dnem bomo nadomestili petek, 9. februarja 2024. Druga delovna sobota bo 18. maja z naslovom Razpnimo jadra. S tem dnem pa bomo nadomestili zadnji šolski dan; za učence devetih razredov bo 14. 6. 2024 prost dan, za učence od 1. do 8. razreda pa bo prost dan 24. 6. 2024.

Ocenjevalna obdobja	Trajanje	Konference
Prvo	od 1. septembra 2023 do 31. januarja 2024	1.–5. r.: 29. 1. 2024 6.–9. r.: 30. 1. 2024
Drugo	od 1. februarja 2024 do 24. junija 2024	10. 6. 2024 za 9. r. 17. 6. 2024 za 1.–4. r. 18. 6. 2024 za 5.–8. r.

POPRAVNI, PREDMETNI IN RAZREDNI IZPITI

Izpitni roki za predmetne in popravne izpite		
17. 6.–1. 7. 2024	1. rok	učenci 9. razreda
26. 6.–9. 7. 2024	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
19. 8.–30. 8. 2024	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu		
3. 5.–14. 6. 2024	1. rok	učenci 9. razreda
3. 5.–24. 6. 2024	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
19. 8.–30. 8. 2024	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

POČITNICE

JESENSKE	30. 10.–3. 11. 2023
NOVOLETNE	25. 12.–2. 1. 2024
ZIMSKE	26. 2.–1. 3. 2024
PRVOMAJSKE	27. 4.–2. 5. 2024

Koledar tekmovanj

Tekmovanje	Vodja tekmovanja	Datum in ura
Tekmovanje iz znanja kemije	Ana Antloga	januar
Tekmovanje iz znanja biologije za Proteusovo priznanje	Alenka Žnidar	18. 10. 2023 (šolsko tekmovanje) 1. 12. 2023 (državno tekmovanje)
Tekmovanje s področja geografije	Tina Seibert	14. 11. 2023 (šolsko tekmovanje) 6. 4. 2024 (državno tekmovanje)
Tekmovanje iz znanja zgodovine	Julijana Klančnik	7. 12. 2023 (šolsko) 7. 3. 2024 (državno)
Tekmovanje iz naravoslovja Kresnička	Teja Gajšek	
Kaj veš o prometu	Damjana Šlander	maj
Konstruktorstvo in tehnologije obdelav	Damjana Šlander	29. 4. 2024 (regijsko) 25. 5. 2024 (državno)
Glasbena olimpijada	Tina Jošovc	januar
Tekmovanje iz znanja fizike za Stefanova priznanja	Simona Rotovnik Stergar	14. 2. 2024 (šolsko) 11. 4. 2024 (regijsko) 18. 5. 2024 (državno)
Tekmovanje iz astronomije	Brigita Krulec	6. 12. 2023 (šolsko) 13. 1. 2024 (državno)
Tekmovanje iz logike	Jožica Roršek	28. 9. 2023 (šolsko) 21. 10. 2023 (regijsko) 11. 11. 2023 (državno)
Tekmovanje iz matematike	Ljudmila Kresovič, Katarina Ban	21. 3. 2024 (šolsko) 4. 4. 2024 (regijsko) 20. 4. 2024 (državno)
Tekmovanje iz slovenščine za Cankarjevo priznanje 8. in 9. r.	Nina Janežič	28. november 2023, 16. januar 2024, 16. marec 2024
Tekmovanje iz slovenščine za Cankarjevo priznanje od 1. do 7. r.	Nina Janežič	3. april 2024
Tekmovanje iz angleščine za 8. in 9. razrede	Tanja Ropas	21. 11. 2023 (šolsko) 3. 4. 2024 (državno)
Tekmovanje iz znanja nemškega jezika za 8. in 9. razrede	Andreja Borišek	16. 11. 2023 (šolsko), 14.3. 2024 (državno)
Tekmovanje v znanju Vesele šole	Karmen Krivec	
Ekokviz	Ana Antloga	januar

Dopolnilni in dodatni pouk ter delo z učenci s posebnimi potrebami

a) Dodatni pouk je namenjen učencem z boljšim učnim uspehom, dopolnilni pouk pa učencem, ki imajo težave z usvajanjem temeljnih standardov znanja. S poglobljenimi in razširjenimi vsebinami ter različnimi metodami dela podpirata doseganje učnih ciljev. Potekata po urniku, dogovorjenem v septembru.

b) Dopolnilni pouk je namenjen učencem, ki poleg rednega pouka potrebujejo še dopolnilno razlago snovi in pomoč učitelja. Tako učenci lažje usvojijo temeljna znanja.

Pri predmetih, kjer se izvaja pouk v manjših učnih skupinah, nimajo dopolnilnega oziroma dodatnega pouka.

Fond ur od 1. do 9. razreda je usklajen s predmetnikom.

Na podlagi 12/a člena Zakona o OŠ šola učencem z učnimi težavami prilagodi metode in oblike dela pri pouku ter jim omogoči vključitev v dopolnilni pouk (24. člen Zakona o OŠ).

Na podlagi 23. člena Zakona o OŠ se dodatni pouk organizira za učence, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja.

Učitelji v pouk vpletajo primerno individualizacijo ter diferenciacijo, ki jo prilagajajo oblikam ter metodam dela. Vse bolj pa se v sodobnem učnem okolju uvaja ter uveljavlja tudi personalizacija učnega procesa.

Z učenci, ki imajo dodatno strokovno pomoč opredeljeno z odločbami je delo organizirano skladno z individualiziranimi plani dela. Koordinatorica DSP na šoli je socialna pedagoginja Saša Bratina.

c) Delo z nadarjenimi učenci

Kot nadarjeni učenci so v 11. členu Zakona o OŠ opredeljeni učenci, ki izkazujejo visoko nadpovprečne sposobnosti mišljenja ali izjemne dosežke na posameznih učnih področjih, v umetnosti ali športu. Šola tem učencem zagotavlja ustrezne pogoje za vzgojo in izobraževanje tako, da jim prilagodi vsebine, metode in oblike dela ter jim omogoči vključitev v dodatni pouk, k uram individualne in skupinske pomoči ter v druge oblike dela. V letošnjem šolskem letu bo za nadarjene učence od 6. do 9. razreda organiziran tudi vikend za nadarjene v ČŠOD Lipa. Nadarjeni učenci so deležni posebne pozornosti tudi v okviru notranje diferenciacije pouka. Koordinatorica dela za nadarjene na šoli je pedagoginja Anita Dušak.

Odkrivanje nadarjenih učencev poteka kot proces v več fazah:

1. evidentiranje

Poteka brez testiranja ali uporabe posebnih ocenjevalnih lestvic. Uporablja se več kriterijev (izjemni dosežki na različnih področjih, rezultati tekmovanj). Potrdi jih razredni učiteljski zbor. Evidentiranje se izvaja v 3. razredu. Tako izberemo širšo skupino otrok, ki bi lahko bili nadarjeni.

2. identifikacija

Gre za ugotavljanje vrste in stopnje nadarjenosti. Izvaja se v 4. razredu. Kriteriji so: ocenjevalna lestvica, ki jo izpolnjujejo učitelji, test splošnih intelektualnih sposobnosti in test ustvarjalnosti.

Testiranje opravi psiholog s predhodnim pisnim soglasjem staršev. Učenec bo prepoznan za nadarjenega, če bo nadpovprečen vsaj pri enem merilu.

3. seznanitev in pridobitev mnenja staršev

Šolska svetovalna služba seznani starše preko individualnih razgovorov z rezultati evidentiranja in identifikacije v mesecu marcu 2024.

Zavedamo se, da je poleg odkrivanja nadarjenih učencev še pomembnejše načrtno in sistematično delo z njimi. V tem šolskem letu bomo učencem od 5. razreda naprej, ki kažejo posebne potenciale in sposobnosti, omogočili nadgradnjo njihovih močnih področij v različnih delavnicah na področju tujih jezikov angleščine in nemščine, matematike, glasbe, likovne umetnosti in raziskovalne dejavnosti.

Tim za identifikacijo in spremljanje nadarjenih učencev sestavljajo:

Vodja: Anita Dušak, pedagoginja

Zunanji izvajalec-psiholog, izvedba testiranja sposobnosti in ustvarjalnosti

Člani tima: Andreja Špajzer, ravnateljica

učitelji - izvajalci delavnic za delo z nadarjenimi učenci

- razredniki 3. r

- razredniki 4. r

Za delo z nadarjenimi učenci je v šolskem letu 2023/2024 namenjenih 7 ur.

Izvajalci pa so:

Tina Jošovc - GUM	1 ura
Neli Šuler - LUM	1 ura
Ljudmila Kresović - MAT	1 ura
Jasmina Vršnik - naravoslovne vsebine	1 ura
Andreja Borišek - TJN	1 ura
Anita Dušak - raziskovalna dejavnost	1 ura
Petra Ovčjak	1 ura

Časovni razpored aktivnosti v konceptu dela z nadarjenimi učenci:

NALOGA	IZVAJALCI	ČAS IZVEDBE
Pisno soglasje staršev evidentiranih učencev 4. razredov k psihodiagnosticiranju	pedagoginja	oktober 2023
Pisno soglasje staršev evidentiranih učencev višjih razredov k psihodiagnosticiranju	pedagoginja	oktober 2023
Testiranje intelektualnih sposobnosti otrok	zunanji izvajalec	po dogovoru
Testiranje ustvarjalnosti	zunanji izvajalec	po dogovoru
Izpolnjevanje ocenjevalne lestvice otrok – OLNADO7	razredniki, učitelji, pedagoginja	november 2023
Sestanek RUZ za 4. razrede in potrditev identificiranih otrok	RUZ	januar 2024
Razgovori s starši identificiranih otrok	pedagoginja zunanji izvajalec	januar 2024
Tim za nadarjene učence	člani tima, vodje delavnic za nadarjene učence, pedagoginja, ravnateljica	september 2023 maj 2024
Izpolnjevanje evidenčnih listov za nadarjene učence v 3. razredih	razrednik, šolska svetovalna služba	april 2024
Sestanek RUZ 3. razredov z namenom evidentiranja le teh	razredniki 3. razredov, šolska svetovalna služba	april 2024
Priprava seznamov nadarjenih učencev od 5.-9. razreda	šolska svetovalna služba	avgust 2023
Uvodni sestanek z vodji delavnic za nadarjene učence	Šolska svetovalna služba	september 2023



Utrinek z ene izmed delavnic za nadarjene učence

d) Učenci, ki potrebujejo dodatno strokovno pomoč in imajo odločbo o usmeritvi

Strokovno skupino za pripravo in spremljanje izvajanja dodatne strokovne pomoči sestavljajo:

- Saša Bratina, socialna pedagoginja in koordinatorka DSP,
- razredniki, nosilci individualiziranih programov,
- izvajalci dodatne strokovne pomoči za posamezne učence (učitelji, pedagoginji ter zunanji izvajalci - mobilne specialne pedagoginje, inkluzivna pedagoginja, surdopedagoginja ter psihologinja).

Število ur oziroma izvajalcev se bo tekom leta spreminjalo skladno z dinamiko izdajanja odločb.

Število odločb po oddelkih na dan 13. 9. 2023:

oddelek	št. odločb	oddelek	št. odločb	oddelek	št. odločb
1.b	1	6.a	2	8.a	3
3.b	2	6.b	2	8.b	6
3.c	1	6.c	2	8.c	2
4.a	1	6.d	1	8.d	6
4. b	1				
4.c	0	7.a	3	9.a	1
4.p	1	7.b	3	9.b	2
5.b	4	7.c	5	9.c	1
				9.d	1

f) Koncept vzgoje za nenasilje

Naloga	Izvajalci	Čas izvedbe
Ure odd. skupnosti na temo »Vzgoja za nenasilje« za učence od 1. do 9. razreda	razredniki	po dogovoru oz. po planu odd. skupnosti
Dosledno upoštevanje hišnega reda in pravil šole	vsi učitelji ŠSS vodstvo šole	vse leto
Uresničevanje vzgojnega koncepta šole	vsi zaposleni	vse leto
Dosledni individualni razgovori z učenci, ki so nasilni (ničelna toleranca)	razredniki ŠSS vodstvo	vse leto
Vrstniška mediacija od 6. do 9. razreda	šolski mediatorji	vse leto
Policist Leon svetuje: 5. razredi	PP Žalec, razredniki, starši	vse leto

Oddelčne skupnosti

Ure oddelčne skupnosti se izvajajo po programu, in sicer ena pedagoška ura na štirinajst dni. Delo je razvidno iz dnevnika, ki ga vodijo OS. Ure OS so vidne v urniku posameznih oddelkov. Plani dela oddelčnih skupnosti so pri razrednikih.

Skupnost učencev šole

Šolsko skupnost vodita Tina Seibert in Nastja Čop.

Plan dela za šolsko leto 2023/2024

- Teden otroka – teden brez ustnega ocenjevanja in jedilnik po izbiri učencev (2. – 8. 10. 2023). Tema letošnjega tedna otroka je Zakaji in zatoji radovednosti.
- teden brez domačih nalog – teden pred božičem (18.–22. 12. 2023)
- Božičkova pošta
- Valentinova pošta
- sodelovanje pri dnevu zdravja
- humanitarna akcija: PODARI ZVEZEK (junij 2024)
- tehtanje torbic in analiza obremenjenosti naših učencev
- UČNI KLUB (medvrstniška pomoč) in mentorstvo starejših učencev mlajšim
- Sodelovanje na otroškem parlamentu. Tema otroškega parlamenta je: DUŠEVNO ZDRAVJE OTROK IN MLADINE

PEDAGOŠKE IN OCENJEVALNE KONFERENCE:

V tem šolskem letu je planiranih 10 pedagoških konferenc. Po potrebi lahko izvedemo tudi še kakšno dodatno pedagoško konferenco.

Zap. št.	Tema	Izvajalec
1.	Predmetnik, šolski koledar, publikacija, prednostne naloge šole, NPZ, aktualne informacije, prometno varnostni načrt, pravila šolskega reda, hišni red I. OŠ Žalec.	Ravnateljica. Vsi zaposleni.
2.	Evidentiranje delovnega časa, novosti s področja MVI, zakonodaje, obveznosti	ravnateljica
3.	Individualizirani programi	Ravnateljica, II. OŠ Žalec, tim svetovalnih delavk
4.	Spremljava LDN, humanitarna dejavnost, dobrodelni koncert in praznični semenj	Ravnateljica, tim za pripravo koncerta in TD
5.	Spremljava LDN, humanitarna dejavnost, priprava dejavnosti za dan zdravja	Ravnateljica
6.	Spremljava LDN, priprava dejavnosti za dan zdravja, evalvacija DSP, ISP in statusov	Ravnateljica. Vsi zaposleni.
7.	Izbirni predmeti, Dan zdravja, podnebni tek pasti interneta in mobilnih naprav za otroke, najstnike, starše in učitelje	ŠSS, ravnateljica, Amadeja Šalamun, Ana Antloga, PP Žalec.
8.	Spremljava realizacije LDN, izbirni predmeti, pouk v manjših učnih skupinah, raziskovalne naloge.	Ravnateljica, ŠSS
9.	NPZ, izbirni predmeti, inkluzija – iluzija enakosti, RaP	Ravnateljica, ŠSS, vodje posameznih aktivov, razvojni tim
10.	Analiza LDN, evalvacija dela z učenci DSP, ISP, delo z nadarjenimi učenci; pregled statusov.	ravnateljica, vsi zaposleni
11.	Zaključna konferenca analiza opravljenega dela in načrtovanje novega šolskega leta – vsi zaposleni.	ravnateljica, vsi zaposleni

	OCENJEVALNE KONFERENCE		
1.	UČNO – VZGOJNI rezultati v prvem vzgojno izobraževalnem obdobju 1. - 5. r	29. 1. 2024	Vsi učitelji. Poročila razredniki in ŠSS.
2.	UČNO – VZGOJNI rezultati v prvem vzgojno izobraževalnem obdobju 6. - 9. r	30. 1. 2024	Vsi učitelji. Poročila razredniki in ŠSS.
3.	UČNO – VZGOJNI rezultati v drugem vzgojno izobraževalnem obdobju za 9. r	10. 6. 2024	ravnateljica, vsi zaposleni, razredniki in ŠSS poročila.
4.	UČNO – VZGOJNI rezultati v drugem vzgojno izobraževalnem obdobju za 1. - 4. r	17. 6. 2024	ravnateljica, vsi zaposleni, razredniki in ŠSS poročila.
5.	UČNO – VZGOJNI rezultati v drugem vzgojno izobraževalnem obdobju za 5. - 8. r	18. 6. 2024	ravnateljica, vsi zaposleni, razredniki in ŠSS poročila.

Okvirni plan dela pedagoških delavcev

Interesne dejavnosti

CENTRALNA ŠOLA

Dejavnost	Mentor	Razred
OPZ Mala deteljica	Andreja Pušnik	1.–2.
Čukec Bukec	Andreja Pušnik	1.
Iz babičine skrinje I.	Sabina Tausers	1.–2.
Iz babičine skrinje II.	Daša Rak	3.–4.
Matematični krožek	Daša Rak	3.
Orffova skupina Kraguljčki	Ksenja Marolin Kuzma	2.–5.
Čarobni svet knjige	Andreja Čuk, Ksenja Marolin Kuzma	2.
Šahovski krožek	Barbara Jevšnik	3. -4.
S knjigo v svet	Barbara Jevšnik, Alenka Turnšek, Nataša Tratnik	4.
Prva pomoč na najmlajše	Elica Vasle	5.
Igra vlog	Karmen Štusej	5.,6.in 7.r
Z branjem rastem	Karmen Štusej, Elica Vasle	5.
Planinski krožek	Nataša Tratnik,	3.–5.

	Katja Ivezić	
V deželi knjig	Katja Ivezić, Mirjam Ribič, Daša Rak, Jasmina Kopinšek, Teja Gajšek	3.
Športni krožek	Katja Ivezić	3.
Otroški pevski zbor	Tina Jošovc	3.–5.
Vesela šola	Karmen Krivec	4.–6.
Vesela šola	Karmen Krivec	7.–9.
Znanje o sladkorni bolezni	Amadeja Šalamun	8.–9.
Mladinski pevski zbor	Tina Jošovc	6.–9.
Angleška bralna značka	Učiteljice TJA	3.–9.
Nemška bralna značka	Andreja Borišek	4.–9.
Geografski krožek	Tina Seibert	6.–9.
Matematični krožek	Katarina Ban kot dopolnilni	8.
Matematični krožek	Brigita Krulec dopolnilni	9.
Zgodovinski krožek	Julijana Klančnik	8.–9.
Priprava na kolesarsko tekmovanje	Damjana Šlander	6.–9.
English Playhouse	Urška Cehner	6.–9.
Bibliočuječnost	Saša Bratina	9.
Plesni krožek	Zala Županič	4.–6.
Plesni krožek	Zala Županič	7.–9.

INTERESNE DEJAVNOSTI Z ZUNANJIMI IZVAJALCI

Filatelistični krožek	V. Ferant, B. Jevšnik	4.–6.
-----------------------	-----------------------	-------

PODRUŽNIČNA ŠOLA GOTOVLJE

Dejavnost	Mentor	Razred
Otroški pevski zbor Vandrovček	Anja K. Zakonjšek	1.–5.
Knjižni molji	Anja K. Zakonjšek	1.
Lego krožek	Mojca Uranjek	1.–2.
Sproščeni otroci	Cirila K. Kaligaro	1.–5.
Angleška bralna značka	Cirila K. Kaligaro	3.–5.
Čarobni svet knjige	Nežika Dobnik	2.
V svetu igre	Nežika Dobnik	2. -5.
Plesni krožek	Jasmina Kopinšek	3. - 5.
V deželi knjig	Jasmina Kopinšek	3.
S knjigo v svet, Z branjem rastem	Polonca G. Gajšek	4. in 5.

PODRUŽNIČNA ŠOLA PONIKVA

Dejavnost	Mentor	Razred
Z branjem rastem	Špela Štusej	5.
S knjigo v svet	Teja Gajšek	3.in 4.

Naravoslovne delavnice	Teja Gajšek	2. - 5.
Planinski krožek	Tanja Vasle	1.–5.
Mali knjižni molji	Tanja Vasle	1. in 2.
Angleška bralna značka	Cirila K. Kaligaro	3.–5.
Dramski krožek	Urška Jeršič	3.–5.
Pravljica ustvarjalnica	Špela Štusej	1.in 2.
Sproščeni otroci	Cirila K. Kaligaro	1.–5.

Vse učiteljice razredne stopnje in predmetni učitelji slovenščine izvajajo **bralno značko** od 1. do 9. razreda.

DNEVI DEJAVNOSTI

DNEVI DEJAVNOSTI, INTERDISCIPLINARNE ESKURZIJE

DEJAVNOST	VODJE
Športni dnevi	Apolonija Kuder Opara
Kulturni dnevi	Urška Jaušovec Kolar, učitelji PS in RS
Naravoslovni dnevi	Ana Antloga
Tehniški dnevi	Damjana Šlander
Interdisciplinarne ekskurzije	Tina Seibert in Julija Klančnik, razredniki

ŠPORTNI DNEVI

Razred	Tema	Mesec
1.	Dan slovenskega športa – kros	23. 9. 2023
	Pohod	oktober
	Igre na snegu	februar
	Razpnimo jadra	18. 5. 2024
	Na kolesarski dirki	junij
2.	Dan slovenskega športa – kros	23. 9. 2023
	Pohod	oktober
	Igre na snegu	februar
	Razpnimo jadra	18. 5. 2024
	Na kolesarski dirki	junij
3.	Dan slovenskega športa – kros	23. 9. 2023
	Planinski pohod	oktober
	Plavalna pismenost	november
	Zimski športni dan	januar/februar
	Razpnimo jadra	18. 5. 2024
4.	Dan slovenskega športa (kros)	23. 9. 2023
	Planinski pohod	oktober
	Zimski športni dan	januar/februar
	Razpnimo jadra	18. 5. 2024
	Kolesarska dirka	junij
5.	Kolesarjenje in projekt Kokoška Rozi	Teden mobilnosti (18. 9.–21. 9. 2023)
	Dan slovenskega športa – kros	23. 9. 2023
	Jesenski planinski pohod – Skozi gozd in jamo Pekel	oktober (v tednu otroka)

	Razpnimo jadra	18. 5. 2024
	Po hmeljskih poteh – pohod z ogledom Rimske nekropole	maj
6.	Dan slovenskega športa – kros	23. 9. 2023
	Planinski pohod	oktober
	Zimski športni dan	ŠVN
	Razpnimo jadra	18. 5. 2024
	Preverjanje plavanja	junij
7.	Dan slovenskega športa – kros	23. 9. 2023
	Planinski pohod	oktober
	Zimski športni dan	januar/februar
	Razpnimo jadra	18. 5. 2024
	Športne aktivnosti	ŠVN
8.	Dan slovenskega športa	23. 9. 2023
	Planinski pohod	oktober
	Zimski športni dan	januar/februar
	Razpnimo jadra	18. 5. 2024
	Športne aktivnosti	ŠVN
9.	Dan slovenskega športa	23. 9. 2023
	Planinski pohod	oktober
	Zimski športni dan	januar/februar
	Razpnimo jadra	18. 5. 2024
	Ples	junij

POŠ Gotovlje in POŠ Ponikva

1.–5. r. 5. r (POŠ GOTOVLJE)	Dan slovenskega športa – kros Kolesarjenje in projekt Kokoška Rozi – teden mobilnosti	23. 9. 2023 18.–21. 9. 2023
1.–5. r.	Planinski pohod	oktober
3. r.	Plavalna pismenost	november
1.–4. r.	Zimski športni dan; igre na snegu	januar/februar
5. r. (POŠ PONIKVA)	Zimski športni dan; igre na snegu	januar/februar
1., 2., 4., 5. r.	Testiranje za športni karton	april
1.–5. r.	Razpnimo jadra	18. 5. 2024

KULTURNI DNEVI

Razred	Tema	Mesec
1.	Praznikov se veselimo	22. december
	Kultura nas bogati	februar
	Ustvarjalni mozaik	maj
	Veselimo se počitnic	junij
2.	Praznikov se veselimo	22. december
	Kultura nas bogati	februar
	Ustvarjalni mozaik	maj
	Veselimo se počitnic	junij
3.	Praznikov se veselimo	22. december
	Kultura nas bogati	februar
	Ustvarjalni mozaik	maj
	Veselimo se počitnic	junij

4.	Praznikov se veselimo	22. december
	Kultura nas bogati	februar
	Ustvarjalni mozaik	maj
5.	Praznikov se veselimo	22. december
	Kultura nas bogati	februar
	Veselimo se počitnic	junij
6.	Praznikov se veselimo	22. december
	Praznovanje državnih praznikov	oktober, februar, junij
	Kulturne znamenitosti Celja	po dogovoru
7.	Praznikov se veselimo	22. december
	Praznovanje državnih praznikov	oktober, februar, junij
	Ogled kulturnih ustanov v Ljubljani	po dogovoru
8.	Praznikov se veselimo	22. december
	Praznovanje državnih praznikov	oktober, februar, junij
	Ogled kulturnih ustanov v Ljubljani	po dogovoru
9.	Praznikov se veselimo	22. december
	Praznovanje državnih praznikov Ogled gledališke predstave	oktober, februar, junij po dogovoru
	Valeta	junij

Gledališke predstave

Učenci razredne in predmetne stopnje si bodo v sodelovanju z ZKŠT Žalec ogledali eno gledališko predstavo.

NARAVOSLOVNI DNEVI

Razred	Tema	Mesec
1.	Skrb za zdravje	februar
	Eko – zdrava šola	april
	Življenjska okolja – obisk ZOO Ljubljana	junij
2.	Skrb za zdravje	februar
	Eko – zdrava šola	april
	Travnik	maj
3.	Kuhajmo po prekmursko-ŠVN	november
	Da bomo zdravi – sistematika	po dogovoru
	Eko – zdrava šola	april
4.	Eko – zdrava šola	april
	Orientacija, ŠVN	maj
	Vreme in podnebne spremembe, ŠVN	maj
5.	Grad Bogenšperk in sprehod skozi preteklost – ČŠOD Čebelica	december/januar
	Fotosintezna zabava – ČŠOD Čebelica	december/januar
	Eko in zdrava šola	april
6.	1. ČŠOD Vojsko – gozd pozimi, zimske nevarnosti v gorah	januar
	2. Eko – zdrava šola	5. 4. 2024
	3. Zdravstvena sistematika	po dogovoru
7.	1. ČŠOD Breženka – življenje v morju	december
	2. ČŠOD Breženka – ekologija morja	december
	3. Eko – zdrava šola	5. 4. 2024
8.	1. Eko – zdrava šola	5. 4. 2024
	2. ČŠOD Trilobit – življenjske razmere v planinskem svetu	april
	3. Zdravstvena sistematika	po dogovoru
9.	1. Biotska raznovrstnost ribnika Vrbje	oktober
	2. Astronomija	november
	3. Eko – zdrava šola	5. 4. 2024

TEHNIŠKI DNEVI

Razred	Tema	Mesec
1.	Promet in mobilnost	september
	Praznično ustvarjanje	17. november 2023
	Zeliščni vrt – dišeča vrečica	maj
2.	Promet in mobilnost	september
	Praznično ustvarjanje	november
	Konstrukcija (gradniki)	junij
3.	Pomurje nekoč in danes – ŠVN	november
	Praznično ustvarjanje	november
	Preprost tehniški izdelek – URA	januar
4.	Praznično ustvarjanje	november
	Iz starega v novo – pomen recikliranja, ŠVN	maj
	Kurentova delavnica, ŠVN	maj
	Maketa gradu, ŠVN	maj
5.	Praznično ustvarjanje	17. 11. 2023
	Orientacija – preprosti zemljevidi – ČŠOD Čebelica	december/januar
	Voziček s pogonom na elastiko – ČŠOD Čebelica	december/januar
	Preživetje v naravi – ČŠOD Čebelica	december/januar
6.	Promet in mobilnost	oktober
	Praznično ustvarjanje	17 .11. 2023
	ČŠOD Vojsko – Idrijska čipka	januar
	Vulkanija, Filovci (lončarstvo)	junij
7.	Praznično ustvarjanje	17 .11. 2023
	ČŠOD Breženka - solinarstvo	november/december
	Ogled proizvodnje Aplast	marec
	Svet energije Krško, Muzej Brežice	maj
8.	Praznično ustvarjanje	17 .11. 2023
	ČŠOD Trilobit – zgodovina železarstva in rudarstva	april
	Spoznavanje tehniških poklicev na ŠC Celje	april
	Rudnik Velenje, ŠC Velenje	maj
9.	Spoznavanje tehniških poklicev na ŠC Velenje	oktober
	Praznično ustvarjanje	17 .11. 2023
	Tehniški muzej Bistra	marec
	Izdelava scenografije in daril za valetu	junij

INTERDISCIPLINARNE ESKURZIJE *

Razred	Pokrajina	Mesec
1.	ZOO Ljubljana (predalpske pokrajine)	junij
2.	Kekčeva dežela (alpske pokrajine; Julijske Alpe)	junij
3.	Logarska dolina (alpske pokrajine; Kamniško-Savinjske Alpe)	junij
4.	Maribor (akvarij, terarij) (obpanonske pokrajine)	junij
5.	Primorski svet (Sečoveljske soline, Piran) (obsredozemske pokrajine)	junij

6.	Vulkanija, grad Grad, Filovci (lončarstvo), Otok ljubezni (Ižakovci) (obpanonske pokrajine)	maj/junij
7.	Ljubljana (Hiša eksperimentov, Narodna galerija, prestolnica Ljubljana) (predalpske pokrajine)	marec
8.	Luka Koper, mesto Koper/Piran, Škocjanske jame (obsredozemske pokrajine)	maj
9.	Obsredozemske pokrajine	junij
POŠ Ponikva	Primorski svet (obsredozemske pokrajine; akvarij, pomorski muzej)	junij

*Možnost spremembe pokrajine glede na aktualne razmere na terenu.

Gledališke prireditve

Učenci razredne in predmetne stopnje si bodo v sodelovanju z ZKŠT Žalec ogledali eno gledališko predstavo.

Športne aktivnosti

V okviru športnih aktivnosti se bo v mesecu aprilu odvijalo testiranje za športno-vzgojni karton za učence od 1. do 9. razreda.

Za učence 6. razreda bo predvidoma v mesecu juniju organizirano preverjanje plavanja v bazenu Golovec v Celju oziroma bazenu Velenje ali Celje – odvisno od vremenskih razmer. Termini športnih dni se bodo prilagodili vremenskim razmeram ter epidemiološki situaciji v državi.

Za športne dni, kjer bo organiziran prevoz z avtobusi, bodo starši prejeli obvestilo o višini stroškov prevoza in le-te tudi plačali.

Za učence 5. r bo v mesecu septembru organizirana izvedba aktivnosti za pridobitev kolesarskega izpita. Aktivnosti za pridobitev kolesarskega izpita se bodo v petem razredu po potrebi nadaljevale skozi celo šolsko leto. Aktivnosti bodo potekale skladno z učnim načrtom, priporočili ZRSŠ ter predmetnikom za 5. r.

Pridobitev statusa kulturnika oziroma športnika:

Pridobitev ureja pravilnik o prilagajanju šolskih obveznosti za perspektivnega in vrhunskega športnika oziroma, perspektivnega mladega umetnika in vrhunskega mladega umetnika. Koordinator dela na tem področju na šoli je svetovalna delavka Monika Korbar.

KULTURNE PRIREDITVE ZA ŠOLO IN IZVEN

Dejavnost	Termin	Razred
Komemoracija ob dnevu spomina na mrtve	oktober	1.–9. razred Centralna šola in obe POŠ.
Sprejem prvošolcev v ŠKD	februar	1. razred Centralna šola in obe POŠ.
Ekodan, dan zdravja	5. april 2024	vsi
Zaključek Bralne značke	maj	1.–9. razred Centralna šola in obe POŠ.
Predstavitev dela folklornega krožka, Orffo krožka ter dramskega krožka	april	1.r – 9.r centralne šole

Učenci POŠ Gotovlje in POŠ Ponikva se bodo s svojimi mentorji – učiteljicami aktivno udeleževali krajevnih prireditev in proslav. Aktivnosti bodo usklajevale vodje POŠ v okviru mesečnega planiranja.

Učenci, ki obiskujejo delavnice za nadarjene s področja TJA, si bodo v primeru prostih mest ogledali angleški muzikal na II. gimnaziji v Mariboru.

Ravnateljica planira **nagradno ekskurzijo** v mesecu juniju za učence, ki so na državni ali mednarodni ravni dosegli vidne rezultate.

Interdisciplinarne ekskurzije za vse učence bodo ustrezno vključene v predmetnik posameznega razreda devetletne osnovne šole.

Podaljšano bivanje na centralni šoli ter podružnicah

Delo v podaljšanem bivanju se prepleta skozi naslednje dejavnosti:

- kosilo,
- samostojno učenje,
- sprostitevna dejavnost,
- ustvarjalno preživljanje časa.

Temeljni namen razširjenega programa osnovne šole (RaP) je vsem učencem in učenkam omogočiti zdrav in celosten osebni razvoj, ki sledi njihovim individualnim zmožnostim, interesom, talentom in potrebam.

Šola se je pred štirimi leti priključila projektu RaP – razširjenemu programu osnovne šole. Razširjen program osnovne šole je komplementarni del obveznega programa, saj je mogoče namen in cilje tako enega kot drugega uresničevati samo v smiselni sinergiji. V okviru razširjenega programa bomo izvajali ure zdravje in gibanje ter nekatere interesne dejavnosti. Temeljni gradniki RaP so znanje, učenje, medsebojno sodelovanje, dejavno državljanstvo, kultura, zdravje, gibanje in igra. RaP ima pomembno vlogo pri opismenjevanju, usvajanju znanj ter doseganju minimalnih ter temeljnih znanj ter razvijanju posebnih talentov. Vse te cilje bomo zasledovali na podlagi individualni načrtov posameznih učiteljev v RaP oziroma OPB.

Z razširjenim programom bomo nadgrajevali:

- cilje obveznega programa OŠ,
- večjo izbirnost ter participacijo učenk in učencev,
- razvijali inovativnost učenk ter učencev,
- razvijali delovne navade učenk ter učencev,
- spodbujali kakovostno preživljanje prostega časa ter zdravega življenjskega sloga učenk ter učencev.

Posamezne aktivnosti v okviru OPB:

KOSILO je dejavnost, v okviru katere potekata priprava na kosilo s poudarkom na kulturi prehranjevanja in prehrana učencev v organizaciji šole.

SPROSTITVENA DEJAVNOST je namenjena počitku, sprostitvi in obnavljanju psihofizičnih moči učencev. Časovno se ujema z biološko manjšo aktivnostjo oz. sposobnostjo učencev in je organizirana neposredno po kosilu. Cilje dosegamo z naslednjimi aktivnostmi: igre (športne, družabne razvedrilne, socialne, rajalne, opazovalne, interakcijske), likovno ustvarjanje, poslušanje glasbe, ples, branje, pogovor, učni sprehod.

SAMOSTOJNO UČENJE je dejavnost, v okviru katere poteka usmerjanje in navajanje učencev na samostojno opravljanje različnih učnih aktivnosti. V tem času učenci pišejo domače naloge. Učitelji domače naloge sproti kontrolirajo. Delo je tudi diferencirano, individualizirano in personalizirano. Učenci rešujejo dodatne naloge oz. naloge za razvijanje primanjkljajev.

USTVARJALNO PREŽIVLJANJE ČASA obsega skupek dejavnosti, pri katerih učenci razvijajo ustvarjalnost predvsem na kulturnem in umetniškem področju. Spoznavajo elemente zdravega življenjskega sloga.

Plan projektov v podaljšanem bivanju za šolsko leto 2023/2024:

1. Sodelovanje pri projektu Evropska vas.
2. Projekt Sobivanje (izdelki, fotografije, opisi na razpisano temo).
3. Minute za EKO bralno značko.
4. Šport – elementarne igre v vseh razredih.
5. Izdelovanje izdelkov in sodelovanje na božičnem sejmu.
6. V mesecu septembru in v mesecu maju učiteljice OPB sodelujemo na skupnih športnih dnevih: Dan slovenskega športa in Razpnimo jadra.

Z razredničarkami sodelujemo pri izvajanju dnevov dejavnosti in razrednih projektih ter z vsemi ostalimi učitelji na skupnih projektih centralne oziroma podružnične šole.

Dogovorjeni program – ustanovitelji

- Varstvo vozačev
4 ure dnevno, tj. – 20 ur tedensko zjutraj in 20 ur po pouku za učence predmetne stopnje centralne šole
- 0,25 ure DSP na oddelek,
- delovno mesto učitelja za delo z učenci priseljenci.

Šola v naravi – tečaj plavanja in smučanja – nadstandardni program

Šola v naravi je organizirana skladno z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja. Šola v naravi sodi v sklop nadstandardnega programa šole in jo starši plačajo. Z okvirnimi cenami nadstandardnega programa bodo starši seznanjeni na roditeljskih sestankih.

Šola bo organizirala del pouka v obliki šole v naravi:

Razred	Teme	Lokacija	termini
3.	plavalna	CŠOD Murska Sobota	6. 11. 10. 11. 13. 11.–17. 11.
4.	družboslovna	CŠOD Štrk	13. 5.–17. 5. 20. 5.–24. 5.
5.	naravoslovno-družboslovna	CŠOD Čebelica	18.12.–22. 12. 8. 1.–12. 1.
6.	smučarska	CŠOD Vojsko	8. 1.–12. 1. 15. 1.–19. 1.
7.	naravoslovna	CŠOD Breženka	27. 11.–1. 12. 4. 12.–8. 12.
8.	naravoslovna	CŠOD Trilobit	8. 4.–12. 4. 15.4.–19. 4.
7.–9.	Projektni vikend Astronomija	CŠOD Medved	24.–26. 11.
6.–9.	Vikend za nadarjene	CŠOD Lipa	12.–14. 4.

Pri organizaciji upoštevamo izhodišča kurikularne prenove, ki temelji na organizaciji dela zunaj šolskih prostorov v CŠOD ter vključuje avtonomnost učiteljev ter zagotavlja uresničevanje vsebinskih in procesnih ciljev različnih področij vzgoje in izobraževanja. V okviru šole v naravi bo za učence 3. razredov organiziran tečaj plavanja ter za učence 6. razredov pa tečaj smučanja. V okviru šole v naravi bodo izvedeni tudi posamezni dnevi dejavnosti ter interdisciplinarne ekskurzije. Na poti v in iz šole v naravi si bodo učenci pod vodstvom učiteljev mentorjev ogledali posamezne kulturne oziroma naravoslovne ustanove. Šola v naravi je del nadstandardnega programa in je plačljiva.

Astronomski tabor je namenjen učencem 7. , 8. in 9. razreda, ki obiskujejo izbirni predmet SLZ. Astronomski tabor je planiran v času po pouku, oziroma čez vikend od 24. 11. – 26. 11. 2023, v COŠD MEDVED Medvedje Brdo. Učenci v strjeni obliki spoznavajo učne vsebine, ki so vezane na izbirni predmet SLZ. V sklopu izbirnega predmeta astronomije bomo sodelovali tudi na mednarodnem evropskem šolskem projektu MOON CAMP, ki ga organizira evropska vesoljska agencija ESA. Vodja je Brigita Krulec.

Člani komisije za spremljavo, načrtovanje in evalvacije šole v naravi in dnevov dejavnosti so:

- ravnateljica,
- vodje razrednih aktivov,
- vodje strokovnih aktivov.

Skladno s 14. členom Pravilnika o financiranju šole v naravi je v komisijo imenovana tudi socialna delavka Monika Korbar.

Za nadarjene učence bomo pripravili skupaj s CŠOD Lipa vikend za nadarjene z naravoslovnimi vsebinami v sklopu mednarodnega projekta Ekošola kot način življenja Globe program.

NADSTANDARDNI PROGRAM

3 dnevna strokovna ekskurzija v London

V letošnjem šolskem letu se bomo z devetošolci, predvidoma konec meseca januarja oziroma v začetku meseca februarja, odpravili na 3 dnevno strokovno ekskurzijo v britansko prestolnico London, kjer bodo učenci začutili utrip živahnega mestnega dogajanja, obiskali številne največje kulturne znamenitosti od muzejev, spomenikov, vožnje po reki Temzi, kraljeve palače ter še mnogo drugih. Na ta način bodo vso pridobljeno znanje o kulturi in jeziku preizkusili še v praksi, in verjamemo, da jim bo obisk te svetovne metropole za vedno ostal v lepem spominu. Vodja ekskurzije je Tanja Ropas.

Strokovna ekskurzije v Hallein, rudnik soli in Salzburg

V mesecu oktobru bodo učenci, ki obiskujejo izbirni predmet Nemščina, obiskali rudnik soli v Halleinu in bližnje Mozartovo mesto Salzburg.

Drugo delo

a) sodelovanje na razpisih in natečajih (likovno, glasbeno, naravoslovno, literarno ter ostala področja).

Na šoli bo potekala angleška, slovenska ter nemška bralna značka.

Vodja slovenske bralne značke je Urška Kolar Jaušovec, nemške Andreja Borišek, angleške pa Urška Cehner.

b) tekmovanja v znanju in športu

c) drugo

- tekmovanje iz logike	Ljudmila Kresovič
- tekmovanje iz znanja angleščine	Tanja Ropas 8.r in 9.r, Saša Pikel 6. r
- tekmovanje iz znanja kemije	Ana Antloga
- tekmovanje iz znanja nemščine	Andreja Borišek
- tekmovanje iz znanja biologije	Alenka Žnidar
- tekmovanje iz znanja matematike	Katarina Ban, Ljudmila Kresovič
- tekmovanje iz geografije	Tina Seibert
- tekmovanje iz zgodovine	Julijana Klančnik
- tekmovanje v konstruktorstvu in tehnologijah obdelav	Anja Špiljar
- Kaj veš o prometu	Damjana Šlander
- Vesela šola	Karmen Krivec
- tekmovanje iz sladkorne bolezni	Amadeja Šalamun
- tekmovanje za Cankarjevo priznanje	Nina Janežič,
- računalništvo	Iztok Gorišek
- tekmovanje iz znanja fizike	Simona Rotovnik Stergar
- tekmovanje iz znanja astronomije	Brigita Krulec
- športna tekmovanja	Miran Jelen, Mitja Turnšek, Apolonija Kuder Opara, Lana Pergovnik
- razvedrilna matematika	Simona Rotovnik Stergar
- tekmovanje Bober (matematika)	Ljudmila Kresovič
- revija pevskih zborov	Tina Jošovc, Anja Krajnc Zakonjšek
- glasbena olimpijada	Tina Jošovc
- tekmovanje eko kviz	Ana Antloga

V šolskem letu 2023/2024 I. OŠ Žalec organizira regijsko Vegovo in Kenguru tekmovanje. Potekalo bo 4. aprila 2024.

d) akcije

- zbiranje papirja	Šolska skupnost, Ana Antloga, Irena Zajc, Mirjam Ribič, Anton Ribič, Primož Krnjak za centralno šolo in Jasmina Kopinšek za POŠ Gotovlje, Cirila Konečnik Kaligaro za POŠ Ponikva.
- čiščenje okolja	OS, razredniki, učiteljice OPB
- skrb za poti in zelenice ter notranjost centralne Šole, podružnic,	OS, razredniki, hišniki, tim za kulturo bivanja (Karmen Štusej, Alenka Žnidar, Sabina Tausers, Alenka Turnšek, Neli Šuler, Brigita Krulec, Anita Dušak) in Jasmina Kopinšek na POŠ Gotovlje

- ločeno zbiranje odpadkov Ana Antloga, Damjana Šlander, Mirjam Ribič, Irena Zajc na centralni šoli in Jasmina Kopinšek na POŠ Gotovlje ter Cirila Konečnik Kaligaro na POŠ Ponikva.

Plan aktivnosti učencev in učiteljc POŠ Gotovlje za šolsko leto 2023/24

Planirane aktivnosti so razdeljene na aktivnosti:

- Izvedene v sodelovanju s I. OŠ Žalec in POŠ Ponikva, saj letne plane pripravljamo skupaj z učiteljicami I. OŠ Žalec in POŠ Ponikva.
- Aktivnosti, ki se bodo izvajale le na POŠ Gotovlje, predvsem tiste, kjer sodelujemo s krajem in vsemi društvi v kraju.

Aktivnosti so zapisane v Letnem delovnem načrtu I. OŠ Žalec in v publikaciji, ki jo dobi vsak učenec. Plan aktivnosti bomo tekom leta dopolnjevale oz. spreminjale v skladu z aktualnimi razmerami in o tem starše in učence redno obveščale.

Planirane aktivnosti na POŠ Gotovlje v šolskem letu: 2023/24:

- **PRIREDITVE V ŠOLI/KRAJU:**
 1. Prireditev ob sprejemu prvošolcev (1. september).
 2. Čebelarska prireditev (september).
 3. Srečanje starejših občanov (september).
 4. Komemoracija ob dnevu spomina na mrtve (oktober).
 5. Božični bazar (december).
 6. Šolska prireditev ob dnevu samostojnosti in enotnosti (december).
 7. Nastop na prireditvi ob kulturnem prazniku (februar).
 8. Razredni nastop za starše in spuščanje Gregorčkov (marec).
 9. Sodelovanje OPZ Vandrovček na koncertu šolskih zborov v Žalcu (maj).
 10. Šolska proslava ob državnem prazniku in predaja šolskega ključa (junij).
 11. Nastop na krajevni prireditvi ob državnem in krajevnem prazniku (junij).

OPOMBA: Realizacija planiranih prireditev se bo prilagajala aktualnim razmeram.

- **EKO ŠOLA**, mentorica: Jasmina Kopinšek - Plan projektov in aktivnosti za šolsko leto 2023/24:

LOČENO ZBIRANJE ODPADNIH MATERIALOV (zbiranje odpadnega papirja in kartona, odpadnih baterij, pokrovčkov, izrabljenih tonerjev in kartuš).

HRANA IN ZDRAVJE / Zmanjševanje količine zavržene hrane.

EKO HRANA- Tradicionalni slovenski zajtrk.

PROJEKTNE AKTIVNOSTI:

- NE ZAVRZI OBLEK, OHRANI PLANET
- ODPADKOM DAJEMO NOVO ŽIVLJENJE
- EKO BRANJE ZA EKO ŽIVLJENJE.

Vključitev ustanove v čistilne akcije v lokalni skupnosti.

TRAJNOSTNA MOBILNOST / OZAVEŠČANJE: Spodbujanje prihodov v šolo peš, s kolesom, z javnim ali šolskim prevozom med učenci.

- **POŽARNA VAJA:** oktober (točen datum v dogovoru z gasilci).
- **SODELOVANJE V ORGANIZIRANIH AKCIJAH:**
 - Čiščenje okolice, dan pred občinsko očiščevalno akcijo, dopoldne (marec).
 - Akcije Karitasa, Rdečega križa, dogovorjene akcije Šolske skupnosti učencev.

- **SODELOVANJE S STARŠI:**

Nastopi po razredih in spuščanje Gregorčkov (12.marec 2024).

- **NATEČAJI:**

Sodelovali bomo na izbranih razpisanih literarnih in likovnih natečajih.

- **PROJEKTI:**

Sodelovali bomo v mnogih skupnih projektih I. OŠ Žalec in projektih podružnic:

- EKOŠOLA KOT NAČIN ŽIVLJENJA
- ZDRAVA ŠOLA
- EVROPSKA VAS
- RADI PIŠEMO Z ROKO
- VEČER BRANJA (projekt na POŠ Gotovlje)
- VARNO S SONCEM

- **TEKMOVANJA:**

Učence bomo pripravljale in prijavile na tekmovanja:

1. Logika.
2. Cankarjevo tekmovanje in tekmovanje Mehurčki.
3. Matematični kenguru – Vegovo tekmovanje.
4. Bralna značka.

Plan aktivnosti učencev in učiteljic POŠ Ponikva za šolsko leto 2023/24

Večino planiranih aktivnosti učiteljice izvajamo v okviru zastavljenih ciljev aktiva skupaj z učiteljicami POŠ Gotovlje in matične šole. Nekaj pa je aktivnosti, ki se izvajajo izključno po planih POŠ Ponikva, predvsem, ko gre za sodelovanje šole s krajem.

Aktivnosti so zapisane v Letnem delovnem načrtu I. OŠ Žalec in v Publikaciji, ki je letos v elektronski obliki objavljena na spletni strani I. OŠ Žalec. Plan aktivnosti bomo tekom leta dopolnjevale oz. spreminjale v skladu z aktualnimi razmerami in o tem starše in učence redno obveščale.

- **PRIREDITVE V ŠOLI/KRAJU:**

1. Prireditev ob sprejemu prvošolcev (1. September)
2. Komemoracija ob dnevu spomina na mrtve (oktober).
3. Srečanje starejših občanov (november).
4. Božični bazar (december).
5. Šolska prireditev ob dnevu samostojnosti in enotnosti (december).
6. Šolska prireditev ob kulturnem prazniku s sprejemom mladih članov ŠKD (februar).
7. Šolska proslava ob državnem prazniku in predaja šolskega ključa četrtošolcem (junij).
8. Nastop na krajevni prireditvi ob državnem prazniku (junij).

- **EKO ŠOLA**, mentorica: Cirila Konečnik Kaligaro – Samostojen plan dela na projektih POŠ Ponikva in uresničevanje ciljev ekošole.

- **POŽARNA VAJA:** v mesecu požarne varnosti - oktober (točen datum v dogovoru z gasilci).

- **SODELOVANJE V ORGANIZIRANIH AKCIJAH:**

- Čiščenje okolice, dan pred občinsko očiščevalno akcijo, dopoldne (marec).
- Akcije Karitasa, Rdečega križa, dogovorjene akcije Šolske skupnosti učencev.

- **NATEČAJI:**

Sodelovali bomo na izbranih razpisanih literarnih in likovnih natečajih.

- **PROJEKTI:**

Sodelovali bomo v mnogih skupnih projektih I. OŠ Žalec in projektih podružnic:

- EKOŠOLA KOT NAČIN ŽIVLJENJA
- ZDRAVA ŠOLA
- EVROPSKA VAS
- RADI PIŠEMO Z ROKO
- NOČ BRANJA (projekt na POŠ Ponikva)
- VARNO S SONCEM
- GREMO PEŠ S KOKOŠKO ROZI
- MREŽA GOZDNIH VRTCEV IN ŠOL (projekt na POŠ Ponikva)
- NAŠA MALA KNJIŽNICA
- SOBIVANJE; Varno v vrtec in šolo

- **TEKMOVANJA:**

Učence bomo pripravljale in prijavile na tekmovanja:

1. Logika.
2. Cankarjevo tekmovanje in tekmovanje Mehurčki.
3. Matematični kenguru – Vegovo tekmovanje.
4. Bralna značka (slovenska, angleška in eko).

- **INTERESNE DEJAVNOSTI:**

1. Pravljična ustvarjalnica (1. 2. razred).
2. Čuvec Buvec 1.razred, vključena bralna značka)
3. Mali knjižni molji (1., 2. razred, vključena bralna značka).
4. Mladi planinci (1. - 5. razred).
5. Naravoslovne delavnice (2. - 5. razred)).

6. S knjigo v svet (3., 4. razred, vključena bralna značka).
 7. Z branjem rastem (5. razred, vključena bralna značka).
 8. Dramski krožek (3. - 5. razred).
 9. Sproščeni otroci – meditacija (1. – 5.r)
 10. Angleška bralna značka (v okviru ur dodatnega pouka TJA).
- Na šoli bo dvakrat tedensko delovala **knjižnica**.
 - **OBVEŠČANJE STARŠEV:**
 - Spletna stran I. OŠ Žalec in rubrika POŠ Gotovlje.
 - Preko Publikacije (na spletni strani)
 - Preko obvestil v e-asistentu.
 - Preko pisnih obvesti.

6 DELO ORGANIZACIJ IN DRUŠTEV

Organizacija, društvo	Št. vključenih učencev	Mentor	Povezava z zunanjimi dejavniki
Šolska skupnost	Vsi učenci	Tina Seibert, Nastja Čop	MS Žalec, OŠ v občini, Društvo prijateljev mladine občine Žalec
Kulturno društvo	Vsi učenci	Urška Jaušovec Kolar, Anja Krajnc Zakonjšek, Urška Jeršič	MSK Žalec, ZKŠT Žalec
Mladi člani RK	Vsi učenci	Elica Vasle, Mojca Uranjek	OO RK Žalec

Programi dela organizacij in društev imajo mentorji.

7 VKLJUČEVANJE ŠOLE V OKOLJE IN OKOLJA V ŠOLO

Sodelovanje šole z mestno skupnostjo, Krajevno skupnostjo Gotovlje, Krajevno skupnostjo Ponikva ter Krajevno skupnostjo Vrbje

Akcija	Čas
Prireditev ob tednu otroka	oktober
Komemoracija ob dnevu mrtvih	oktober
Očiščevalna akcija okolja	marec - april
Prireditev ob srečanju starejših občanov	december, marec
Sodelovanju na prazniku KS Gotovlje	junij – POŠ Gotovlje

Sodelovanje z delovnimi organizacijami

Zap. št.	Organizacija	Vsebina	Rok
1.	KOMUNALA ŽALEC	pomoč pri izvedbi naravoslovnih dni, družbeno potrebno delo, urejanje okolice	vse leto
2.	MLADINSKA KNJIGA ŽALEC, DZS, KOPIJA NOVA, PAPIRNICA LAN, PAPIRNICA Tara Šempeter	prodaja šolskih učbenikov, strokovne literature, seznanjanje z novitetami	vse leto
3.	SPLOŠNA MATIČNA KNJIŽNICA ŽALEC	sodelovanje pri izvajanju bralne značke, sodelovanje pri kulturnih urah, ure pravljic, Slovenski knjižni kviz, projekt Rastem s knjigo	vse leto
4.	MLEKARNA ARJA VAS – ZELENE DOLINE	sodelovanje pri naravoslovnih dnevih, sodelovanje pri dejavnostih povezanih s tradicionalnim slovenskim zajtrkom, sodelovanje na dnevu zdravja	vse leto
5.	POLICIJA	sodelovanje pri naravoslovnih dnevih, preventivna dejavnost v cestnem prometu, mladostno prestopništvo, vzgoja za nenasilje	vse leto
6.	VRTCI OBČINE ŽALEC	sodelovanje pri Ciciolimpijadi, vpis šolskih novincev	maj - junij
7.	ZDRAVSTVENI DOM	zdravniški pregledi, predavanje za učence in učitelje, pomoč pri naravoslovnih dnevih. Pomoč in svetovanje pri testiranju in samotestiranju na prisotnost virusa Covid-19 pri učencih in zaposlenih. Pomoč in svetovanje pri cepljenju proti Covid-19. Sodelovanje pri poklicni orientaciji devetošolcev. Organizacija zdravniških pregledov za učence.	vse leto
8.	LEKARNA ŽALEC	pomoč pri naravoslovnih dnevih, dnevu zdravja	vse leto
9.	MESTNA SKUPNOST	pomoč pri interesnih dejavnostih	vse leto
11.	SPEKTER LOŽNICA	pomoč pri urejanju šole – beljenje šole, sodelovanje pri poklicni orientaciji	vse leto
12.	SAVINJSKA TELEVIZIJA	snemanje šolskih prireditev	vse leto
13.	NOVEM LOŽNICA PRI ŽALCU	pomoč pri izvedbi šolskih projektov	vse leto
14.	APLAST	pomoč pri izvedbi dnevov dejavnosti	po dogovoru
15.	ZKŠT Žalec	Postavitev razstave častnega predsednika 21. Bienala otroške grafike v Savinovem lik. salonu	11.10. 2023

16.	Dom Nine Pokorn Grmovje, bivalna enota Žalec	Nastop folklorne skupine za varovance doma	april, maj 2024
-----	--	--	--------------------

Sodelovanje s klubi in društvi

Zap. št.	Klub - društvo	Vsebina	Čas
1.	GASILSKO DRUŠTVO	vzgoja mladih gasilcev, izvedba evakuacije-izvedba požarne vaje	vse leto
2.	SVET ZA PREVENTIVO IN VZGOJO V CESTNEM PROMETU	varna pot v šolo pasavček Kaj veš o prometu? Načrt varnih šolskih poti – presoja varnih šolskih poti	september oktober
3.	LOVSKA DRUŽINA ŽALEC	sodelovanje na naravoslovnih dnevih, predavanja o varstvu narave	vse leto
4.	ZAVOD ŠKD ŽALEC	sodelovanje na krajevnih prireditvah	vse leto
5.	TURISTIČNO DRUŠTVO	sodelovanje pri raziskovalnih nalogah, predavanja za učence, sodelovanje na razpisih	vse leto
6.	NOGOMETNI KLUB	vadba v šolskih prostorih - telovadnici	vse leto
7.	ROKOMETNI KLUB	vadba v šolskih prostorih - telovadnici	vse leto
8.	TENIŠKI KLUB	vadba v šolskih prostorih – telovadnici, tekme	vse leto
9.	SMUČARSKI KLUB ŽALEC	vzgoja mladih smučarjev, pomoč pri zvedbi šole v naravi	vse leto
10.	STRELSKA DRUŽINA ŽALEC	vzgoja mladih strelcev	vse leto
11.	ŠAHOVSKI KLUB ŽALEC	vzgoja mladih šahistov	vse leto
12.	ŠPORTNI CENTER ŽALEC – ZKŠT	uporaba športnih površin	vse leto
13.	DPM Občine ŽALEC	sodelovanje pri Bralni znački, akcija Poštar Pavli polni šolske toreb, sodelovanje na otroškem parlamentu	vse leto
14.	FILATELISTIČNO DRUŠTVO	interesna dejavnost	vse leto
15.	ZKŠT ŽALEC	organizacija športnih in kulturnih prireditev	vse leto
16.	DU Gotovlje	pomoč pri izvedbi dneva Zemlje	april
17.	UNIVERZA ZA TRETJE ŽIVLJENJSKO OBDOBJE	sodelovanje v skupnih projektih	vse leto
18.	PD ŽALEC	obveščanje učencev	vse leto

8 USMERJANJE IN SPREMLJANJE UČENCEV

Tim za karierno orientacijo:

- Maja Potočnik, pedagoginja
- razredniki 9. razredov
- zdravnik – pediater ZD Žalec
- Andreja Špajzer, ravnateljica

Tim za učence priseljence:

- Andreja Špajzer, ravnateljica
- Urška Jaušovec Kolar, vodja tima
- Monika Korbar, član
- Metoda Blagotinšek Turk, član
- Viljem Kotnik, član
- Mojca Güntner Krulec, član
- Andreja Borišek, član
- Armenda Haliti, član
- Tanja Kotnik, član

V timu za učence priseljence načrtujemo, kako bo potekalo učenje slovenščine, delo pri drugih predmetih, kdaj in kako bodo začeli učenca ocenjevati in kako mu pomagati pri socialnem vključevanju. Vsak učenec priseljenec ima v začetnem obdobju, tj. v obdobju prilagoditve (do 1 leta šolanja) izdelan individualiziran plan aktivnosti.

Za učence priseljene s Kosova enkrat letno organiziramo roditeljski sestanek, na katerem je prisotna prevajalka, da lahko s pedagoškimi delavci šole komunicirajo tudi starši s slabšim poznavanjem slovenskega jezika.

9 SKRB ZA TELESNI IN DUŠEVNI RAZVOJ UČENCEV, ZDRAVSTVENO VARSTVO IN PREHRANO

Za zdravje na naši šoli

1. Namen:

- prekinitev dolgotrajnega sedenja in delovne drže, kompenzacija glede na enostransko obremenjevanje hrbtenice in mišičevja; skrb za gibljivost hrbtenice mišic in trupa,
- skrb za zdravo pitno vodo in dostopnost vseh učencev do vode,
- skrb za teže šolskih torbic,
- skrb za osebno higieno ter preprečevanje širjenja nalezljivih bolezni,
- skupaj s PGD Žalec, PGD Gotovlje in s PGD Ponikva bomo organizirali gasilsko vajo. V sklopu požarne vaje bo potekala vaja evakuacije učencev iz šole.

2. Izvedba:

- med učno uro na sedežu,
- po programih za različne starostne skupine,
- izvajanje vaj po skici in besedilu,

- obrazložiti smisel in namen posameznih vaj,
- izvajanje vaj za sproščanje in raztezanje telesa med poukom
- redno prezračevanje učilnic ter ostalih šolskih prostorov,
- skrb za pitno vodo

Vsi učitelji stremijo k izvajanju pouka na tak način, da se teže šolskih torbic kar najbolj razbremenijo. Učenci I. triade puščajo večino šolskih potrebščin v šoli. V II. in III. triadi pa imajo pri nekaterih predmetih učbenike na razpolago v šoli (učbeniki za na klop), tako da svoje uporabljajo doma pri domačem delu. Šolska skupnost ima v planu tehtanje šolskih torbic.

Za učence 2., 4., 6. in 8. razreda so organizirani sistematični zdravstveni pregledi, v sklopu zdravstvenih pregledov so organizirana tudi cepljenja po programu. Zobozdravstvena dejavnost se izvaja v ZD Žalec. Preventivni zobozdravstveni pregledi za učence se opravljajo v 1., 2., 4., 7. in 8. razredu, in sicer v obliki predavanj in prikaza pravilnega čiščenja zob.

Ko se otrok rodi je kot nepopisan list. Kako vzgojiti otroka, da bo postal samostojna, samozavestna oseba, ki se bo uspešno soočala z izzivi današnjega časa?

Najpomembnejšo vlogo vzgajanja imajo starši, saj je otrok od njih eksistencialno odvisen in čustveno najbolj povezan, obenem pa je v prvih letih kot goba, ki vsrka vase prav vse, kar prihaja iz okolja. Tako se ustvarijo podzavestni vzorci, ki imajo velik vpliv na vedenje v prihodnosti, ko se ljudje vedemo v skladu z našimi predstavami, ki smo jih razvili v otroštvu. Takoj za družino se v proces vzgoje in izobraževanja otrok pomembno vključujejo tudi, vrtec, šola, vrstniki, zdravstvene in socialne ustanove ter širša družbena skupnost.

Pri tem se moramo zavedati, da tudi nas, ki kakor koli vstopamo v proces vzgoje in izobraževanja, otroci opazujejo in da je naš zgled ključen, veliko pomembnejši od tega, kar otroku povemo z besedami, mu pojasnujemo, razlagamo ipd.

Otrokom moramo biti zgled, kar pomeni, da moramo sami živeti takšno življenje, kot si ga želimo zanje.

Zobozdravstvena vzgoja

Iskren, bleščeč nasmeh nam lahko polepša dan. Na sogovorniku hitro opazimo čiste in skrbno negovane zobe, stanje naših zob pa veliko pove o naši osebnosti. Zdravi zobje prispevajo k naši lepši zunanji podobi, prijeten videz pa nam zbuja zadovoljstvo in ugodno vpliva na ljudi okoli nas. Brez dvoma so zdravi in lepi zobje predpogoj za splošno zdravje in zadovoljstvo vsakega človeka. Toda ni lepega nasmeha brez veliko vloženega truda in časa.

Odrasli smo zgled otrokom tako doma kot v vrtcu in šoli. Zato moramo biti vsi, starši, vzgojitelji, učitelji in zdravstveni delavci dobro ozaveščeni, saj bomo le tako mlade vzgojili v zdrave ljudi, ki bodo zdravje cenili kot eno največjih dobrin.

Program zobozdravstvene vzgoje izvajajo:

Petra Laznik, dipl. med. sestra

Adelina Ahmetaj Cafleshi, dipl. med. sestra

Telefonska številka: 03 713 43 28

E-mail: zobozdrav.vzgoja@zd-zalec.si

VZGOJA ZA USTNO ZDRAVJE otrok in mladostnikov v OŠ

Zdravje in prehrana sta dve izmed pomembnih človeških vrednot. Zdrava prehrana je ključna, če želimo, da nam bosta zdravje in naše telo dolgo in dobro služila, saj nas lahko zaščiti pred različnimi boleznimi in težavami.

Že dolgo je znano, da si zob ne čistimo zgolj zato, da bodo lepi in da bomo imeli sijoč nasmešek, temveč, tudi zato, ker se nečistoče v ustih lahko zelo nevarne za naše zdravje in splošno počutje.

Zobje nam s skladnim delovanjem omogočajo grizenje in žvečenje, vplivajo na dihanje, sodelujejo pri tvorbi glasu in pri oblikovanju govora. Premalo se zavedamo, da zdravje tega organa močno vpliva na naše telesno in duševno počutje, saj so številne bolezni povezane s slabim zdravjem ustne votline. Poleg tega dajo zdravi, lepi zobje obrazu poseben čar in privlačnost.

Navade, ki jih otrok pridobi v zgodnjem obdobju svojega življenja, se pogosto ohranijo in pomembno vplivajo na njegove navade v odrasli dobi.

Glavnino našega zobozdravstvenega dela in prizadevanj v vrtcu predstavlja neposredno delo z otroki. Izvajamo ga v skupinah od 4. leta naprej.

Otrokom poskušamo s pomočjo slik, modelov ter razgovorov posredovati osnovna znanja o pomenu zob, o pomenu rednega in pravilnega umivanja zob, pomenu pomoči staršev pri umivanju zob, o pomenu dobrega žvečenja zdrave hrane ter redne obiske pri zobozdravniku. Njihovo znanje in izkušnje pa ob vsakem obisku nadgradimo skozi svet pravljic, ki je otrokom najbližji.

V tem šolskem letu sta predvidena v vsaki skupini eden do dva obiska. Vsak obisk pa bo razdeljen na dva dela, teoretičnega in praktičnega.

VZGOJA ZA USTNO ZDRAVJE V OSNOVNIH ŠOLAH

1. RAZRED

Teoretični del: Otroci bodo preko različnih **zgodbic** osvojili načrtovane vsebine.

Načrtovane vsebine: izrast prvih stalnih zob - prvih stalnih kočnikov, »šestic«, pravilna tehnika umivanja zob, zobem prijazna hrana, pomen žvečenja zdrave hrane, pomen pomoči staršev pri umivanju zob (šestic), pomen rednih obiskov pri zobozdravniku.

Cilji: otroci bodo ponovili in nadgradili pravilno tehniko umivanja zob, spoznali bodo kariogena živila, motivirani bodo za nego zob, spoznali bodo zobem prijazno hrano in prvi stalni kočnik.

Praktični del: demonstracija in aktivna izvedba pravilne tehnike umivanja vseh zob.

Otrokom s pomočjo slik, modela in pogovorov posredujemo osnovna znanja o pomenu zob, o pomenu rednega in pravilnega umivanja zob, pomenu pomoči staršev pri umivanju, pomenu dobrega žvečenja zdrave hrane ter redne obiske pri zobozdravniku. Njihovo znanje in izkušnje pa ob vsakem obisku nadgradimo skozi **svet pravljic**, ki je otrokom najbližji. Vsak obisk bo razdeljen na dva dela, **teoretičnega in praktičnega**.

OTROCI OD 2. DO 5. RAZREDA bodo sodelovali v akciji »TEKMUJMO ZA ČISTE ZOBE OB ZDRAVI PREHRANI«. To je vseslovenska akcija pod okriljem Stomatološke sekcije Slovenskega zdravniškega društva. Tekmovanje pomeni preverjanje učinkovitosti ustne higiene, vzbujanja interesa, motivacijo in spodbudo za delo vnaprej.

V drugem razredu bo otrokom v začetku šolskega leta predstavljen potek tekmovanja. V tem uvodu bomo skupaj poiskali obloge na zobeh in ponovili pravilno tehniko umivanja. Vsi ostali nenapovedani obiski bodo namenjeni kontroli čistosti zob in individualnemu svetovanju otrokom glede čiščenja zob.

Z načrtovanimi vsebinami bomo sodelovali na sistematskih pregledih otrok ZD Žalec ter na naravoslovnih dnevih, kjer bomo mladostnikom na ustrezen način približali pomen zdrave ustne votline in skrb zanjo ter s tem spodbujali razvoj odgovornosti za njihovo lastno zdravje.

2. RAZRED

Načrtovane vsebine: čisti zobje - zdravi zobje, spremljanje čistosti zob in pomen rednih obiskov pri zobozdravniku in ortodontu.

Cilji: otroci bodo znali s pomočjo testne tablete poiskati zobne obloge, sodelovali bodo v akciji »tekmovanje za čiste zobe ob zdravi prehrani«, motivirani bodo za redno in pravilno čiščenje zob, spoznali bodo kariogena živila zobem prijazno hrano.

Praktični del: demonstracija in aktivna izvedba pravilne tehnike umivanja vseh zob.

3. RAZRED

Načrtovane vsebine: čisti zobje - zdravi zobje, spremljanje čistosti zob.

Cilji: otroci bodo znali s pomočjo testne tablete poiskati zobne obloge, sodelovali bodo v akciji »tekmovanje za čiste zobe ob zdravi prehrani« in motivirani bodo za redno in pravilno čiščenje zob.

Praktični del: individualni pregled čistosti zob in svetovanje.

4. RAZRED

Načrtovane vsebine: preprosta anatomija in fiziologija zob in ustne votline, bolezen zob in obzobnih tkiv, pomen rednih obiskov pri zobozdravniku in ortodontu ter spremljanje čistosti zob.

Cilji: otroci bodo sodelovali v akciji »tekmovanje za čiste zobe ob zdrav prehrani«, spoznali bodo preprosto anatomijo in fiziologija zob in ustne votline, nastanek bolezni zob in ustne votline, motivirani bodo za redno in pravilno čiščenje zob, obnovili in utrdili bodo pravilno tehniko umivanja.

Praktični del: demonstracija in aktivna izvedba pravilne tehnike umivanja vseh zob ter individualni pregled čistosti zob in svetovanje.

5. RAZRED

Načrtovane vsebine: čisti zobje – zdravi zobje, spremljanje čistosti zob.

Cilji: otroci bodo znali s pomočjo testne tablete poiskati zobne obloge, sodelovali v akciji »tekmovanje za čiste zobe ob zdravi prehrani« in bodo motivirani za redno in pravilno čiščenje zob.

Praktični del: individualni pregled čistosti zob in svetovanje.

6. RAZRED

Načrtovane vsebine: čiščenje medzobnih prostorov- zakaj, kako, kdaj, pomen rednih obiskov pri zobozdravniku in ortodontu.

Cilji: otroci bodo motivirani za redno in pravilno čiščenje zob in medzobnih prostorov, naučili se bodo pravilne uporabe zobne nitke, ponovili in utrdili pravilno tehniko umivanja.

Praktični del: demonstracija in aktivna izvedba pravilne tehnike umivanja zob, demonstracija in aktivna izvedba čiščenja z zobno nitko.

7. RAZRED

Načrtovane vsebine: zdravje zob- naša pravica in naša dolžnost, pomen rednih obiskov pri zobozdravniku in ortodontu.

Cilji: z otroci se bomo pogovarjali o pomenu zdravih zob in njihovi odgovornosti za ohranitev zdravih zob in obzobnih tkiv, motivirani bodo za redno in pravilno nego zob in ustne votline, ponovili in utrdili pravilno tehniko umivanja zob.

Praktični del: demonstracija in aktivna izvedba pravilne tehnike umivanja zob.

8. RAZRED

Načrtovane vsebine: pomen zdravih zob in obzobnih tkiv, bolezni obzobnih tkiv- od krvavečih dlesni do paradentalne bolezni, vpliv škodljivih razvad (kajenje, alkohol ...) na zdravje zob in obzobnih tkiv, pomen rednih obiskov pri zobozdravniku in ortodontu.

Cilji: otroci bodo spoznali pomen zdravih zob in obzobnih tkiv, motivirani bodo za redno in pravilno čiščenje zob in obzobnih tkiv, bodo poznali vpliv škodljivih razvad na zdravje ustne votline, ponovili in utrdili pravilno tehniko umivanja zob.

Praktični del: demonstracija in aktivna izvedba pravilne tehnike umivanja zob.

DODATNE ZOBOZDRAVSTVENO-VZGOJNE AKTIVNOSTI

➤ INDIVIDUALNA SVETOVANJA

V Zdravstvenem domu Žalec bo enkrat tedensko (v kabinetu zobozdravstvene vzgoje) medicinska sestra individualno svetovala o negi zob (obarvanje zobnih oblog, pravilna tehnika umivanja zob, prehrana ...).

➤ RODITELJSKI SESTANKI IN NARAVOSLOVNI DNEVI

Na pobudo učiteljev in vzgojiteljev bomo z zobozdravstveno-vzgojnimi temami sodelovali na roditeljskih sestankih, naravoslovnih dnevih in pri pouku zdravstvene vzgoje.

PROGRAM ZDRAVSTVENE PREVENTIVE

Izvajalki Vzgoje za zdravje sta strokovni delavki s Centra za krepitev zdravja Spodnje Savinjske doline, ZD Žalec:

Ana Kegus, dipl. m. s.

Anja Štraus, mag. zdrav. nege

Telefonska številka: 03/713-43-28, elektronski naslov: zdrav.vzgoja@zd-zalec.si

Z delavnicami, ki delujejo v okviru vzgoje za zdravje otroke in mladostnike motiviramo ter učimo, da pridobijo veščine, s katerimi bodo lažje vzpostavili ustrezna vedenja za varovanje in krepitev zdravja. Delavnice so pripravljene na podlagi strokovnih smernic in so prilagojene starosti učencev. Predvidena je ena delavnica v vsakem razredu in sodelovanje strokovnih delavk na naravoslovnih dnevih.

V okviru vsebin v sklopu programa Vzgoje za zdravje so predstavljene teme s področja zdravih navad, osebne higiene, preprečevanja poškodb in zasvojenosti, teme glede odraščanja, pozitivne samopodobe in stresa, medosebni odnosi in komunikacija ter vzgoja za zdravo spolnost. Dodatne vsebine so lahko tudi s področja nekajenja, zdrave hrbtenice, temeljni postopki oživiljanja in tehnike sproščanja.

Izvedba tem po razredih:

1. razred: **Zdrave navade** - učenci spoznajo pomen osebne skrbi za zdravje v najširšem smislu (prosti čas, gibanje, osebna higiena, telesna aktivnost, počitek, spanje, zdrava prehrana in pijača, varna pot v šolo).

2. razred: **Osebna higiena** - učenci pridobijo znanja, veščine in stališča, ki jim omogočajo skrbeti za lastno zdravje in zdravje drugih (osebna higiena, umivanje rok ter pomen preprečevanja nastanka bolezni).

3. razred: **Zdrav način življenja** - ozaveščanje učencev glede pomena zdrave prehrane in načina prehranjevanja ter pitja tekočin. Spodbujamo jih k telesni aktivnosti in poudarimo pomen spanja in počitka.

4. razred: **Preprečujemo poškodbe** - učenci spoznajo, katere poškodbe se lahko pripetijo in kakšne posledice prinašajo. Naučijo se, kako poskrbeti za svojo varnost in za varnost bližnjih.

5. razred: **Zasvojenost** - učence spodbujamo k zdravim navadam in predstavimo posledice slabih navad. Pri učencih si prizadevamo doseči, da oblikujejo veščine za zavrnitev drog ali tveganih vedenj, ki vodijo v zasvojenost.

6. razred: **Odraščanje** - učenci se seznanijo s spremembami tako telesnimi kot tudi duševnimi, ki nastanejo v času pubertete, spoznajo pomen ustrezne higiene telesa in spolovil, uporabi dezodorantov. Pogovorimo se o dejavnikih tveganja in varovalnih dejavnikih za zdravo odraščanje - predavanje izvedemo ločeno po spolu.

7. razred: **Pozitivna samopodoba in stres** - mladi spoznajo strategije soočanja z izzivi in spremembami v času odraščanja. Spoznajo kaj je spoštovanje in samospoštovanje, kaj so vzroki za šibko samozavest, razumevanje lastnih čustev in sposobnosti izražanja.

8. razred: **Medsebojni odnosi** - mladostniki spoznajo pomen ustrezne komunikacije in aktivnega poslušanja za razvoj dobrih medsebojnih odnosov.

9. razred: **Vzgoja za zdravo spolnost** - učenci spoznajo vse vidike, ki se nanašajo na zdravo in varno spolnost (spolni odnosi, zaščita pred nosečnostjo in spolno prenosljivimi boleznimi). Mladostniki tako dobijo vpogled za zdravo ravnanje na duševnem, telesnem in socialnem vidiku spolnosti.

Ponujene teme, ki jih vključujemo v izvedbo dnevov dejavnosti, so še:

Temeljni postopki oživljanja: Učenci spoznajo temeljne postopke oživljanja, kako lahko sami pomagajo in na koga se lahko obrnejo, kadar pridejo v situacijo, kjer nekdo potrebuje pomoč.

Zdrav življenjski slog: Učenci nadgradijo znanje o zdravi prehrani in pomenu le-te za zdrav duševni in telesni razvoj v času mladostništva. Spoznajo nekatere kronično nenalezljive bolezni, katerih nastanek preprečimo z zdravim življenjskim slogom.

Dobra drža - zdrava hrbtenica: delavnica je primerna za vse razrede osnovne šole,

Ostale oblike skrbi za zdravje otrok na šoli

V OKVIRU DNEVOV DEJAVNOSTI, ŠPORTNIH DNI TER PREVERJANJA PLAVALNE PISMENOSTI SI BOMO PRIZADEVALI, da bodo učenci 100% plavalno opismenjeni.

Težava, na katero ob teh prizadevanjih naletimo, je sistematično izogibanje nekaterih učencev z opravičili s strani staršev.

Prva pomoč

Skladno s 3. členom Pravilnika o organizaciji, materialu in opremi za **prvo pomoč** na delovnem mestu (Ur.l. RS 9136/06) na šoli deluje ekipa za zagotavljanje potrebnega materiala ter opreme za izvajanje prve pomoči.

Člani komisije so: Svetlana Đokić - vodja, Nataša Tratnik, Miran Jelen, Andreja Čuk, Saša Bratina, Teja Gajšek, Ana Antloga, Tina Seibert, Anton Ribič, Mojca Uranjek, Andreja Špajzer, ravnateljica.

Ukrepi za preprečevanje širjenja nalezljivih bolezni:

- skrbimo za dobro higieno v okolju, kjer živimo, delamo, stanujemo.
- V prostorih, kjer se zbirajo ljudje (javne in druge ustanove v lokalni skupnosti) smo previdni.
- Razmišljamo, kaj lahko spremenimo na bolje. Lahko najdemo veliko točk, kjer je potrebno ukrepati, preprečevati širjenje nalezljivih bolezni. Obrambne mehanizme v telesu krepimo celostno in podpiramo s cepljenjem, zdravo prehrano ter psiho fizičnim utrjevanjem telesa in duha.
- Skrbimo za preprečevanje širjenja uši (obveščanje staršev) o nevarnostih ter preventivi in kurativi v povezavi s to nadlogo seznanimo starše na uvodnih roditeljskih sestankih.

Šola aktivno sodeluje z Društvom za vzgojo za zdravje Žalec, ki v okviru njihovih akcij pripravljajo tudi predavanja za učence šole.

Prometna varnost in vzgoja

V šoli se na različne načine trudimo zagotavljati varnost učencem. To dosežemo z različnimi aktivnostmi na področju zdravstvenega varstva, prometne varnosti, varnosti pri delu v učilnicah ter z doslednim izvrševanjem Pravilnika o varnosti pri delu.

Šola ima izdelan prometno-varnostni načrt - Načrt šolskih poti. Tudi v tem šolskem letu bo za učence 5. r organiziran kolesarski izpit.

Starše prosimo, da svoje otroke opozarjajo na nevarnosti, ki so jim izpostavljeni na poti v šolo in iz nje.

V sodelovanju z Občino Žalec in Fakulteto za logistiko učenci od 1. do 5. razreda sodelujejo v aktivnostih v sklopu Evropskega tedna mobilnosti. Sodelujemo tudi v akciji dan brez avtomobila.

Otrok naj gre v šolo pravočasno, hodi naj po pločniku, sicer pa po levi strani ceste, v nasprotni smeri kot poteka promet. Prvošolčka pospremijo v šolo starši ali druge starejše osebe in ga poučijo o nevarnostih, ki nanje prežijo v cestnem prometu. Pokažejo mu, kje in kako lahko prečka cesto. Učenci 1. razreda naj okoli vratu nosijo rumene rutice. Če hodijo v mraku, naj nosijo svetla odbojna telesa, npr. kresničko.

Zap.. št.	Akcija	Izvajalci	Rok
1.	Zagotovitev varnosti otrok ob pričetku šolskega leta	člani AMZS, mentor SPV, MS, KS, PP Žalec	(prvi teden septembra, v tednu otroka - oktober)
2.	Opozorila o prometni varnosti, bonton na avtobusu	Razredniki	V začetku šolskega leta
3.	pregled koles, hramba koles v kolesarnici	hišnika, mentorji kolesarskih krožkov	september, april
4.	kontrola nošenja kresničke	razredniki	vse leto
5.	kontrola nošenja rumene rutice	razredniki 1. in 2. razredov	vse leto
6.	Kolesarski izpit za učence 5. razred	razredniki 5. razredov, mentor PV, predstavniki policije	september, maj
7.	Priprava na tekmovanje Kaj veš o prometu	Mentorica Damjana Šlander	vse leto
8.	Načrt šolskih poti	Anita Dušak	september- junij
9.	občinsko tekmovanje	SPV, ZŠ Žalec, PM Žalec	april
10.	dajanje pobud za izboljšanje prometne varnosti	Učitelji ter Svet staršev	vse leto

Na spletni strani šole je prometno-varnostni načrt šole - Načrt šolskih poti, ki je tudi priloga LDN

Skladno z 11. členom Pravilnika o varstvu pred požarom so imenovane tudi odgovorne osebe za začetno gašenje in evakuacijo in sicer:

Alenka Žnidar – centralna šola, Monika Korbar – centralna šola, Mitja Turnšek – centralna šola, Mojca Uranjek – POŠ Gotovlje, Katja Bolko – POŠ Ponikva, Damjana Šlander – centralna šola, Mojca Güntner Krulec – centralna šola, Elica Vasle – centralna šola, Jožica Roršek – centralna šola.

Prehrana učencev

Koordinatorici šolske prehrane na šoli sta Maja Potočnik ter Alenka Žnidar.

Za prehrano učencev in delavcev skrbijo delavci v šolski kuhinji, ki so zaposleni v zavodu Šolske storitvene dejavnosti »Petka« Žalec. Učenci 1., 2., 3., 4. in 5. r. malicajo po prvi učni uri, to je ob 9.05, učenci predmetne stopnje pa po drugi učni uri, to je ob 9.55.

Malico prejema 592, kosilo pa 490 učencev centralne šole, 48 učencev na POŠ Ponikva prejema malico in 48 kosilo, 55 učencev na POŠ Gotovlje prejema malico in 53 učencev kosilo. Kosila za zunanje uporabnike se pripravljajo ob upoštevanju veljavnih higienskih priporočil za osebni prevzem hrane na prevzemnih mestih.

V šolski kuhinji pripravijo tudi 149 popoldanskih malic.

Razredna stopnja začne s kosilom ob 11.50, predmetna stopnja pa ob 12.40. Kosilo delimo vse do 14. ure. Evidentiranje kosil na centralni šoli poteka s pomočjo elektronskih ključkov.

Tudi v letošnjem šolskem letu bomo skupaj z MVI ter Ministrstvom za kmetijstvo v mesecu novembru organizirali tradicionalni slovenski zajtrk (jabolko, mleko, med in kruh).

Šola je vključena tudi v projekt MVI – Shema šolske hrane, v okviru katere učenci dobijo enkrat do dvakrat tedensko sadje ter enkrat tedensko mleko oziroma jogurt.

10 UČBENIŠKI SKLAD

V šolskem letu 1994/95 so se v osnovne šole uvedli učbeniški skladi. Osnovni cilj projekta je omogočiti vsem osnovnošolcem uporabo izposojenih učbenikov. Stroške izposojevalnine je v letošnjem šolskem letu v celoti pokrilo Ministrstvo za izobraževanje, in sicer za vse učence od 1. do 9. razreda. Za učence 1.–3. razreda MIV pokrije tudi strošek nabave delovnih zvezkov.

V tem šolskem letu bo MIV zagotavljalo del sredstev za nabavo novih. Izposoja učbenikov za vse učence je vodena s pomočjo sistema COBISS. Trend povečevanja števila učencev se ponavlja zadnjih nekaj let in tako se šola srečuje s permanentnim primanjkljajem učbeniških kompletov. Posamezni učbeniški kompleti so tudi zaradi večletne uporabe v slabem stanju. Nekatere učbenike pa smo bili primorani zamenjati, saj ne ustrezajo zakonsko predpisanim pogojem.

Učenec učbenike po končanem šolskem letu vrne v knjižnico. Če učenec učbenike izgubi ali namerno poškoduje, plača zanje odškodnino. Vsi šolski učbeniki morajo biti skrbno oviti.

Skladno z zakonodajo bo Svet staršev potrdil skupno nabavno ceno učbenikov ter delovnih zvezkov in ostalih učnih gradiv za šolsko leto 2024/2025.

Skrbnici učbeniškega sklada sta Metoda Blagotinšek Turk in Urška Jaušovec Kolar.

Koledar aktivnosti:

Zap.št.	Aktivnost	Rok
1.	Strokovni aktiv učiteljev predlaga ravnatelju seznam učbenikov in drugih učnih gradiv, ki jih bodo udeleženci izobraževanja uporabljali pri pouku v prihodnjem šolskem letu	marec 2024
2.	Izbor učbenikov potrdi ravnateljica	31. maj 2024
3.	Ravnateljica pridobi pisno soglasje sveta staršev za skupno nabavno ceno DZ in drugih učnih gradiv	junij 2024
4.	Šola obvesti vse udeležence izobraževanja, katera učna gradiva bodo uporabljali v prihodnjem šolskem letu	15. junij 2024
5.	Pripravimo sezname naročil učbenikov in potrebe za nakup manjkajočih učbenikov	junij 2024
6.	Učencem razdelimo obvestila z naročilnico za izposajo učbenikov	junij 2024
7.	Naročilnice vrnejo svojim razrednikom	junij 2024
8.	Nakupimo manjkajoče učbenike iz sredstev obrabnine	julij in avgust 2023
9.	Šola evidentira potrebe po izposoji učbenikov iz učbeniškega sklada za prihodnje šolsko leto. Skrbnik sklada pripravi evidenco učbenikov, ki jih mora šola zagotoviti v prihodnjem šolskem letu. Evidenco pisno potrdi ravnateljica in z njo seznani svet staršev in svet šole.	junij 2024
10.	Pripravimo učbenike in jih razdelimo učencem – odvisno od dobaviteljev, tiskarjev in navodil MIZŠ	19. do 22. junij 2023 oziroma september 2024

11 ŠOLSKI SKLAD

V šolskem skladu zbiramo prispevke staršev in drugih donatorjev. Zbrana sredstva se porabijo v skladu s Pravili šolskega sklada I. osnovne šole Žalec. V upravnem odboru so štirje predstavniki šole, ki jih imenuje Svet šole, in trije predstavniki staršev, ki jih imenuje Svet staršev. Vsi člani upravnega odbora pregledajo oziroma nadzorujejo porabo pridobljenih sredstev.

Šolski sklad je namenjen zviševanju standardov pouka, zato se zbrana sredstva porabijo namensko (financiranje dejavnosti in potreb posameznega oddelka, ki niso sestavina vzgojno-izobraževalnega dela in se ne financirajo iz javnih sredstev, nakup nadstandardne opreme, zviševanje standardov pouka, finančna pomoč socialno šibkim učencem).

Prostovoljni prispevek predvidoma znaša 10 €. Položnico učenci dobijo v začetku novembra. Pripravili bomo tudi Dobrodelni koncert in Praznični semenj in zbran denar namenili za kritje stroškov različnih obogatitvenih dejavnosti.

12 SKUPNA NABAVA LIKOVNIH POTREBŠČIN ZA UČENCE TER ZVEZKA ZA POUK GUM

Učiteljica GUM Tina Jošovc je pripravila strokovno podlago za izdajo internega zvezka za pouk GUM. Učiteljica LUM Neli Šuler je poskrbela za skupno nabavo likovnih potrebščin za učence od 1.r – 9.r. Skupna nabava je realizirana na pobudo Sveta staršev. Skupno nabavno ceno zvezka (4,50 €) in likovnih potrebščin (14 € za 1. - 5. r. in 10 € za 6. - 9. r.) je potrdil Svet staršev I. OŠ Žalec z njo pa so bili seznanjeni starši na roditeljskih sestankih. Starši poravnajo strošek za zvezek in likovne potrebščine s položnico.

13 SODELOVANJE S STARŠI

Govorilne ure

Na centralni šoli in obeh podružnicah so **vsak drugi torek v mesecu**. Na centralni šoli od 17. do 18. ure, na podružnicah pa od 17.30 do 18.30 ure.

Individualne govorilne ure potekajo v dopoldanskem in popoldanskem času. Urnik individualnih govorilnih ur vseh pedagoških delavcev dobijo starši pri razredniku na začetku šolskega leta. Objavljene so na spletni strani šole.

Govorilne ure bodo izvedene v živo v šoli.

Urniki individualnih govorilnih ur učiteljev za šolsko leto 2023/2024

Individualne govorilne ure ravnateljice Andreje Špajzer so vsako sredo, od 8. do 9. ure.

Ime	Priimek	A urnik	B urnik
1. Ana	Antloga	petek 3. ura	sreda 4. ura
2. Katarina	Ban	torek 4. ura	sreda 3. ura
3. Metoda	Blagotinšek Turk	sreda 0. ura	sreda 0. ura
4. Katja	Bolko	petek 5. ura	petek 5. ura
5. Andreja	Borišek	ponedeljek 2. ura	ponedeljek 2. ura
6. Saša	Bratina	sreda 0. ura	sreda 0. ura
7. Urška	Cehner	četrtek 6. ura	četrtek 6. ura
8. Andreja	Čuk	torek 4. ura	torek 4. ura
9. Simona	Delopst	ponedeljek 4. ura	ponedeljek 3. ura
10. Nežika	Dobnik	četrtek 2. ura	četrtek 2. ura
11. Anita	Dušak	torek 4. ura	torek 4. ura
12. Teja	Gajšek	torek, 4. ura	torek, 4. ura
13. Iztok	Gorišek	ponedeljek 4. ura	ponedeljek 4. ura
14. Polona	Grabnar Gajšek	ponedeljek 4. ura	ponedeljek 4. ura
15. Mojca	Guntner Krulec	četrtek 0. ura	četrtek 0. ura
16. Katja	Ivezić	ponedeljek 0. ura	ponedeljek 6. ura
17. Nina	Janežič	petek 2. ura	četrtek 5. ura
18. Urška	Jaušovec Kolar	ponedeljek 0. ura	ponedeljek 0. ura
19. Miran	Jelen	torek, 3. ura	torek 3. ura
20. Urška	Jeršič	četrtek 5. ura	četrtek 5. ura
21. Barbara	Jevšnik	petek 3. ura	petek 3. ura
22. Tina	Jošovec	petek, 2. ura	petek, 2. ura
23. Julijana	Klančnik	sreda 4. ura	sreda 3. ura
24. Damjana	Kolšek		
25. Mojca	Komel	četrtek 1. ura	ponedeljek 2. ura
26. Cirila	Konečnik Kaligaro	četrtek 4. ura POŠ Gotovlje	torek 3. ura POŠ Ponikva
27. Viljem	Kotnik	torek 1. ura	ponedeljek 2. ura
28. Jasmina	Kopinšek	četrtek 3. ura	četrtek 3. ura
29. Monika	Kovačič	ponedeljek 5. ura	ponedeljek 5. ura
30. Anja	Krajnc Zakonjšek	torek 5. ura	torek 5. ura
31. Ljudmila	Kresović	sreda 4. ura	sreda 3. ura
32. Karmen	Krivec	ponedeljek 5. ura	ponedeljek 5. ura
33. Brigita	Krulec	četrtek 2. ura	četrtek 2. ura
34. Apolonija	Kuder Opara	četrtek 2. ura	četrtek 2. ura
35. Ksenja	Marolin Kuzma	četrtek 1. ura	petek 4. ura
36. Saša	Pikl	ponedeljek 1. ura	torek 2. ura
37. Milena	Pižorn	ponedeljek 1. ura	ponedeljek 1. ura
38. Andreja	Pušnik	četrtek 5. ura	petek 5. ura
39. Cvetka	Pušnik	petek 5. ura	petek 5. ura
40. Daša	Rak	torek 3. ura	četrtek 2. ura

41.	Mirjam	Ribič	torek 3. ura	torek 4. ura
42.	Tanja	Ropas	torek 2. ura	sreda 5. ura
43.	Jožica	Roršek	četrtek 3. ura	petek 1. ura
44.	Simona	Rotovnik Stergar	petek 3. ura	petek 2. ura
45.	Tina	Seibert	petek 3. ura	sreda 5. ura
46.	Amadeja	Šalamun	četrtek 3. ura	četrtek 3. ura
47.	Damjana	Šlander	ponedeljek 5. ura	ponedeljek 4. ura
48.	Anja	Špiljar		
49.	Karmen	Štusej	petek 1. ura	petek, 1. ura
50.	Neli	Šuler	ponedeljek 3. ura	ponedeljek 3. ura
51.	Tjaša	Tacer		
52.	Sabina	Tausas	torek 4. ura	četrtek 2. ura
53.	Nataša	Tratnik	ponedeljek 3. ura	ponedeljek 3. ura
54.	Alenka	Turnšek	ponedeljek 1. ura	torek 1. ura
55.	Mitja	Turnšek	petek 4. ura	petek 4. ura
56.	Mojca	Uranjek	četrtek 5. ura	četrtek 5. ura
57.	Elica	Vasle	ponedeljek 0. ura	ponedeljek 0. ura
58.	Tanja	Vasle	ponedeljek 5. ura	ponedeljek 5. ura
59.	Jasmina	Vršnik	ponedeljek 6. ura	ponedeljek 5. ura
60.	Irena	Zajc	petek 5. ura	petek 5. ura
61.	Petra	Ovčjak	torek, 4. ura	torek 4. ura
62.	Alenka	Žnidar	torek 4. ura	torek 4. ura
63.	Zala	Županič	četrtek 5. ura	petek 5. ura

Roditeljski sestanki

Roditeljski sestanki bodo planirani skladno s plani razrednih aktivov oziroma po potrebi. Posamezni roditeljski sestanki bodo nadgrajeni z delavnicami za starše oziroma nastopi učencev.

Uvodni roditeljski sestanek bo v mesecu septembru s predavateljico Sabino Kaučič Košmrl..

Razred	Tema	Termin
1.	Uvodni roditeljski sestanek	14. 9. 2023
	Analiza uvajalnega obdobja	november
	Srečanje s starši: Predstavimo se	marec
	Miniolimpijada	maj
2.	Uvodni roditeljski sestanek	14. 9. 2023
	Učno-vzgojni rezultati 1. ocenjevalnega obdobja	februar
	Srečanje s starši	marec
3.	Uvodni roditeljski sestanek	14. 9. 2023
	Šola v naravi	oktober
	Učno-vzgojni rezultati 1. ocenjevalnega obdobja	februar
	Srečanje s starši	
4.	Učno-vzgojni rezultati 1. ocenjevalnega obdobja	marec
	Srečanje s starši (POŠ Gotovlje)	
4.	Uvodni roditeljski sestanek	14. 9. 2023

	Učno-vzgojni rezultati 1. ocenjevalnega obdobja Srečanje s starši Srečanje s starši (POŠ Gotovlje)	februar, marec
	Šola v naravi	april
5.	Uvodni roditeljski sestanek	14. 9. 2023
	Predstavitve šole v naravi ČŠOD Čebelica	14.11. 2023
	Mesec mladosti – srečanje s starši Srečanje starši (POŠ Gotovlje)	15. 5. 2024 marec
	Uvodni roditeljski sestanek	14. 9. 2023
6.	Šola v naravi	december 2023
	Srečanje s starši	marec 2024
	Uvodni roditeljski sestanek	14. 9. 2023
7.	Šola v naravi	november
	Okrogla miza s starši	maj
	Uvodni roditeljski sestanek	14. 9. 2023
8.	Šola v naravi	marec
	Razred se predstavi	maj
	Uvodni roditeljski sestanek	14. 9. 2023
9.	Karierna orientacija	november
	Učno-vzgojni rezultati 1. ocenjevalnega obdobja	februar
	Plesne vaje	marec
	Interdisciplinarna ekskurzija, valeta	maj

Ostale oblike

- Razgovori staršev s socialno delavko, psihologinjo, pedagoginjo, socialno pedagoginjo, vodstvom šole (ravnateljica, pomočnica).
- Pisna obvestila.

Svet staršev

Svet staršev sestavljajo starši učencev, in sicer iz vsakega oddelka po eden.

Predvidoma se bo svet sestal trikrat. Možen pa je sklic tudi izrednih sej sveta staršev.

Predsednik sveta staršev je Mitja Dobravc.

Svet staršev

Okvirni plan dela sveta staršev

September:

- poročilo o delu, opravljenem med počitnicami,
- letno poročilo za šolsko leto 2022/2023
- predstavitev letnega delovnega načrta ter publikacije šole,
- aktualne pedagoške informacije
- šola v naravi,
- nadstandardni program,
- EKO projekt, projekt ZDRAVA ŠOLA
- šolski sklad.

Februar:

- učno-vzgojni rezultati v prvem ocenjevalnem obdobju ,

- aktualne šolske informacije,
- izbirni predmeti,
- šolski sklad,
- šola v naravi – evalvacija in načrtovanje.

Junij:

- učno-vzgojni rezultati ob koncu šolskega leta,
- poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta,
- predlog organizacije v novem šolskem letu,
- šola v naravi (evalvacija dela v šolskem letu 2023/2024, plan za šolsko leto 2024/2025),
- pridobitev soglasja za skupno nabavno ceno delovnih zvezkov in ostalih učnih gradiv za šolsko leto 2024/2025,
- nadstandardni program,
- izbiri predmeti, obvezni in neobvezni.

14 STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE PEDAGOŠKIH DELAVCEV

Učitelji se bodo permanentno izobraževali v okviru mentorske mreže predmetnih skupin, ki jih organizira Zavod za šolstvo. Učitelji so osebne plane izobraževanja opredelili na pripravljenem obrazcu in ga oddali v pisarno. Realizirali pa jih bomo skladno z razpoložljivimi finančnimi sredstvi.

Za vse zaposlene bodo organizirana skupna izobraževanja:

1. Stres in kako se z njim spopadati; dr. Sanela Banović,
2. Osebna, poklicna in delovno-pravna odgovornost zaposlenih v VIZ, dr. Nina Ana Jager,
3. Učinkovita orodja sr(e)čnega poučevanja, Sabina Košmrl Kaučič.

Ravnateljica in pomočnica bosta nadaljevali z izobraževanjem z ZRSŠ Inkluzija – iluzija enakosti. Posamezni učitelji se bodo izobraževali še skladno s svojimi internimi plani.

Študijske teme za učitelje na šoli

V tem šolskem letu bomo organizirali interna izobraževanja z izmenjavo primerov dobrih praks zaposlenih ter predstavitev tem izobraževanj, ki se jih bodo posamezniki udeležili in bodo zanimive za celoten kolektiv. Na šoli bo organizirano študijsko srečanje učiteljev GEO, ZGO in DKE.

Individualni raziskovalni projekti

Individualne raziskovalne projekte bodo izvajali učitelji v svojih oddelčnih skupnostih, pri predmetih in v interesnih dejavnostih.

Raziskovalne naloge

V skladu z razpisom oziroma objavo natečaja »Mladi raziskovalec 2023« Občine Žalec, bodo učenci izdelali pod mentorstvom učiteljev raziskovalne naloge.

Vključili se bomo v gibanje Mladi raziskovalci za razvoj Šaleške doline.

Hospitacije

V tem šolskem letu bo hospitiranje potekalo po predmetnih področjih in s poudarkom na kolegialnih medpredmetnih hospitacijah, tako po vertikali kot horizontali. Spremljala bom uvajanje RNUUO – formativno spremljanje pouka in vpeljavo avtentičnih nalog v poučevanje. Skladno z dogovorom bomo nudili pedagoško prakso študentom PF v Ljubljani oziroma Mariboru ter dijakom srednjih šol na Celjskem.

Skladno z dogovorom bomo nudili prakso študentki 4. letnika Fakultete za socialno delo v terminu od 20. 11. 2023 do 10. 12. 2023.

Razredni aktivni

Aktiv	Vodja
Učitelj 1. razreda	Andreja Pušnik
Učitelj 2. razreda	Ksenja Marolin Kuzma
Učitelj 3. razreda	Katja Ivezić
Učitelj 4. razreda	Barbara Jevšnik
Učitelj 5. razreda	Karmen Štusej
Učitelj 6. razreda	Katarina Ban
Učitelj 7. razreda	Urška Cehner
Učitelj 8. razreda	Saša Pikel
Učitelj 9. razreda	Julijana Klančnik
Učitelj OPB	Irena Zajc

Plani razrednih aktivov

AKTIV:	AKTIV učiteljev 1. razreda	
VODJA:	Andreja Pušnik	
ČLANI:	Simona Delopst, Mojca G. Krulec, Anja K. Zakonjšek, Tanja Vasle, Petra Ovčjak, Sabina Tausers, Zala Županič, Urška Jeršič, Darja Cekin.	
CILJI IN NALOGE		DATUM IZVEDBE
Oblikovanje načrta dela aktiva.		avgust
Načrtovanje pisnih preizkusov.		avgust
Evalvirale bomo vzgojni načrt šole.		celo šolsko leto
Vključile se bomo v projekte šole (Ekošola kot način življenja, Zdrava šola, Šolski ekovrt, Sobivanje, Naša mala knjižnica, Varno s soncem, Pišem z roko, Evropska vas, Noč branja, Mreža gozdnih vrtcev in šol, zbiralne akcije.		celo šolsko leto
Evalvirale bomo uresničevanje prednostnih nalog šole.		celo šolsko leto
Formativno spremljanje napredka učencev.		celo šolsko leto
Analiza in pregled učno-vzgojnih rezultatov. Srečanje s starši.		februar, marec
Izvedba interdisciplinarne ekskurzije – Živalski vrt Ljubljana		junij
Načrtovale in izvedle roditeljske sestanke.		celo šolsko leto
Sodelovale pri pripravi/izvedbi dni dejavnosti.		celo šolsko leto
Sodelovanje na likovnih natečajih in tekmovanjih.		celo šolsko leto
Strokovno izpopolnjevanje.		celo šolsko leto
Spodbujanje učencev k sodelovanju pri zbiralnih akcijah		celo šolsko leto
Urejanje dokumentacije (e-dnevnik, e-redovalnica, matična knjiga in matični listi). Evalvacija letnega načrta aktiva, predlogi in izboljšave.		junij

AKTIV:	AKTIV učiteljev 2. razreda	
VODJA:	Ksenja Marolin Kuzma	
ČLANI:	Andreja Čuk, Tanja Vasle, Nežika Dobnik, Ksenja Marolin Kuzma	
CILJI IN NALOGE		DATUM IZVEDBE
Oblikovanje načrta dela aktiva.		avgust
Načrtovanje pisnih preizkusov.		avgust
Evalvirali bomo vzgojni načrt šole.		celo šolsko leto
Vključili se bomo v projekte šole (Ekošola kot način življenja, Zdrava šola, Šolski ekovrt, Sobivanje, Naša mala knjižnica, Varno s soncem, Pišem z roko, Evropska vas, Noč branja, Mreža gozdnih vrtcev in šol, zbiralne akcije.		celo šolsko leto
Evalvirali bomo uresničevanje prednostnih nalog šole.		celo šolsko leto
Formativno spremljanje napredka učencev.		celo šolsko leto
Analiza in pregled učno-vzgojnih rezultatov. Srečanje s starši.		februar marec
Izvedba interdisciplinarne ekskurzije – Kekčeva dežela		junij
Načrtovale in izvedle roditeljske sestanke.		celo šolsko leto
Sodelovale pri pripravi/izvedbi dnevo dejavnosti.		celo šolsko leto
Sodelovanje na likovnih natečajih in tekmovanjih.		celo šolsko leto
Strokovno izpopolnjevanje.		celo šolsko leto
Evalvacija letnega načrta aktiva, urejanje e-dokumentacije.		junij
Spodbujanje učencev k sodelovanju pri zbiralnih akcijah		celo šolsko leto

AKTIV:	AKTIV učiteljev 3. razreda	
VODJA:	Katja Ivezić	
ČLANI:	Mirjam Ribič, Daša Rak, Teja Gajšek, Jasmina Kopinšek, Katja Ivezić	
CILJI IN NALOGE		DATUM IZVEDBE
Oblikovanje načrta dela aktiva.		avgust
Načrtovanje pisnih preizkusov.		avgust
Evalvirali bomo vzgojni načrt šole.		celo šolsko leto
Vključili se bomo v projekte šole (Ekošola kot način življenja, Zdrava šola, Šolski ekovrt, Sobivanje, Naša mala knjižnica, Pomahajmo po Sloveniji, Varno s soncem, Pišem z roko, Evropska vas, zbiralne akcije)		celo šolsko leto
Evalvirali bomo uresničevanje prednostnih nalog šole.		celo šolsko leto
Formativno spremljanje napredka učencev.		celo šolsko leto
Izvedba ŠVN - CŠOD Murska Sobota (6. 11. 2023 – 10. 11. 2023, 13. 11. 2023 - 17. 11. 2023), plavalna pismenost		november
Analiza in pregled učno-vzgojnih rezultatov. Srečanje s starši.		februar
Nacionalno preverjanje znanja (slovenščina, matematika)		marec
Izvedba interdisciplinarne ekskurzije – Logarska dolina		junij
Načrtovale in izvedle roditeljske sestanke.		celo šolsko leto
Sodelovale pri pripravi/izvedbi dnevo dejavnosti.		celo šolsko leto
Sodelovanje na likovnih natečajih in tekmovanjih.		celo šolsko leto
Strokovno izpopolnjevanje.		celo šolsko leto
Urejanje dokumentacije (e-dnevnik, e-redovalnica, matična knjiga in matični listi). Evalvacija letnega načrta aktiva, predlogi in izboljšave.		junij

AKTIV:	AKTIV učiteljev 4. razreda	
VODJA:	Barbara Jevšnik	
ČLANI:	Teja Gajšek, Polonca Grabnar Gajšek, Alenka Turnšek, Nataša Tratnik	
CILJI IN NALOGE		DATUM IZVEDBE
Oblikovanje načrta dela aktiva.		avgust
Načrtovanje pisnih preizkusov.		avgust
Evalvirali bomo vzgojni načrt šole.		celo šolsko leto
Vključili se bomo v projekte šole (Ekošola kot način življenja, Zdrava šola, Šolski ekovrt, Sobivanje, Varno s soncem, Naša mala knjižnica, Evropska vas, Pišem z roko ...)		celo šolsko leto
Evalvirali bomo uresničevanje prednostnih nalog šole.		celo šolsko leto
Formativno spremljanje učencev.		celo šolsko leto
Sodelovale pri pripravi dni dejavnosti.		celo šolsko leto
Priprava in izvedba ŠVN, CŠOD Štrk - 1. skupina (13. 5.– 17. 5. 2024 ter 20. 5.– 24. 5. 2024).		april, maj
Analiza in pregled učno-vzgojnih rezultatov.		celo šolsko leto
Spodbujanje učencev k sodelovanju pri zbiralnih akcijah.		celo šolsko leto
Priprava in pošiljanje likovnih ter literarnih del učencev na natečaje.		celo šolsko leto
Strokovno izpopolnjevanje.		celo šolsko leto
Načrtovale in izvedle roditeljske sestanke.		celo šolsko leto
Izvedba interdisciplinarne ekskurzije.		junij
Urejanje dokumentacije (e-dnevnik, e-redovalnica, matična knjiga in matični listi). Evalvacija letnega načrta aktiva, predlogi in izboljšave.		junij

AKTIV:	AKTIV učiteljev 5. razreda	
VODJA:	Karmen Štusej	
ČLANI:	Elica Vasle, Polonca Grabnar Gajšek, Špela Štusej	
CILJI IN NALOGE		DATUM IZVEDBE
Oblikovanje načrta dela aktiva.		avgust
Načrtovanje pisnih preizkusov.		avgust
Evalvirali bomo vzgojni načrt šole.		celo šolsko leto
Vključili se bomo v projekte šole (Ekošola kot način življenja, Zdrava šola, Šolski ekovrt, Sobivanje, Varno s soncem, Naša mala knjižnica, Evropska vas, Pišem z roko...)		celo šolsko leto
Evalvirali bomo uresničevanje prednostnih nalog šole.		celo šolsko leto
Formativno spremljanje učencev - poseben poudarek pri matematiki (pisno množenje in deljenje do milijona)		celo šolsko leto
Sodelovanje pri pripravi dnevov dejavnosti		celo šolsko leto
Priprava in izvedba ŠVN - CŠOD Čebelica Čatež		1. skupina: 18. 12. 2023 - 22. 12. 2023 2. skupina: 8. 1. 2024 - 12. 1. 2024
Načrtovanje, analiza in primerjava dejanskega stanja in izboljšav učno-vzgojnih rezultatov		celo šolsko leto
Dvigovanje nivoja bralne pismenosti in razumevanje prebranega – projekt Z branjem rastem		celo šolsko leto
Spodbujanje učencev k sodelovanju pri zbiralnih akcijah		celo šolsko leto
Priprava in pošiljanje literarnih in likovnih del učencev na natečaje		celo šolsko leto
Priprava in izvedba kolesarskega izpita za učence		celo šolsko leto
Načrtovanje in izvedba roditeljskih sestankov		celo šolsko leto

Načrtovanje in izvedba interdisciplinarne ekskurzije	junij
Urejanje dokumentacije (e-dnevnik, e-redovalnica, matična knjiga in matični listi). Evalvacija letnega načrta aktiva, predlogi in izboljšave.	junij
Strokovno izpopolnjevanje	celo šolsko leto

AKTIV:	AKTIV učiteljev 6. razreda	
VODJA:	Katarina Ban	
ČLANI:	Urška Jaušovec Kolar, Tina Jošovec (Neli Šuler), Jožica Roršek, Katarina Ban.	
CILJI IN NALOGE		DATUM IZVEDBE
Oblikovanje načrta dela aktiva in usklajeno vodili razredništvo v oddelkih 6. razredov.		avgust 2023
Evalvirali bomo uresničevanje prednostnih nalog šole.		celo šolsko leto
Evalvirali bomo vzgojni načrt šole.		celo šolsko leto
Vključili se bomo v projekte šole (Ekošola kot način življenja, Zdrava šola, Šolski ekovrt, zbiralne akcije, Varno s soncem, Pišem z roko...)		celo šolsko leto
Načrtovanje in izvedba roditeljskih sestankov.		September, december, februar
Priprava in izvedba ŠVN, CŠOD Vojsko - 1. skupina (8. 1.– 12. 1. 2024 ter 15. 1.– 19. 1. 2024).		december, januar
Analiza in pregled učno-vzgojnih rezultatov.		celo šolsko leto
Spodbujanje učencev k sodelovanju pri zbiralnih akcijah.		celo šolsko leto
Sodelovanje pri pripravi in izvedbi dnevov dejavnosti.		celo šolsko leto
Sodelovali pri pripravi in izvedbi interdisciplinarne ekskurzije za učence 6.r.		maj/junij 2024
Urejanje dokumentacije (e-dnevnik, e-redovalnica, matična knjiga in matični listi). Evalvacija letnega načrta aktiva, predlogi in izboljšave.		junij 2024

AKTIV:	AKTIV učiteljev 7. razreda	
VODJA:	Urška Cehner	
ČLANI:	Tina Seibert, Nina Janežič, Urška Cehner	
CILJI IN NALOGE		DATUM IZVEDBE
Evalvirali bomo vzgojni načrt šole.		Celo šolsko leto
Vključili se bomo v projekte šole (Ekošola kot način življenja, Zdrava šola, Šolski ekovrt, Evropska vas, Zdrava šola, Pišem z roko, Varno s soncem).		Celo šolsko leto
Evalvirali bomo uresničevanje prednostnih nalog šole.		Celo šolsko leto
Oblikovanje načrta dela aktiva in usklajeno vodili razredništvo v oddelkih 7. razredov.		Avgust, 2023.
Analiza in pregled učno-vzgojnih rezultatov.		Celo šolsko leto.
Spodbujanje učencev k sodelovanju pri zbiralnih akcijah.		Celo šolsko leto.
Priprava in izvedba ŠVN, CŠOD Breženka - 1. skupina (27. 11.– 4. 12. 2023).		November, 2023.
Izvedba ŠVN, CŠOD Breženka - 2. skupina (4. 12.– 8. 12. 2023).		December, 2023.
Sodelovanje pri pripravi in izvedbi dnevov dejavnosti.		Celo šolsko leto.
Načrtovanje in izvedba roditeljskih sestankov.		September, oktober, maj.
Pomoč pri pripravi in izvedbi interdisciplinarne ekskurzije.		Maj, 2024.
Strokovno izpopolnjevanje.		Celo šolsko leto.
Urejanje dokumentacije (e-dnevnik, e-redovalnica, matična knjiga in matični listi). Evalvacija letnega načrta aktiva, predlogi in izboljšave.		Junij, 2024

AKTIV:	AKTIV učiteljev 8. razreda	
VODJA:	Saša Pikel	
ČLANI:	Andreja Borišek, Viljem Kotnik, Saša Pikel in Tanja Ropas	
CILJI IN NALOGE		DATUM IZVEDBE
Oblikovanje načrta dela aktiva.		avgust
Evalvacija uresničevanja prednostnih nalog šole.		celo šolsko leto
Evalvacija vzgojnega načrta šole.		celo šolsko leto
Vključevanje v projekte šole (Ekošola kot način življenja, Zdrava šola, Evropska vas, Pišem z roko, Varno s soncem).		celo šolsko leto
Pregled in analiza učno vzgojnih rezultatov oddelkov.		celo šolsko leto
Sodelovanje pri izvedbi šole v naravi (ČŠOD Trilobit)		april
Sodelovanje pri pripravi in izvedbi dnevov dejavnosti.		celo šolsko leto
Priprava in izvedba roditeljskih sestankov.		september, marec, maj
Spodbujanje učencev k sodelovanju pri zbiralnih akcijah.		celo šolsko leto
Evalvacija letnega načrta aktiva, urejanje e-dokumentacije.		junij

AKTIV:	AKTIV učiteljev 9. razreda	
VODJA:	Julijana Klančnik	
ČLANI:	Monika Kovačič, Ana Antloga, Simona Rotovnik Strgar	
CILJI IN NALOGE		DATUM IZVEDBE
Oblikovanje načrta dela aktiva.		avgust
Načrtovanje pisnih preizkusov.		avgust
Evalvirale bomo vzgojni načrt šole.		celo šolsko leto
Vključile se bomo v projekte šole (Ekošola kot način življenja, Zdrava šola, Evropska vas, Zdravo s Soncem...)		celo šolsko leto
Evalvirale bomo uresničevanje prednostnih nalog šole.		celo šolsko leto
Načrtovale in organizirale valetu za učence 9.r ter predhodne priprave nanjo.		Junij 2024
Sodelovale pri organizaciji interdisciplinarne ekskurzije za učence 9.r.		Junij 2024
Načrtovale in izvedle roditeljske sestanke.		Celo šolsko leto
Sodelovale pri pripravi/izvedbi dnevo dejavnosti.		Celo šolsko leto

Aktivi predmetnih skupin

Aktiv	Vodja
Učiteljev SLJ	Mojca Komel
Učiteljev TJA-TJN	Saša Pikel
Učiteljev MAT-FIZ	Ljudmila Kresović
Učiteljev BIO-KEM-GOS, Zdrava šola, EKO	Ana Antloga
Učiteljev GEO, ZGO, DKE	Julijana Klančnik
Učiteljev TIT, GUM, LUM, RAČ	Neli Šuler
Učiteljev ŠPO	Polona Kuder Opara
Šolskih svetovalnih delavk	Monika Korbar

Plani vodij aktivov po posameznih predmetnih področjih

AKTIV:	AKTIV učiteljev slovenščine	
VODJA:	Mojca Komel	
ČLANI:	Monika Kovačič, Nina Janežič, Viljem Kotnik, Urška Jaušovec Kolar, Tanja Kotnik	
CILJI IN NALOGE		DATUM IZVEDBE
Oblikovanje načrta dela aktiva.		avgust
Načrtovanje pisnih preizkusov.		avgust
Evalvirali bomo vzgojni načrt šole.		celo šolsko leto
Vključili se bomo v projekte šole (Rastem s knjigo)		celo šolsko leto
Evalvirali bomo uresničevanje prednostnih nalog šole.		celo šolsko leto
Izvajali bomo ID – Bralna značka.		september 2023-april 2024
Načrtovali, pripravili, izvedli in evalvirali Cankarjevo tekmovanje za učence 1.-7.r (3. 4. 2024) ter za 8. in 9.r (šolsko - 28. november 2023, regijsko - 16. 1. 2024)		
Preverjali in ocenjevali znanje po usklajenih kriterijih.		celo šolsko leto
Sodelovali pri pripravi šolskih radijskih oddaj, kulturnih prireditev in proslav ob posebnih priložnostih (prazniki in dnevi spomina) ter sodelovali pri pripravi dnevov dejavnosti, predvsem pri pripravi kulturnih dnevov.		celo šolsko leto
Se udeleževali izobraževanj.		celo šolsko leto
Se medpredmetno povezovali z ostalimi učnimi predmeti ter sodelovali po celotni 'vertikali' pri SLJ.		celo šolsko leto

AKTIV:	AKTIV učiteljev tujih jezikov	
VODJA:	Saša Piki	
ČLANI:	Metoda Blagotinšek Turk, Andreja Borišek, Urška Cehner, Cirila Konečnik Kaligaro, Saša Piki, Tanja Ropas in Jasmina Vršnik	
CILJI IN NALOGE		DATUM IZVEDBE
Oblikovanje načrta dela aktiva.		avgust
Načrtovanje pisnih preizkusov znanja.		avgust
Evalvacija vzgojnega načrta šole.		celo šolsko leto
Vključitev v projekte šole (Evropska vas, Varno s soncem, eTwinning).		celo šolsko leto
Evalvacija uresničevanja prednostnih nalog šole.		celo šolsko leto
Izvajanje interesne dejavnosti angleška bralna značka.		september 2023 – april 2024
Načrtovanje, priprava in izvedba tekmovanja iz angleščine za 6. razred, 8. in 9. razred ter tekmovanja iz nemščine za 9.razred		oktober 2023 – marec 2024
Udeležba na aktualnih izobraževanjih.		celo šolsko leto
Organizacija in izvedba tridnevne strokovne ekskurzije v London in enodnevne strokovne ekskurzije v Salzburg.		februar 2024 – London oktober 2023 - Salzburg
Medpredmetno povezovanje z ostalimi predmeti.		celo šolsko leto
Sodelovanje pri pripravi kulturne prireditve ob zaključku bralne značke.		marec, april
Ogled angleškega muzikala na II. gimnaziji v Mariboru.		po dogovoru
Formativno spremljanje napredka učencev.		celo šolsko leto
Avtorska predstava interesne dejavnosti English Playhouse.		maj

AKTIV:	AKTIV učiteljev matematike	
VODJA:	Ljudmila Kresović	
ČLANI:	Katarina Ban, Brigita Krulec, Jožica Roršek, Simona Rotovnik Stergar	
CILJI IN NALOGE		DATUM IZVEDBE
Oblikovanje načrta dela aktiva.		avgust, september
Načrtovanje pisnih preizkusov znanja.		avgust, september
Evalvacija vzgojnega načrta šole.		celo šolsko leto
Vključitev v projekte šole (Evropska vas, Varno s soncem, eTwinning).		celo šolsko leto
Evalvacija uresničevanja prednostnih nalog šole.		celo šolsko leto
Izvajanje dopolnilnega in dodatnega pouka iz matematike in fizike.		celo šolsko leto
Načrtovanje, priprava in izvedba tekmovanj iz znanja logike, matematike, fizike in astronomije		celo šolsko leto
Priprava in izvedba področnega tekmovanja iz matematike.		marec, april
Udeležba na aktualnih izobraževanjih.		celo šolsko leto
Medpredmetno povezovanje z ostalimi predmeti.		celo šolsko leto
Formativno spremljanje napredka učencev.		celo šolsko leto
Astronomski tabor v ČŠOD Medvedje brdo.		november
Delo z nadarjenimi učenci.		celo šolsko leto

AKTIV:	AKTIV učiteljev naravoslovja	
VODJA:	Ana Antloga	
ČLANI:	Alenka Žnidar, Amadeja Šalamun, Leon Kukovič (Anja Špiljar)	
CILJI IN NALOGE		DATUM IZVEDBE
Oblikovanje načrta dela aktiva.		avgust
Načrtovanje pisnih preizkusov.		avgust
Evalvirali bomo vzgojni načrt šole.		celo šolsko leto
Vključili se bomo v projekte šole (Ekošola kot način življenja, Zdrava šola, Šolski ekovrt, ...) in jih uspešno vodile.		celo šolsko leto
Evalvacija uresničevanja prednostnih nalog šole.		celo šolsko leto
Izvajanje interesne dejavnosti za pripravo na tekmovanje iz znanja biologije in sladkorne bolezni.		september, oktober
Načrtovanje, priprava in izvedba tekmovanja iz znanja biologije, kemije, sladkorne bolezni, eko-kviz in znanja prve pomoči za učence od 6. do 9. razreda		celo šolsko leto
Udeležba na aktualnih izobraževanjih.		celo šolsko leto
Ločeno zbiranje odpadkov in vodenje zbiralne akcije odpadnega papirja.		celo šolsko leto
Medpredmetno povezovanje z ostalimi predmeti.		celo šolsko leto
Organizacija in priprava celostnega naravoslovnega dne za celotno šolo - dan zdravja in eko dan.		april 2024
Načrtovanje, priprava in izpeljava naravoslovnih dni za učence od 6. do 9. razreda.		celo šolsko leto
Formativno spremljanje napredka učencev.		celo šolsko leto

AKTIV:	AKTIV učiteljev TIT, LUM, GUM, RAČ	
VODJA:	Neli Šuler	
ČLANI:	Damjana Šlander, Leon Kukovič, Tina Jošovc, Katarina Ban, Iztok Gorišek	
CILJI IN NALOGE		DATUM IZVEDBE
Oblikovanje načrta dela aktiva.		avgust
Načrtovanje tehniških dni (podroben plan v tabeli pri razredih)		avgust
Evalvirali bomo vzgojni načrt šole.		celo šolsko leto
Vključili se bomo v projekte šole (Bienale otroške grafike, Ekošola kot način življenja, Zdrava šola, Šolski ekovrt, scene, razstave...)		celo šolsko leto
Evalvirali bomo uresničevanje prednostnih nalog šole.		celo šolsko leto
Nabava likovnega materiala za celo šolo (Neli Šuler)		september
Postavitev razstave 21. bienala otroške grafike, oblikovanje tiskovin (katalog, vabilo, priznanja)		September, oktober
Praznično ustvarjanje Novoletna okrasitev (šipe, hodnik)		17. 11, 2023 Začetek decembra
Izpeljava tehniških dni v organizaciji aktiva (seznam v tabeli pri razredih)		Celo šolsko leto
Ločeno zbiranje baterij in kartuš (Damjana Šlander)		Celo šolsko leto
Izpeljava tekmovanja Kaj veš o prometu (Damjana Šlander)		
Delovanje pevskih zborov, koncerti, nastopi (Tina Jošovc)		Celo šolsko leto
Sodelovanje na likovnih natečajih in tekmovanjih		Celo šolsko leto
Urejanje šolske spletne strani in računalniška podpora (Iztok Gorišek)		

AKTIV:	AKTIV učiteljev DKE, GEO in ZGO
VODJA:	Julijana Klančnik
ČLANI:	Andreja Borišek, Tina Seibert, Mojca Komel, Špela Herič
CILJI IN NALOGE	DATUM IZVEDBE
Oblikovanje načrta dela aktiva.	avgust
Načrtovanje pisnih preizkusov.	avgust
Evalvirali bomo vzgojni načrt šole.	celo šolsko leto
Vključili se bomo v projekte šole (Ekošola kot način življenja, Zdrava šola, Evropska vas ...)	celo šolsko leto
Evalvirali bomo uresničevanje prednostnih nalog šole.	celo šolsko leto
Načrtovali, pripravili, izvedli in evalvirali šolsko tekmovanje iz znanja geografije za učence 7., 8. in 9.r (šolsko - torek, 14. november 2023 ob 13. uri, državno - v soboto, 6. aprila 2024 ob 9. uri)	november
Načrtovali, pripravili, izvedli in evalvirali šolsko tekmovanje iz znanja zgodovine za učence 8. in 9.r (šolsko - torek, 7. december 2023 ob 13. uri, državno - v soboto, 7. marca 2024)	december
Izvedli ID – geografski krožek (Tina Seibert)	September - marec
Izvedli ID – zgodovinski krožek (Julijana Klančnik)	September - marec
Načrtovali in sodelovali pri organizaciji interdisciplinarnih ekskurzij	Celo šolsko leto
Preverjale in ocenjevale znanje po usklajenih kriterijih	Celo šolsko leto
Se redno udeleževale razpisanih izobraževanj, konferenc in simpozijev.	Celo šolsko leto

AKTIV:	AKTIV učiteljev športa
VODJA:	Apolonija K. Opara
ČLANI:	Miran Jelen, Mitja Turnšek, Lana Pergovnik, Apolonija K. Opara
CILJI IN NALOGE	DATUM IZVEDBE
Oblikovanje načrta dela aktiva.	avgust
Evalvirali bomo vzgojni načrt šole.	celo šolsko leto
Vključili se bomo v projekte šole: Ekošola kot način življenja, Zdrava šola, Dan zdravja, Valeta;	celo šolsko leto
Evalvirali bomo uresničevanje prednostnih nalog šole.	celo šolsko leto
Organizacija in izvedba ŠPORTNIH DNI	celo šolsko leto
Šola v naravi, 3. razred - učenje plavanja	november 2023
Šola v naravi, 6. razred - pomoč pri opremljanju in učenje smučanja	januar 2024
SODELOVANJE NA TEKMOVANJIH: - Nogomet, ml. in st. fantje - Rokomet, ml. in st. dekleta - Atletika, MAP, VAP - Smučanje in deskanje na snegu	celo šolsko leto
TESTIRANJE Fakultete za Šport	september 2023
TESTIRANJE za ŠVK	april 2024
Preverjanje plavalne pismenosti za 6. razred	junij 2024

AKTIV:	AKTIV šolske svetovalne službe	
VODJA:	Monika Korbar	
ČLANI:	Maja Potočnik, Saša Bratina, Anita Dušak, Nastja Čop	
CILJI IN NALOGE		DATUM IZVEDBE
Oblikovanje načrta dela aktiva		avgust
Evalvirali bomo vzgojni načrt šole		celo šolsko leto
Vključili se bomo v projekte šole (Ekošola kot način življenja, Zdrava šola, Šolski ekovrt, Vzgoja za nenasilje – formativno spremljanje vedenja...)		celo šolsko leto
Evalvirali bomo uresničevanje prednostnih nalog šole		celo šolsko leto
Vpis šolskih novincev		februar
Odkrivanje in delo z nadarjenimi učenci v 9-letni osnovni šoli		celo šolsko leto
Sprejemanje prijav in spremljanje učencev s statusom športnika oz. kulturnika		celo šolsko leto
Obravnava učencev z učnimi težavami in vedenjskimi odstopanji		celo šolsko leto
Obravnava učencev, ki so priseljeni		celo šolsko leto
Sodelovanje s starši (individualno, roditeljski sestanki)		celo šolsko leto
Sodelovanje z vodstvom šole in učitelji		celo šolsko leto
Sodelovanje z zunanjimi sodelavci (CSD, PP Žalec, Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov ZD Celje in ZD Velenje, Strokovni center Mladinski dom Maribor, Svetovalni center II. OŠ Žalec, srednje šole, ZD Žalec - otroški dispanzer, UPI Ljudska univerza Žalec, MD Žalec, Hiša sadeži družbe Žalec, DPM, Varna hiša Celje in Velenje, Zavod za šolstvo, KC Celje, Zavod za gluhe in naglušne Ljubljana, URI Soča, Safe.si)		celo šolsko leto
Strokovno izpopolnjevanje		celo šolsko leto

Karierna orientacija	celo šolsko leto
Koordinacija dela z učenci s posebnimi potrebami ter izvajanje DSP	celo šolsko leto
Preventivno delovanje – izvajanje delavnic v oddelkih	celo šolsko leto
Spremljanje učencev z DSP pri pisnih ocenjevanjih znanja (ločen prostor, podaljšan čas)	celo šolsko leto

AKTIV:	AKTIV šolske knjižnice	
VODJA:	Urška Jaušovec Kolar	
ČLANI:	Urška Jaušovec Kolar, Karmen Krivec.	
CILJI IN NALOGE		DATUM IZVEDBE
Oblikovanje načrta dela aktiva. Obdelava gradiva iz učbeniškega sklada.		avgust
Načrtovanje dela v okviru ur knjižnično-informacijskega znanja.		september
Evalvirali bomo vzgojni načrt šole.		celo šolsko leto
Evalvirali bomo uresničevanje prednostnih nalog šole.		celo šolsko leto
Izvedli bomo obisk prvošolcev v Medobčinski splošni knjižnici Žalec.		september
Sodelovali bomo v projektu Nacionalni mesec skupnega branja.		september, oktober
Sodelovali bomo v projektu Rastem s knjigo.		celo šolsko leto
Koordinirali bomo Bralno značko in v sodelovanju z aktivom TJA izvedli zaključno prireditev vseh treh bralnih značk, tj. Slovenske, angleške in nemške.		September—april

AKTIV:	AKTIV učiteljev za poučevanje učencev tujcev	
VODJA:	Urška Jaušovec Kolar	
ČLANI:	Andreja Špajzer (ravnateljica), Urška Jaušovec Kolar, Metoda B. Turk, Monika Korbar, Armenda Haliti, Andreja Borišek, Viljem Kotnik, Mojca G. Krulec, Tanja Kotnik.	
CILJI IN NALOGE		DATUM IZVEDBE
Oblikovanje načrta dela aktiva. Načrtovanje dela z učenci tujci, ki nimajo več prilagoditev.		avgust
Načrtovanje dela z na novo vključenimi učenci tujci.		september
Evalvirali bomo vzgojni načrt šole.		celo šolsko leto
Evalvirali bomo uresničevanje prednostnih nalog šole.		celo šolsko leto
Izvedli bomo roditeljski sestanek za starše učencev tujcev.		oktober/november

AKTIV:	AKTIV učiteljev OPB	
VODJA:	Irena Zajc	
ČLANI:	Irena Zajc, Teja Vončina, Petra Ovčjak, Špela Herič, Zala Županič, Darja Cekin, Sabina Tausers, Mojca Uranjek, Katja Bolko, Nuša Urbanček, Cvetka Pušnik, Urška Jeršič, Tanja Kotnik, Alenka Žnidar	
CILJI IN NALOGE		DATUM IZVEDBE
Oblikovanje načrta dela aktiva		avgust
Evalvirali bomo vzgojni načrt šole		celo šolsko leto
Evalvirali bomo uresničevanje prednostnih nalog šole		celo šolsko leto
Sodelovanje pri projektu Evropska vas		celo šolsko leto

Sodelovanje pri projektu Sobivanje (izdelki, fotografije, opisi na razpisano temo)	september-november marec-junij
Minute za EKO bralno značko	celo šolsko leto
Šport - elementarne igre v vseh razredih	celo šolsko leto
Izdelovanje izdelkov in sodelovanje na božičnem sejmu	november
Sodelovanje na skupnih športnih dnevih - Dan slovenskega športa in Razpnimo jadra	september in maj

Študijske skupine

Študijske skupine sklicuje Zavod za šolstvo. Učitelji se bodo tudi v letošnjem šolskem letu udeleževali sklicev študijskih skupin pod vodstvom Zavoda za šolstvo. Predvidoma bodo trije sklici za vsako predmetno področje.

15 SODELOVANJE S ŠOLAMI ZA IZOBRAŽEVANJE UČITELJEV

Pedagoško prakso bodo opravljali na šoli študentje vseh slovenskih univerz (pedagoške smeri) iz našega šolskega okoliša.

16 DELO STROKOVNIH ORGANOV

Učiteljski zbor

Zap.št.	Vrsta konference	Število	Čas	Nosilec
1.	pedagoška	10	september oktober november marec april maj junij julij – zaključna konferenca	Ravnateljica, vsi pedagoški delavci Vsi zaposleni
2.	ocenjevalna	5	januar junij	Razredniki, ravnateljica
3.	skupen aktiv	10	vsak drugi četrtek v mesecu od 7. do 8. ure	Ravnateljica, vsi pedagoški delavci

Učiteljski zbori oddelkov

Zap. št.	Vsebina	Nosilec
1.	razprava o opažanjih v zvezi z vzgojnimi izzivi v oddelku	razredniki, ŠSS
2.	razprava o načrtovanju in izvajanju učnih načrtov, spremljava učnih dosežkov	vsi učitelji
3.	uspeh in vedenje ter vrednote	razredniki
4.	pohvale, nagrade in drugi vzgojni ukrepi	razredniki, ŠSS
5.	skrb za skupnost učencev oddelka	razredniki
6.	dogovarjanje o času in oblikah sodelovanja s starši	razredniki
7.	razprava o poročilu učiteljskega zbora	razredniki, ŠSS
8.	načrtovanje, izvajanja in analiza dejavnosti ŠKD	ravnateljica, knjižničarka, učitelji SLO, učitelji družboslovja in vodje aktivov posameznih razredov na RS
9.	delo z nadarjenimi učenci	psihologinja, razredniki, vsi učitelji
10.	delo z učenci z učnimi težavami	specialna pedagoginja, socialna pedagoginja, pedagoginja, razredniki
11.	predlogi za pohvale in nagrade ter vpis v ZLATO KNJIGO ODLIČNIH UČENCEV	ŠSS, razredniki, ravnateljica, komisija za vpis v zlato knjigo

Učiteljske zборе oddelkov sklicujejo razredniki v vsakem ocenjevalnem obdobju in po potrebi.

Pravilnik za podelitev pohval in priznanj, pravilnik za vpis v zlato knjigo.

Razrednik

Naloge učiteljev so opredeljene v aktu o sistemizaciji delovnih mest, ki je bil sprejet 28. 7. 2008 in ažuriran oziroma dopolnjen v mesecu septembru in decembru 2017 ter januarju in aprilu 2019.

V letošnjem šolskem letu bomo v 6., 7., 8. in 9. razredih izvajali sorazredništvo z namenom boljšega vzgojnega delovanja.

Naloge razrednika:

Naloge razrednika so opredeljene v Zakonu o osnovi šoli, aktu o sistemizaciji ter so okvirno opredeljene.

Pedagoško vodenje oddelka:

- rešuje vzgojne izzive oddelka,
- predlaga pohvale, nagrade in vzgojne ukrepe učiteljskemu zboru,
- izreka vzgojne ukrepe iz svoje pristojnosti,
- spremlja napredek učencev pri pouku in drugih oblikah vzgojno-izobraževalnega dela,
- spremlja telesni in zdravstveni napredek učencev,
- spremlja in spoznava družinske razmere učencev,

- skrbi za kulturno in družabno življenje učencev v oddelku.

Organizacijska dela:

- organizira volitve za predstavnike oddelčne skupnosti ,
- pripravlja sestanke učiteljskega zbora oddelka, jih sklicuje in vodi,
- organizira razpored učencev pri izvenšolskih dejavnostih,
- organizira pogoje za kulturno, zabavno in športno življenje svojega oddelka,
- sodeluje z vodstvom šole in s strokovnimi službami,
- organizira in pripravlja roditeljske sestanke,
- sodeluje pri umeščanju učencev.

Administrativna dela:

- vodi in pregleduje dnevnik dela,
- pripravlja dokumentacijo za dneve dejavnosti (seznam, mikropriprava, varnostni načrt)
- zbira potrebne dokumente za vnašanje točnih podatkov v šolsko dokumentacijo,
- vpisuje podatke v matično knjigo,
- pripravi podatke za izdajo spričevala in obvestila o obiskovanju interesnih in drugih dejavnostih šole,
- opravičuje izostanke in vodi njihovo evidenco,
- piše zapisnike sestankov razrednega učiteljskega zbora in roditeljskih sestankov,
- pripravlja in predlaga poročila o delu oddelka,
- izdeluje program dela, program dela učiteljskega zbora oddelka in sodelovanja s starši.

Naloge dežurnih učiteljev

1. Dežurni učitelji skrbijo za red in disciplino v prostoru, kjer dežurajo.
2. Dežurni učitelji se držijo točno dogovorjenega časa za dežuranje, ki je opredeljen v razporedu dežurnih učiteljev. Z nalogami dežurnega učitelja so le ti seznanjeni na pedagoških konferencah in skupnih aktivih. Seznam dežurnih učiteljev in navodila za dežurstvo ter urnik dežurstva so shranjeni pri pomočnici ravnateljice Aniti Dušak za centralno šolo ter pri vodjih POŠ Mojci Uranjek in Katji Bolko.

Programski učiteljski zbor

Programski učiteljski zbor sklicuje ravnateljica šole. Programski učiteljski zbor se sestaja vsak tretji četrtek v mesecu. Sestanki bodo od 7. do 8. ure.

Sestav: programski učiteljski zbor šteje 22 članov; člani so predstavniki predmetnih področij, strokovnih aktivov in svetovalne službe ter pomočnici.

Naloge: programski učiteljski zbor analizira in usklajuje pedagoško delo na šoli.

Člani programskega učiteljskega zbora so:

1. Andreja Špajzer, ravnateljica in vodja
2. Metoda Blagotinšek Turk
3. Anita Dušak
4. Mojca Uranjek

5. Katja Bolko
6. Andreja Pušnik
7. Ksenja Marolin Kuzma
8. Katja Ivezić
9. Barbara Jevšnik
10. Karmen Štusej
11. Katarina Ban
12. Urška Cehner
13. Saša Piki
14. Julijana Klančnik
15. Irena Zajc
16. Mojca Komel
17. Ljudmila Kresović
18. Ana Antloga
19. Monika Korbar
20. Apolonija Kuder Opara
21. Urška Jaušovec Kolar
22. Neli Šuler

Kolegij

Sklicuje ravnateljica po potrebi. Namenjen je kot posvetovalni organ.

Člani kolegija so:

1. Andreja Špajzer, ravnateljica in vodja
2. Ksenija Marolin Kuzma (vodja 1. VIO)
3. Jasmina Vršnik (vodja 2. VIO)
4. Andreja Borišek (vodja 3. VIO)
5. Irena Zajc (vodja OPB)
6. Mojca Uranjek (vodja POŠ Gotovlje)
7. Katja Bolko (vodja POŠ Ponikva)
8. Maja Potočnik (organizator prehrane in svetovalna služba)
9. Metoda Blagotinšek Turk, pomočnica ravnateljice
10. Anita Dušak, pomočnica ravnateljice

17 PEDAGOŠKO VODENJE

Ravnateljica

Skupaj se bomo trudili dosegati zastavljene cilje. Pozorni in spoštljivi bomo drug do drugega in gojili strpnost in spoštljivost prav na vseh področjih našega dela. Vse zaposlene na šoli veže prav posebna vez ter skupno poslanstvo vseživljenjskega izobraževanja, predvsem pa vključevanja avtentičnih primerov in nalog tudi na področju komunikacije in medosebnih odnosov. Zavedam se, da je sodelovanje, zaupanje ter poverjanje nalog izjemnega pomena za doseganje zastavljenih ciljev ter kakovostno in kreativno delo. Za doseganje odličnosti pri doseganju ciljev je pomembno lastno angažiranje na vseh področjih vzgojno-izobraževalnega dela kakor tudi na področju financ ter investicij in vzdrževanja vseh treh šol.

Šola mora nuditi tako učencem kot zaposlenim varno okolje, kjer potekajo procesi na korektnem nivoju. Pomembno je ustvariti medsebojno povezanost tako učencev, pedagoških delavcev in seveda tudi staršev, brez katerih ni mogoče ustvariti kvalitetnih medsebojnih odnosov. Učenci bodo uspešni ob hkratnem sodelovanju vseh v ti. trikotniku; učitelj – učenec – starši. Le s povezanim delovanjem oz. z roko v roki lahko učencem ustvarimo okolje v katerem bodo sposobni dosegati željene cilje in zagotovo seči še višje, kot menijo, da zmorejo. Moje vodilo je biti poštena do vseh.

V šolskem letu 2023/2024 bomo evidentirali delovni čas v eAsistentu in prav tako v eAsistentu izpolnili iLDN ter sproti vpisovali in evidentirali obvezno opravljeno delo.

Pravne podlage za uvajanje novega načina so:

- ZAKON O DELOVNIH RAZMERJIH
- ZAKON O ORGANIZACIJI IN FINANCIRANJU VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA
- KOLEKTIVNA POGODBA ZA DEJAVNOST VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA
- PRAVILNIK O ŠOLSKEM KOLEDARJU
- SPREMEMBA KPVIZ, UL, 45/17.

začetek veljavnosti 26. 8. 2017

Začetek uporabe 1. 9. 2018

Velja za učitelje, ter strokovne delavce na naši šoli razen tehničnega osebja – sklep konference učiteljskega zbora z dne 27. 8. 2018.

- novost (razlika glede na ZDR-1) - REFERENČNO OBDOBJE- 12 MESECEV TEKOČEGA ŠOLSKEGA LETA, to je od 1. 9. do 31. 8.; ob koncu tega obdobja mora biti povprečna delovna obveznost učitelja 40 ur.
- Na I. Osnovni šoli Žalec in POŠ Gotovlje ter POŠ Ponikva imajo vsi strokovni delavci neenakomerno razporejen delovni čas.

Kot ravnateljica in kot pedagoški vodja si bom prizadevala voditi učiteljski zbor odgovorno ter skladno z uresničevanjem ciljev za dobro organizacijo dela ter kvalitetno izvajanje pedagoškega procesa za dobrobit vseh vključenih v šolski prostor. Na prvem mestu so vedno učenci, saj smo v šoli prav zaradi njih.

Delo z učenci, zlasti tistimi s PP in nadarjenimi, je velik izziv za pedagoške delavce in je povezano s pridobivanjem specialnih didaktičnih znanj ter opremljenostjo šole in pripravljenost zaposlenih za sprejemanje drugačnosti.

Kot ravnateljica bom skrbela za primerne bivalne in delovne pogoje za doseganje tako vsebinskih kot procesnih ciljev v kurikulumu in se trudila z učitelji vzgajati za trajnostni razvoj.

Tudi v tem šolskem letu bomo vključeni v projekte na državni ter mednarodni ravni in v inovacijske projekte, kjer posamezniki nadgrajujejo svoja močna področja. Posebno skrb in pozornost zasluži tudi raziskovalna dejavnosti, ki naj bo pestra ustvarjalna in plodna. Pomembna dejavnost šole je tudi sistematično delo na področju zborovskega petja vseh starostnih skupin.

Poseben izziv je tudi vodenje udeležencev vzgojno-izobraževalnega procesa skozi vse zahteve in pričakovanja sodobnega časa in časa, ki ga zaznamuje to obdobje po pandemiji Covid 19.

Med učenci in učitelji bom spodbujala strpnost in sprejemanje drugačnosti v luči medkulturne raznolikosti našega šolskega prostora, ki jo imamo v našem šolskem prostoru.

Zato bodo cilji VITR in vključevanje avtentičnih nalog osnovno vodilo delovanja šole. Vse učence bomo spodbujali k vključenosti v različne oblike nadstandardnega progama šole, ki s svojimi cilji bogati in dviguje izobraževalni nivo naše šole.

17.1.1. Hospitacijska dejavnost - spremljava vzgojno izobraževalnega procesa

Hospitacije planiram po predmetnih področjih. Spodbujala bom tudi kolegialne hospitacije tako po horizontali kot tudi po vertikali. Pri hospitacijah bom posebno pozornost namenila vzgoji in izobraževanju za trajnostni razvoj, vključevanju formativnega spremljanja ter pregledu uporabe avtentičnih nalog v pouk, kako so cilji aktualizirani in razvoj vseh pismenosti (bralna, naravoslovno-matematična, finančna, IKT...)

Kriteriji hospitacij:

- preverjanje in uveljavljanje vzgojnih smotrov v pouk,
- preverjanje in uveljavljanje operativnih smotrov,
- analiza zgradbe učne ure,
- aktualizacija učne snovi,
- način in stopnja prizadevanja učitelja za učno-vzgojni proces,
- usklajenost učnih tem z učnimi načrti (od 1. do 9. r),
- verbalna in neverbalna komunikacija učiteljev in učencev,
- preverjanje pisnih izdelkov učencev in učiteljeve priprave na učno uro,
- uporaba didaktičnih sredstev pri pouku,
- predlog za izboljšanje učno-vzgojnega dela,
- inovativnost, dinamičnost, celovitost učitelja pri pouku,
- uporabo IKT.

Vodenje hospitacijske dejavnosti:

- zapisnik o hospitaciji v e- dnevniku in zapis razgovora v pisarni ravnateljice,
- zbirnik o hospitacijski dejavnosti (eAsistent).

Vrednotenje in usmerjanje:

- individualno: razgovor z učiteljem po opravljeni hospitaciji,
- poročanje o hospitacijah na pedagoški konferenci.

Načrt spremljave vzgojno-izobraževalnega dela - hospitacij v šolskem letu 2023/24:

- sestanki razrednih ter strokovnih aktivov;
- obisk posameznih oddelčnih skupnosti,
- usklajevanje dela znotraj posameznega aktiva,
- spremljava dela na različnih dnevih dejavnosti,
- spremljava dela – hospitacije I. OŠ Žalec, POŠ Gotovlje in POŠ Ponikva,
- pregledovanje pedagoške dokumentacije,
- spremljava izvajanja DSP (hospitacije pri posameznih učiteljih),
- spremljanje realizacije pedagoškega in obogatitvenega programa.

17.1.2. Mentorstvo

Kot ravnateljica bom spremljala delo študentov na pedagoški praksi. V okviru tega jim bom predstavila organizacijsko strukturo šole, LDN, zaključno poročilo ter jih okvirno seznanila s predpisi, ki urejajo delovanje osnovne šole.

Delo v strokovnih aktivih, aktivih ravnateljev, konferencah ravnateljev:

- sodelovanje na šolskih in razrednih aktivih,
- konference ravnateljev v regiji, ki jih organizira Zavod za šolstvo,
- sodelovanje medobčinskem aktivu ravnateljev.

17.1.3. Delo z učenci

- sodelovanje na oddelčnih projektih (december, januar, marec, maj),
- obisk in razgovor v oddelkih (v vsakem ocenjevalnem obdobju vsak 1x),
- organizacija in sodelovanje na sestankih skupnosti učencev šole,
- aktivno vključevanje v šolsko skupnost,
- sodelovanje pri akcijah učencev in nudenje pomoči pri tem,
- sodelovanje na šolskem parlamentu,
- sodelovanje na otroškem občinskem parlamentu,
- delo z nadarjenimi učenci,
- delo z vzgojno težje vodljivimi učenci,
- svetovanje učencem z učnimi težavami,
- spremljanje učencev, ki imajo odločbo o usmerjanju, spremljanje njihovega napredka,
- sodelovanje – udeležba na športnih, naravoslovnih dnevih ter interdisciplinarnih ekskurzijah,
- sodelovanje pri izvedbi vate,
- vodenje projektnega dela na šoli,
- razgovori z učenci vozači,
- sodelovanje pri organizaciji proslav ob dnevu samostojnosti, ob kulturnem dnevu in ob dnevu državnosti,
- občasno dežurstvo na šoli,
- delo z nadarjenimi učenci,
- po potrebi nadomeščanje v razredih, kjer je bolniška odsotnost.

17.1.4. Delo s starši

Sprejem šolskih novincev prvi šolski dan. Uvodni razgovori s starši šolskih novincev.

Sodelovanje na razrednih roditeljskih sestankih pri obravnavi pomembnejših vprašanj:

1. in 2. razreda – uvodni roditeljski sestanek (september),
1. – 9. razreda – tematski roditeljski sestanki,
3. razred – šola v naravi,
4. razred – šola v naravi,
5. razred - šola v naravi,
6. razred – šola v naravi – smučanje,
9. razred – poklicna orientacija, interdisciplinarna ekskurzija.

Sodelovanje pri pripravi in izvedbi tematskih roditeljskih sestankov.

Junjski roditeljski sestanek s šolskimi novinci za prihodnje šolsko leto.

Sodelovanje pri reševanju izzivov za sejo Sveta staršev – pomoč pri pripravi dnevnih redov, aktivna udeležba na sejah.

Individualni razgovori s starši.

Sodelovanje na razrednih projektih ter valeti.

Sodelovanje pri pripravi dogodkov, ki jih organizira šola.

Sodelovanje pri poklicni orientaciji devetošolcev.

Individualne govorilne ure so vsako sredo med 8. in 9. uro, oziroma po dogovoru s straži.

17.1.5. Sodelovanje z lokalno skupnostjo in ostalimi organizacijami ter društvi:

- sodelovanje z ustanoviteljem – Občino Žalec
- sodelovanje z II. OŠ Žalec,
- sodelovanje z delovnimi organizacijami v kraju,
- sodelovanje z Mestno skupnostjo Žalec in KS Ponikva, Gotovlje in Vrbje,
- sodelovanje z društvi in ostalimi organizacijami,
- sodelovanje z ZKŠT,
- sodelovanje s klubi in društvi ter krajani,
- sodelovanje z UPI - Ljudska univerza Žalec,
- sodelovanje z župnijo Ponikva, Žalec in župnijsko Karitas Petrovče,
- sodelovanje z Zdravstvenim domom Žalec,
- sodelovanje s Centrom za krepitev zdravja pri Zdravstvenem domu Žalec.
- sodelovanje s CSD Savinjsko - Šaleška, enota Žalec
- sodelovanje s Hišo SADEŽI družbe Žalec.

17.1.6. Druge naloge:

načrtovanje in koordinacija ter usmerjanje projektov na centralni šoli ter podružnicah (21. bienale grafike, EKO šola, koncerti pevskih zborov, zdrava šola, slovenski tradicionalni zajtrk, kulturna šola, bralna značka...),

- urejanje e - dnevnikov, elektronsko vodenje dokumentacije, e-hramba (arhiviranje)
- priprava smernic za LDN (junij),
- priprava LDN za tekoče šolsko leto,
- kadrovske načrtovanje,
- pregled pedagoške dokumentacije (po potrebi oziroma v vsakem ocenjevalnem obdobju in ob koncu šolskega leta),
- spremljanje finančnega stanja (ob periodičnih in zaključnih računih),
- koordinacija dela upravnih organov v šoli,
- sodelovanje pri izvedbi planov in na sejah upravnih organov šole: Zbor delavcev,
- Svet zavoda, Svet staršev,
- spremljava realizacije ciljev LDN,
- izdelava Letnega poslovnega ter finančnega poročila ter kadrovskega in finančnega načrta,
- priprava izvedbenega načrta NPZ,

- koordinacija šolskih tekmovanj,
- priprava letnega poročila,
- skrb za izvrševanje sklepov organov šole,
- spremljava iLDN zaposlenih (evidentiranje delovnega časa zaposlenih) – skrb za realizacijo,
- koordinacija dela šolske svetovalne službe,
- druge naloge skladno z zakonodajo,
- skrb za pravilno in pravočasno izvedbo popisa osnovnih sredstev ter drobnega inventarja,
- aktivna udeležba pri razdeljevanju mleka ter mlečnih izdelkov v projektu Shema šolske hrane,
- prilagajanje in izvrševanje ostalih nalog, ki jih vnaprej ni moč planirati.

ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

I. PODROČJE DELA

1. Šolski novinci
2. Odkrivanje in delo z nadarjenimi učenci v 9-letni osnovni šoli
3. Subvencija za malico in kosilo
4. Status učenca športnika oz. kulturnika
5. Obravnava učencev z učnimi težavami in vedenjskimi odstopanji
6. Učenci, ki so priseljeni
7. Sodelovanje s starši (individualno, roditeljski sestanki)
8. Sodelovanje z vodstvom šole in učitelji
9. Sodelovanje z zunanjimi sodelavci
10. Projekti
11. Strokovno izpopolnjevanje
12. Karierna orientacija
13. Koordinacija dela z učenci s posebnimi potrebami ter izvajanje DSP
14. Preventivno delo
15. Ostalo delo

II. OPIS DELA

1) Šolski novinci

- Vpis šolskih novincev bo potekal v mesecu februarju za šolsko leto 2024/2025, priprava seznama šolskih novincev in umeščanje šolskih novincev v oddelke.
- Organizacija roditeljskega sestanka za starše šolskih novincev.
- Sodelovanje s svetovalno službo vrtca v primeru, ko gre za otroka z odločbo o usmeritvi.
- sodelovanje z klinično psihologinjo ZD Žalec v primeru, da je šolski novinec obravnavan v njihovi ambulanti

- sodelovanje z klinično psihologinjo ZD Žalec, v primeru, da za optimalno starega ŠN starši predlagajo odložitev všolanja
- Vodenje komisije za odložitev šolanja
- Sodelovanje z ZD pri izvedbi zdravniških pregledov šolskih novincev oz. posebnih obravnav.
- Starši bodo pisno obveščeni (potrdilo o šolanju) o sprejemu otrok v 1. razred.
- Sodelovanje pri sprejemu učencev 1. razreda v osnovno šolo.
- Spremljanje učencev pri vključevanju v življenje in delo v osnovni šoli. Posvetovanje z učiteljicami in vzgojiteljicami o potrebah po individualnem delu oz. obravnavi posameznega učenca.

2) Odkrivanje in delo z nadarjenimi učenci v 9-letni osnovni šoli

Odkrivanje in delo z nadarjenimi učenci bo vsebovalo naslednje dejavnosti:

- Pridobivanje pisnih soglasij staršev evidentiranih učencev 4. razredov k psihodiagnosticiranju.
- Testiranje s testom sposobnosti in ustvarjalnosti – koordinacija z zunanjim izvajalcem, ki izvede testiranje.
- Izpolnjevanje ocenjevalne lestvice otrok – OLNAD 07.
- Ugotavljanje nadarjenosti psihodiagnosticiranih otrok.
- Sestanek RUZ za 4. razred in potrditev identificiranih otrok.
- Individualni razgovori s starši identificiranih otrok.
- Evalvacija dela z nadarjenimi učenci.
- Izpolnjevanje evidenčnega lista za nadarjene učence v 3. razredu.
- Sestanek razrednega učiteljskega zbora z namenom evidentiranja nadarjenih učencev.
- Seznanjanje staršev o področjih dejavnosti za vključitev v delavnice za nadarjene učence.
- Zbiranje prijav za vključitev v delavnice za nadarjene učence.
- Priprava seznamov za nadarjene učence od 5. – 9. razreda.
- Posredovanje seznamov vodjem delavnic za nadarjene učence in razrednikom.
- Uvodni sestanek za vodje delavnic za nadarjene učence.
- Sestanek Tima za nadarjene učence in vodij delavnic za nadarjene učence.

3) Subvencija za malico in kosilo

Starši bodo o subvenciji malice in kosila obveščeni s strani CSD Žalec z veljavno Odločbo o otroškem dodatku.

Socialna delavka v sodelovanju z ravnateljico in pedagoginjo porazdeli morebitna donatorska sredstva med socialno ogrožene učence.

Socialna delavka svetuje staršem socialno ogroženih učencev, kam naj se v primeru negativno rešene odločbe pristojnega CSD, obrnejo po pomoč.

4) Status učenca športnika oz. kulturnika

Vloge za pridobitev statusa učenca športnika oz. kulturnika bomo zbiral do 22. 9. 2023. Vloge bomo obravnavali v skladu z Pravilnikom o dodeljevanju statusa perspektivnemu oz. vrhunskemu športniku in perspektivnemu oz. vrhunskemu mlademu umetniku.

Učencem z potrjenim statusom za šolsko leto 23-24 bomo izdali odločbe o pridobljenem statusu in dogovore, ki jih podpišejo učenčevi starši oz. skrbniki in ravnateljica šole.

5) Obravnava učencev z učnimi težavami in vedenjskimi odstopanji

V individualno obravnavo bodo vključeni učenci po predhodnem dogovoru z razredničarko, učitelji in starši učenca. Sodelovali bomo z zunanjimi strokovnjaki (Strokovni center Mladinski dom Maribor, Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov ZD Celje in ZD Velenje, Svetovalni center II. OŠ Žalec, Psihološka ambulanta Boja, Pedopsihološka ambulanta Celje, CSD Žalec, Hiša sadeži družbe Žalec...).

Delo bo vsebinsko in organizacijsko prilagojeno težavam učenca, različni stopnji psihofizičnega in socialnega razvoja otroka.

Vsebovalo bo različne vsebine, oblike in sredstva diferencirane in individualizirane pomoči, primerne učnim težavam oz. vedenjskim motnjam otroka.

6) Učenci, ki so priseljeni

Za učence ki so priseljeni in prvo leto bivajo v Sloveniji bomo organizirali učenje slovenskega jezika v obsegu ur, ki nam glede na število pripada. Za učence, ki so priseljeni in jim pripadajo še prilagoditve (prvo in drugo leto šolanja v Sloveniji) bomo izdelali individualizirane plane aktivnosti, katerih skrbniki bodo njihovi razredniki. V šolskem letu 23/24 je takšnih učencev zaenkrat 53. Na MIZŠ smo oddali vlogo za dodatne ure pomoči za učenje slovenskega jezika, ki jih bodo izvajali učitelji razredne in predmetne stopnje. Med šolskim letom bomo imeli redne evalvacijske sestanke o napredku učencev z učitelji, ki z njimi izvajajo dodatne ure učenja slovenskega jezika.

Glede integracije priseljenih učencev sodelujemo z Upi Ljudska univerza, kjer v okviru programa Začetna integracija priseljencev poteka tečaj učenja slovenskega jezika.

7) Sodelovanje s starši (individualno, roditeljski sestanki)

Sodelovanje s starši, katerih otroci bodo vključeni v individualno obravnavo, sodelovanje na roditeljskih sestankih in individualnih govorilnih urah ter organizacija tematskih roditeljskih sestankov.

8) Sodelovanje z vodstvom šole in učitelji

Sodelovanje pri različnih programih, projektih šole; sodelovanje z vidika otrok, ki bodo vključeni v individualno obravnavo. Skupaj se bomo dogovarjali o temah roditeljskih sestankov. Sodelovanje bo potekalo preko aktualne učne in vzgojne problematike ter sodelovanja s starši.

9) Sodelovanje z zunanjimi sodelavci

Sodelovanje z različnimi ustanovami je izrednega pomena za nemoten potek vzgojno izobraževalnega procesa. Sodelovanje ohranjamo tudi to leto z II. osnovno šolo Žalec, Svetovalnim centrom II. OŠ Žalec, srednjimi šolami, Zavodom za zaposlovanje, Zavodom za šolstvo, Centrom za socialno delo, Zdravstvenim domom Žalec, PP Žalec, UPI Ljudsko univerzo Žalec, Kariernim kotičkom Žalec, Zbornico zasebnega gospodarstva Žalec, Kriminalistično službo Celje in ostalimi, Kriznim centrom Celje, Varno hišo Celje in Velenje, Materinskim domom Žalec, DPM Žalec, Zavodom za slepo in slabovidno mladino Ljubljana, Zavodom za gluhe in naglušne Ljubljana, Strokovnim centrom VSI, Safe si Točko osveščanja o varni rabi interneta in mobilnih naprav za otroke, najstnike, starše in učitelje ...

10) Projekti

Vzgoja za nenasilje: v sklopu projekta Vzgoja za nenasilje – formativno spremljanje vedenja bomo enkrat mesečno pripravile didaktični material za izvedbo ur oddelčnih skupnosti od 1. do 9. razreda.

11) Strokovno izpopolnjevanje

Redno bomo sodelovale na aktivu šolskih svetovalnih delavk I. OŠ Žalec, ki bo ob torkih O. šolsko uro (A. in B. urnik). Vse leto bomo sodelovale z medobčinskim aktivom ŠSD in se v njegovem okviru tudi izpopolnjevale.

Udeleževale se bomo seminarjev v okviru stalnega strokovnega izpopolnjevanja na šoli in na drugih institucij v okviru časovne in finančne možnosti.

12) Karierna orientacija

Dejavnosti karierne orientacije:

- Informiranje (informiranje učencev o poklicih, izobraževanju, usposabljanju za določene poklice...).
- Ugotavljanje in ocenjevanje (oblikovanje diagnostične presoje o primernosti učenca za določene poklicne opcije).
- Svetovanje.
- Posredovanje učnih mest (pomoč učencem, da dobijo določeno, želeno učno mesto, pomoč pri vpisu).
- Štipendije (nasveti v zvezi s štipendijami).
- Spremljanje (vzdrževanje stika z učenci, da bi ugotovili ali potrebujejo nadaljnjo pomoč, pomoč pri morebitnem prepisu...).

V okviru karierne orientacije bo za starše in učence 9. razredov izveden roditeljski sestanek, individualni razgovori s starši in učenci, pedagoške ure v razredu, obiski srednji šol, tehniški dan v 8. in 9. razredu, spoznavanje poklicev v sodelovanju s Kariernim kotičkom, Zbornico zasebnega gospodarstva.

Karierna orientacija bo potekala v sodelovanju z učenci, starši otrok, razredniki devetih razredov, srednjimi šolami, Zdravstvenim domom (šolski zdravnik)...

13) Koordinacija dela z učenci s posebnimi potrebami ter izvajanje dodatne strokovne pomoči

V Program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo je vključenih 51 otrok s posebnimi potrebami in veljavnimi odločbami, za katere smo pripravili individualizirane programe. Letošnje šolsko leto bomo pedagoginja in socialna pedagoginja, nudile pomoč skupaj 22 učencem in učenkam z odločbami o usmeritvi.

Pomoč učencem in učenkam se bo organizirala skladno z odločbo, strokovnim mnenjem, ugotovitvami strokovne skupine šole o funkcioniranju otroka v šoli in v sodelovanju s starši.

Tekom šolskega leta bo socialna pedagoginja skrbela za izvedbo in koordinacijo sestankov s starši in strokovnim timom šole ter sodelovala z zunanjimi izvajalci dodatne strokovne pomoči (specialnimi in rehabilitacijskimi pedagoginjami, surdopedagoginjo, psihologinjo in inkluzivno pedagoginjo). V strokovnih timih bo pomagala pri pripravi poročil in individualiziranih programov. Prav tako bo z učitelji in drugimi zunanjimi ustanovami sodelovala pri postopkih usmerjanja otrok s posebnimi potrebami, učiteljem pa nudila svojo strokovno pomoč pri zaznavi otrok s posebnimi potrebami in pri delu z učenci s čustvenimi in vedenjskimi težavami, spektroavstističnimi motnjami ter svetovala glede dela in prilagoditev.

14) Preventivno delovanje

Na razredni in predmetni stopnji se bodo po dogovorih z razredniki izvajale preventivne delavnice v oddelkih. Izhodišča vsebin delavnic bodo teme odraščanja, medsebojnih odnosov, učenja, duševnega zdravja, razredne klime ... Teme delavnic bodo izbrane glede na specifične potrebe in aktualno dogajanje v posameznem oddelku.

15) Ostalo delo

- Sprejemanje prijavnic otrok za vključitev v jutranje varstvo in podaljšano bivanje.
- Oblikovanje oddelkov 1. in 6. razredov in ostalih po potrebi.
- Vpis novo všolanih otrok in izpisi učencev.
- Pošiljanje zahtevkov za pedagoško dokumentacijo novo všolanih učencev.
- Zbiranje in pošiljanje dokumentacije za učence, ki so se prešolali v drug šolski okoliš.
- Umeščanje ponavljalcev.
- Dopolnjevanje vzgojnega načrta, hišnega reda in pravil šolskega reda.
- Razgovori s starši učencev, ki se bodo v letošnjem letu udeležili šole v naravi in bodo potrebovali finančno pomoč.
- Vodenje komisije za subvencioniranje ŠVN.
- Sodelovanje kot članice komisij na popravni in razredni izpiti.
- Spremljanje učencev na športnih, naravoslovnih, tehničnih, kulturnih dnevih in ekskurzijah.
- Sodelovanje v strokovnih timih za učence s posebnimi potrebami.
- Nudjenje učne pomoči.
- Izvajanje individualne in skupinske pomoči.
- Sodelovanje pri nacionalnih preizkusih znanja.
- Skrb za šolsko dokumentacijo (matični listi, matične knjige, osebne mape učencev ...).
- Dežurstvo.
- Sodelovanje v timu za učenje slovenskega jezika za priseljene učence.
- Koordinacija šolske prehrane.
- Oblikovanje brošure za izbirne predmete, zbiranje prijav in oblikovanje skupin.
- Urejanje in ažuriranje podatkov o učencih šole v e-asistentu.
- Koordinacija pri izvedbi programa Vzgoja za zdravje, ki ga izvajajo predstavniki Centra za krepitev zdravja Žalec.
- Delavnice na temo skupinska podoba.
- Izvedba interesne dejavnosti Bibliočuječnost.
- Sorazredništvo.
- Po potrebi sodelovanje na sejah Sveta staršev in Sveta zavoda.
- Sodelovanje kot članice v upravnem odboru šolskega sklada.
- Spremljanje učencev z DSP pri pisnih ocenjevanjih znanja (ločen prostor, podaljšan čas)

Pomočnici ravnateljice:

Opravljali bosta dela po svojem programu:

- sodelovanje z ravnateljico pri vsebinskem oblikovanju LDN šole,
- urejanje e-dnevnikov, elektronsko vodenje dokumentacije, skrbništvo e-asistenta,
- pregled **vse dokumentacije** ob koncu šolskega leta, pred oddajo dokumentov v eHrambo

- opredelitev potreb po vzgojno-izobraževalnem delu na koncu tekočega šolskega
- leta za prihodnje šolsko leto (sistemizacija delovnih mest),
- organiziranje in usmerjanje izdelave letnih načrtov dela oddelčnih skupnosti,
- strokovnih aktivov in dela mentorjev s pripravniki,
- priprava podatkov za plače delavcev za program KPIS (ure interesnih dejavnosti, DPS po realizaciji, ure nadomeščanj za izplačilo, javljanje odsotnosti zaposlenih z dela),
- skrb za pravočasno in pravilno izdelavo letnih poročil,
- sodelovanje z ravnateljico pri oblikovanju predlogov za napredovanje pedagoških
- delavcev v nazive (mentor, svetovalec, svetnik),
- priprava urnikov za celo šolo in obe podružnični šoli v sodelovanju z ravnateljico,
- usklajevanje zasedenosti telovadnice z II. OŠ Žalec,
- organizacija nadomeščanja učiteljev in vodenje evidence,
- organizacija dežurstva na šoli,
- pomočnici sodelujeta v šolskih projektih (EKO šola, Šolska shema in šolski vrt, Radi pišemo z roko, Evropski teden mobilnosti),
- organizacija izvedbe NPZ za 3., 6. in 9. razred
- vnos podatkov na eRIC
- sodelovanje pri pripravi urnika za dopolnilni in dodatni pouk,
- sodelovanje pri načrtovanju in izvajanju dnevov dejavnosti,
- skrb za pravilno in pravočasno izvedbo popisa osnovnih sredstev ter drobnega inventarja - inventura,
- vodenje evidence o pogrešanih osebnih predmetih učencev (oblačila, obutev),
- prijave policiji in zavarovalnici,
- zbiranje potreb po učilih,
- skrb za učbeniški sklad - skrbništvo učbeniškega sklada,
- spodbujanje delavcev k racionalni uporabi potrebnih sredstev za pouk pri svojem delu,
- izvajanje del po nalogu ravnatelja,
- nadomeščanje ravnatelja v njegovi odsotnosti,
- delovna in učna obveznost v okviru sistemizacije,
- neposredno delo z učenci z vzgojno in učno problematiko,
- sodelovanje z učitelji pri reševanju vzgojne in učne problematike,
- sodelovanje s strokovnimi aktivimi,
- sodelovanje z učitelji pri načrtovanju timskega dela,
- sodelovanje v strokovnih organih šole,
- skrb za nadomeščanje pedagoških delavcev, ki so odsotni zaradi bolniških staležev
- oziroma izobraževanj,
- priprava prometno-varnostnega načrta - Načrta šolskih poti,
- ter druge naloge v skladu z zakonodajo
- sodelovanje z izvajalci šolskih prevozov in organizacija varstva vozačev na šoli,
- skrbništvo CEUVIZ (centralna evidenca udeležencev vzgoje in izobraževanja),
- vodenje evidence o učencih s posebnimi potrebami in vnašanje podatkov na Portal MIZŠ,
- povezovanje z zunanjimi izvajalci s področja varstva pri delu in požarne varnosti,
- koordinacija dela s Centrom za krepitev zdravja (Vzgoja za zdravje otrok in mladostnikov) in organizacija zobozdravstvene preventive in sistematskih pregledov

- sodelovanje z zunanjimi institucijami in društvi (Hiša Sadeži družbe, Zdravstveni dom, PGD, DPM občine Žalec, Društvo za promocijo in vzgojo za zdravje Slovenije, ZKŠT, Vrtci občine Žalec, CSD, PP Žalec, Medobčinska splošna knjižnica Žalec, Safe.si).

Računalniška dejavnost

IKT oprema je popolnoma vpeta v vse pore šolskega dela in okolja. Uporablja se kot pripomoček pri pouku pri vseh predmetih, kakor tudi pri učiteljevi pripravi na pouk, svetovalni službi, administraciji in vodenju dokumentacije pri pouku.

Veliko energije, strokovnega znanja ter časa namenjamo posodabljanju in vzdrževanju IKT opreme na šoli.

Obstoječa IKT oprema je dobro vzdrževana, kljub velikemu obsegu dela.

Šola je uspešno kandidirala na razpisu MIZŠ IR optika 2 in Posodobitev omrežij LAN na VIZ, v avgustu je bila do šole položen optični kabel z večimi vlakni, v oktobru sledi prevzemni pregled in vzpostavitev optične povezave. V sklopu tega projekta bo na šoli vzpostavljeno optično vozlišče za več okoliških izobraževalnih zavodov.

Začenja se naslednja faza izvedbe dobave aktivne omrežne opreme v sklopu projekta Posodobitev omrežij LAN na VIZ.

Na centralni šoli ter obeh podružnicah imamo naslednjo IKT opremo :

prenosni računalnik – 70 kos

stacionarni računalnik – 64 kos

projektor – 37 kos

tiskalnik – 6 tiskalnikov, 2 x 3d tiskalnik

interaktivna tabla/zaslon – 35 kos

tablični računalnik: 30 kos

- **Tajništvo:** 2X osebni računalnik DELL, 3X 24 LCD, tiskalnik HP Office Jet Pro, 1x prenosni računalnik Dell
- **Psihologinja, pedagoginja:** 2x prenosni računalnik HP 15", osebni računalnik DELL
- **Pomočnici ravnateljice:** prenosnik Acer, prenosnik Lenovo ideapad S12, prenosni računalnik, prenosni računalnik HP Probook
- **Socialna delavka:** osebni računalnik DELL, tiskalnik Samsung
- **Klub učiteljev:** 2x osebni računalnik PC Plus, tiskalnik HP Office Jet 8610,
- **Delavnica:** osebni računalnik
- **Studio:** osebni računalnik Dell, tablica iPad
- **Kabinet učbeniški sklad:** 2X projektor, 6x računalnik, 1x int. tabla
- **Kabinet TJA:** 26X tablica iPad, 5x prenosni računalnik

RAČUNALNIŠKA OPREMA V UČILNICAH 2023/24

I. nadstropje

GEO Rač. Dell 2018 Proj. Acer 2018 Interaktivni zaslon Viewsonic 2022	TJA3 Prenosnik Lenovo 2021 9860 Projektor Acer 9311	TJA 1 Pren. HP 8823 Interaktivni zaslon Clevertouch 9144	MAT Rač Dell 9326 Proj. Sony 9016 Int. tab. Interwrite	MAT 2 Rač PCplus 9210 Projektor Epson 9647 Int. tabl. Interwrite
ZGO Rač. Lenovo 9580 Interaktivni zaslon Clevertouch 9732	TJA 4 Pren. Dell 2021 9719 Interaktivni zaslon Clevertouch 9715	TJA 2 Pren. Dell 2020 9726 Interaktivni zaslon Clevertouch 9575	FIZ Rač. Lenovo 9579 Int. zaslon Clevertouch 9151	MAT 3 Rač. PCplus 8842 Int. zaslon Clevertouch 9656

5.A Pren. Lenovo 2022 Int. zaslon 2022	SLO3 Pren. Lenovo 2022 Int. zaslon 2022	5. c Rač. Dell 9324 Proj. Acer 9086 Int. Tabla Smart	5.b Pren.Lenovo 9857 Proj. Acer 2018	3. a Rač. Dell 9325 int. Zasl. Clevertouch 9731	4. b Pren. HP 8817 Proj. NEC 7243 Int. Tabla Interwrite
				3. b Pren. Lenovo 9041, Int. Zaslon Viewsonic 2022	3.a Pren Dell 2021 Proj. Acer 9047 Int.t. Smartboard

Pritličje

TIT Rač. Lenovo 9580 Int. komplet SMART	SLO 4 Pren. HP star Projektor Sony 9018	GUM Rač. PCplus 9541 Int. Zaslon Clevertouch 9543
---	--	--

TIT Rač. Lenovo projektor Acer

2. c K. M. Kuzma Pren. Lenovo 9022 Int projektor in tabla Smartboard 8829	1. b Pren: Lenovo 8832 in pren. 2021 9861 Proj. Epson 9563 Int. tabla Smartboard	RAČUNALNICA 17x rač. PCplus 2018 1x rač Lenovo 2018 Projektor Viewsonic 2018 Pren rač Lenovo 2021, Dell 2020, HP 2018,4 3d tiskalnik Anycube 2022
--	--	---

LUM Pren. Dell 2020 9727 Proj Acer 9310	BIO-NAR Rač. Dell 9327 Proj Acer 9309 Int. tabla Smartboard	KEM Pren. Lenovo 2021 9693 Int. tabla s projektorjem 8956	Knjižnica Rač. Dell 9326, PCplus 9049, PCplus9050	SLO1 Pren. Lenovo 2021 Int. zaslon 2022	SLO2 Pren. Lenovo 2021 Int. zaslon 2022	Sejna soba Pren. Lenovo 2021 Proj. 2021	GOS Pren. Compaq 7140 Proj. NEC	1. a pren. HP 8832 pren. Lenovo 2021 +int. Zaslon 2022	4. a Pren. Dell 2020 9724 Int. Zasl. Clevertouch 9685
--	---	--	--	---	--	---	---	--	---

2. c T. Gajšek Pren. Lenovo 2021 9858, pren. HP 8833 Projektor Acer 9307
2. a D. Rak Pren. Lenovo 2021 9872

II. OŠ ŽALEC

18 DELO ŠOLSKE KNJIŽNICE

Šolsko vzgojno-izobraževalno delo je tesno povezano z uporabo knjig in drugih medijev, ki jih zbira, obdeluje, hrani, predstavlja in izposoja šolska knjižnica. Naročeni smo na revije in časopise, ki jih lahko učenci v času izposoje berejo v knjižnici. Vsak učitelj in učenec naše šole je član šolske knjižnice, ki je odprta po urniku, ki je javno objavljen. Vse odsotnosti so v knjižnici pravočasno najavljene.

Šolska knjižnica deluje po načelu prostega pristopa. Gradivo je razvrščeno po starostnih stopnjah (cicibani, pionirji, mladina), poljudnoznanstvena – poučna in strokovna literatura pa po sistemu UDK. Knjižno gradivo morajo izposojevalci vrniti najkasneje v enem mesecu. Zamudnike sproti, redno opominjamo z obvestili po razredih in z obveščanjem razrednikov.

Knjižnično gradivo je računalniško obdelano in opremljeno s črtno kodo in preneseno v enoten slovenski knjižnični sistem COBISS. V primeru karantene zaradi epidemije COVID 19, se bo šolska knjižnica vključila v delo na daljavo s pripravo relevantnih in prostodostopnih e-gradiv tako za šolsko delo kot kakovostno preživljanje prostega časa učencev in učiteljev. Gradiva bomo zbrali v spletni šolski knjižnici. Poseben poudarek bomo namenili spodbujanju vodenega branja v okviru slovenske bralne značke.

Šolska knjižnica deluje tudi na POŠ Gotovlje. Za individualno izposajo je odprta enkrat tedensko od 7.00 do 8.20. Vodi jo Karmen Krivec. Knjižnica, ki se nahaja v kletnih prostorih POŠ Ponikva, je krajevna knjižnica in sodi pod okrilje Medobčinske splošne knjižnice Žalec. Izposoja poteka ob torkih in četrtek med 7. in 8.20.

Delo v šolski knjižnici obsega:

– **interno bibliotekarsko strokovno delo** (oblikovanje zbirke knjižničnega gradiva, spremljanje ponudbe na trgu/knjižničnih novosti in periodike z upoštevanjem povpraševanja po konkretnem gradivu s strani uporabnikov, sodelovanje s knjigarnami in založbami, nabava knjižničnega gradiva, načrtno dopolnjevanje literature v tujih jezikih, obdelava gradiva – katalogizacija, inventarizacija, žigosanje, tiskanje in lepljenje nalepk s podatki o gradivu, zaščita gradiva pred obrabo, oprema knjig in popravila poškodovanih knjig, izločanje gradiva, odpis knjižničnega gradiva in inventura, statistika, branje in optimalno poznavanje knjižničnega gradiva, predstavljanje novosti šolske knjižnice)

– **bibliopedagoško delo** (izposoja, individualno svetovanje učencem in učiteljem za učinkovito uporabo knjižničnega gradiva, vključevanje v šolsko vzgojno-izobraževalno delo z metodično izdelanimi skupinskimi oblikami dela za posamezne razrede – izvajanje knjižnično informacijskega medpredmetnega sodelovanja)

– **druge oblike dejavnosti šolske knjižnice** (sodelovanje z aktivni učiteljev, oblikovanje priporočilnih seznamov za bralno značko, urejanje spletne strani šolske knjižnice, sodelovanje z Društvom Bralna značka ZPMS, sodelovanje z Medobčinsko splošno knjižnico Žalec in izvedba projekta Rastem s knjigo, pomoč in svetovanje pri izdelavi referatov, seminarskih nalog in PPT predstavitev s poudarkom na navajanju virov in ozaveščanju o avtorskih pravicah, razredni obiski v knjižnici, delo z oddelki podaljšanega bivanja, ure pravljic, knjižne razstave, pogovori

o knjigah, knjižne uganke in kvizi, literarne delavnice, urejanje panojev in razstav v knjižnici in avli šole, priprava na tekmovanje iz Vesele šole, sodelovanje v projektu Mesec šolskih knjižnic, sodelovanje v slovenskem projektu Beremo skupaj)

– **stalno strokovno izpopolnjevanje** (slovenski knjižni sejem, strokovna predavanja in seminarji na šoli, aktualni webinarji v zvezi z delovanjem šolske knjižnice)

Dejavnosti v okviru knjižnice:

Bralna značka

Bralna značka je interesna dejavnost, katere osnovni cilj je vzgojiti bralca, ki bo rad bral vse življenje. Vanjo so vključeni učenci od 1. razreda do zaključka šolanja. Ker so za učence 1. razreda črke prehud zalogaj, vabimo k sodelovanju starše. Otroci z njimi preberejo najmanj 4 knjige letno in se o njih pogovorijo. Učenci razredne stopnje se o prebranih knjigah pogovarjajo z razredničarkami ali knjižničarko, učenci predmetne stopnje pa z učiteljico slovenščine ali knjižničarko. Knjižničarka pripravi priporočilne sezname knjig in je koordinatorica BZ.

Projekt Rastem s knjigo

»Rastem s knjigo« je nacionalni projekt spodbujanja bralne kulture. Z njim skušamo sedmošolce motivirati za branje mladinskega leposlovja slovenskih avtorjev ter jih spodbuditi k obiskovanju splošnih knjižnic. Vsi sedmošolci prejmejo vsak svoj izvod izbrane knjige ob posebej za to priložnost organiziranem obisku Medobčinske splošne knjižnice Žalec, ki je vključen v letni delovni načrt šole. Obisk knjižnice poleg prejema knjige vključuje še spoznavanje knjižničnega informacijskega znanja, seznanjanje z najnovejšim mladinskim leposlovjem ter predstavitev avtorjev in knjige.

Nacionalni mesec skupnega branja

Med 8. septembrom (mednarodni dan pismenosti) in 8. oktobrom 2023 bomo v okviru Nacionalnega meseca skupnega branja ponovno brali skupaj; v šoli bodo starejši učenci brali mlajšim in obratno, v šolski knjižnici bodo trikrat tedensko pred poukom potekale t. i. minute za branje. Novost letošnjega NMSB pa bo tudi predvajanje izbranih radijskih iger, ki jih bo Radio Slovenija v svojih rednih septembrskih programih na Prvem in Arsu pripravil za vse generacije in nas še posebej povabil k skupnemu poslušanju.

Obisk terapevtskih kužkov

Društvo Tačke pomagačke je prostovoljsko društvo, ki opravlja terapevtsko delo s pomočjo psov. Povabili jih bomo v šolsko knjižnico, kjer bodo prvošolcem pomagali pri reševanju knjižnih ugan, slednji pa se bodo naučili marsikaj novega o kužkih.

Učbeniški sklad

V šolskem letu 2023/2024 so vključeni v sklad vsi učenci naše šole. Ministrstvo je omogočilo brezplačno izposajo učbenikov iz učbeniških skladov za vse učenke in učence osnovne šole, to je od 1. do vključno 9. razreda osnovne šole. Ob izteku šolskega leta učenci vrnejo učbenike. Izgubljen ali poškodovan učbenik je potrebno odkupiti oz. poravnati stroške nakupa novega učbenika v skladu z 10. členom Pravilnika o upravljanju učbeniških skladov, Ur. l. št. 12/20.

Plan tematskih razstav

TERMIN	Tema	Koordinatorji	Aktivnosti
SEPT. 2023	Začetek Bralne značke	knjižničarki	tematska razstava
OKTOBER 2023	Reformacija	knjižničarki	tematska razstava
FEBRUAR 2024	France Prešeren	knjižničarki	tematska razstava
APRIL 2024	Zaključek Bralne značke	knjižničarki	tematska razstava

19 SKRB ZA ZDRAVJE ZAPOSLENIH

Tekom celega šolskega leta bomo na šoli posebno pozornost namenjali tudi skrbi za zdravje zaposlenih. Na pedagoških konferencah redno poskrbimo za minute, ki so namenjene razgibavanju ob dolgotrajnem sedenju. V sodelovanju s sindikatom bo v mesecu juliju za vse zaposlene organizirana strokovna ekskurzija, ki je namenjena tudi nadgradnji zdravega življenjskega sloga. V mesecu juliju načrtujemo team building za kolektiv.

Učitelji se skladno s svojimi obveznostmi izobražujejo na področju zdravega življenjskega sloga v okviru projekta Zdrava ter Eko šola.

Zaposleni imajo na šoli možnost koriščenja uslug šolske kuhinje – malica in kosilo.

V okviru sindikata SVIZ se posamezniki udeležujejo nekaterih športnih tekmovanj, družabnih dogodkov ter strokovnih ekskurzij.

V sodelovanju z Društvom za preventivo in vzgojo za zdravje bo organiziran dogodek TEK HOJA ZA ŽIVLJENJE, na katerega bodo povabljeni vsi zaposleni. Omenjeno društvo bo organiziralo tudi predavanja v naši predavalnici, ki bodo namenjena tudi našim zaposlenim in se jih lahko udeležijo glede na njihov interes. Za vse zaposlene bo v sodelovanju s Centrom za promocijo zdravja, ki deluje pod okriljem Zdravstvenega doma Dr. Jožeta Porente Žalec organizirano predavanje na temo preprečevanja zdravstvenih težav v povezavi s hrbtenico. Vsi zaposleni se bodo udeležili požarne vaje, ki bo potekala na centralni šoli za učitelje in učence centralne šole ter na obeh podružnicah za učitelje in zaposlene podružničnih šol. Za vse zaposlene bo v tem šolskem letu organizirano predavanje, ki bo vsebovalo tudi vsebine povezane s skrbjo za zdravje in pozitivno samopodobo. Za vse zaposlene bo v sodelovanju s SVIZ organiziran team building v jesenskem ter pomladanskem obdobju in ob zaključku koledarskega in šolskega leta.

Skozi celo leto bomo skrbeli za zdravo delovno okolje in upoštevanje preventivnih ukrepov za zaježitev nalezljivih bolezni s poudarkom na virusu Covid-19.

V tem šolskem letu bodo za tiste zaposlene, ki jim je potekel zdravniški pregled ter novo zaposlene organizirani obdobjni zdravniški pregledi.

20 SPREMLJANJE REALIZACIJE

Realizacijo bomo spremljali mesečno. Uspešnost oz. neuspešnost posameznih nalog bomo obravnavali na programskem učiteljskem zboru, skupnih aktivih, pedagoških konferencah, svetu zavoda, svetu staršev in šolske skupnosti, in sicer:

- stalno: ravnateljica,
- stalno: programski učiteljski zbor, vodje posameznih aktivov
- mesečno: pedagoške konference, skupni aktivni, vsi zaposleni
- dvakrat letno: Svet zavoda, Svet staršev, ravnateljica
- samoevalvacije.

21 SAMOEVALVACIJSKO POROČILO KOLEKTIVA

V lanskem šolskem letu so nadgrajevali samoevalvacijo preteklega šolskega leta. Samoevalvacijsko poročilo preteklega šolskega leta je zapisano v letnem poročilu šole. V tem šolskem letu bo samoevalvacija poteka po v naslednjih korakih:

1. NAČRTOVANJE IZBOLJŠAV:

- Uvajanje izboljšav
- Nadaljevanje zastavljenih ciljev izboljšav
- Nadgradnja načrta izboljšav na ravni šole

2. IZVAJANJE IN SPREMLJANJE :

- Izvajanje načrtovanih dejavnosti za doseganje zastavljenih ciljev

3. OVREDNOTENJE DOSEGANJA CILJEV

Na ravni šole je bil izbran cilj pri uvajanju izboljšav:

- komunikacija
- razvojna naloga RN UO (vsak strokovni delavec pripravi en sklop z uporabo formativnega spremljanja),
- vpeljevanje avtentičnih nalog v pouk,
- vertikalno povezovanje in usklajevanje.

22 NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA

KOLENDAR NACIONALNEGA PREVERJANJA ZNANJA V ŠOLSKEM LETU 2023/2024

Izvedba nacionalnega preverjanja znanja bo v šolskem letu 2023/2024 potekala za učence 3., 6. in 9. razredov. Obvestilo o dosežkih na nacionalnem preverjanju znanja dobijo učenci ob koncu šolskega leta.

Rezultate NPZ bodo analizirali učitelji posameznih predmetov ob koncu šolskega leta ter pripravili vsebinsko poročilo s predlogi izboljšav. Rezultati NPZ za tekoče šolsko leto bodo vključeni v letno poročilo šole.

Tretji predmet, ki se bo preverjal v devetem razredu na šoli je v tem šolskem letu LUM.

Terminski plan je dostopen pri pomočnici ravnateljice Metodi Blagotinšek Turk.

23 DOGOVORJENI PROGRAM

Varstvo vozačev

Varstvo vozačev bomo organizirali skladno s potrebami učencev. Predvidoma 40 ur tedensko.

Stroški projektnih in ostalih dejavnosti PROJEKTNO DELO:

- projektno delo – skladno s sprejetim proračunom.
- 0,25 ure na oddelek za razširjen program,
- 1,3 DM delo s tujci.

24 SPREMLJANJE URESNIČEVANJA LDN ZAVODA

Na pedagoških konferencah in skupnih aktivih redno spremljamo uresničevanje nalog in zadolžitve po LDN v obliki poročil, pripomb, napotkov za vnaprej. Uresničitev LDN obravnavamo na zaključni pedagoški konferenci julija, Svet zavoda sprejme poročilo o realizaciji LDN v mesecu septembru tekočega šolskega leta. Svet staršev realizacijo spremlja na svojih rednih sestankih. Svet staršev je ob zaključku šolskega leta seznanjen tudi s poročilom o realizaciji LDN – letno poročilo.

Dopolnitve LDN bodo skladne s spremembo zakonodaje oziroma nujnimi prilagoditvami oziroma nadgradnjami in izboljšavami pedagoškega procesa.

Letni delovni načrt I. OŠ Žalec je obravnaval pedagoški zbor I. OŠ Žalec na skupnem aktivu v mesecu septembru ter ga tudi potrdil. Svet staršev in Svet zavoda I. OŠ Žalec sta letni delovni načrt obravnavala na svojih prvih rednih sejah, v torek, 26. septembra 2023. Na predlagano obliko z vsemi zapisanimi aktivnostmi obveznega, razširjenega in nadstandardnega programa člani niso imeli pripomb in so ga z dvigom rok potrdili.

Na seji so člani sveta zavoda sprejeli tudi naslednji

SKLEP: Svet zavoda I. OŠ Žalec pritrjuje vsem aktivnostim, ki jih ob začetku šolskega leta ni bilo mogoče zapisati konkretno v sam dokument in se nanašajo predvsem na tekmovanja, nastope in vse ostale aktivnosti, s katerimi starše tekom leta pisno ali ustno seznanimo, šola pa se obvezuje vse aktivnosti izvesti v skladu z obstoječo zakonodajo.

Tanja Vasle,
predsednica Sveta zavoda

Priloge:

- Vzgojni načrt,
- Pravila I. OŠ Žalec,
- Hišni red